

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ»**

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ**

Учебное пособие

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
Инженерно-технологический институт
Кафедра техносферной безопасности

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ

Учебное пособие

Текстовое (символьное) электронное издание

Редакционно-издательский отдел ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья
Тюмень 2023

© М. В. Дронова, сост., 2023
© ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, 2023

ISBN 978-5-98346-120-8

УДК 614.849(075.8)

ББК 38.96

Рецензенты:

доцент кафедры «Технический сервис» ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный аграрный университет», кандидат технических наук П. Г. Учкин;

доцент кафедры энергообеспечения сельского хозяйства, ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, кандидат технических наук А. Ю. Чуба

Организация работы с кадрами государственной противопожарной службы : учебное пособие / М. В. Дронова, составитель. – Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2023. – 111 с. – URL: <https://gausz.ru/nauka/setevye-izdaniya/2023/dronova.pdf>. – Текст : электронный.

Содержание учебного пособия ориентировано на понимание вопросов регулирования правоотношений, связанных с отбором кандидатов и поступлением на службу в федеральную противопожарную службу ГПС, аспектами её прохождения и прекращения, определением правового статуса сотрудника ФПС, льгот, гарантий и компенсаций, предоставляемых в период прохождения службы и после увольнения.

Нормативная правовая база, относящаяся к широкому спектру вопросов служебного и внеслужебного поведения сотрудников, вопросов прохождения службы и оснований для её прекращения за последнее время изменилась, все изменения актуализированы в учебном пособии.

Учебное пособие предназначено для изучения студентами дисциплины «Организация работы с кадрами ГПС» в соответствии с ФГОС ВО третьего поколения для бакалавров направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность».

Информация, представленная в тексте пособия, изложена в доступной форме, со ссылками на информационные источники и направлена на получение системных знаний, а также на формирование правовой и профессиональной культуры обучающихся, что в дальнейшем поможет обучающимся глубже вникнуть в вопросы, связанные с организацией кадровой работы в государственной противопожарной службе и успешно решать профессиональные вопросы.

Пособие утверждено на заседании кафедры «Техносферная безопасность» профессорско-преподавательским составом ИТИ ГАУ Северного Зауралья от 10 октября 2023 г., протокол № 2.

Издается по решению методической комиссии Инженерно-технологического института ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья».

Текстовое (символьное) электронное издание

© М. В. Дронова, сост., 2023

© ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1. Понятие, классификация, правовой статус, обязанности и ответственность сотрудников федеральной противопожарной службы	6
1.1 Основные обязанности сотрудника федеральной противопожарной службы	8
1.2 Ответственность сотрудника федеральной противопожарной службы	11
2. Требования, предъявляемые к отбору и приёму граждан на службу в федеральную противопожарную службу	14
2.1 Отбор кандидатов на службу	14
2.2 Требования, предъявляемые к отбору и приёму граждан на службу в федеральную противопожарную службу	20
3. Испытательный срок и его правовой статус	25
3.1 Организация наставничества в системе ГПС	27
4. Контракт о службе: его виды и содержание	30
5. Специальные звания рядового и начальствующего состава федеральной противопожарной службы ГПС	37
6. Аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы	42
7. Перемещения сотрудников ФПС по службе	47
8. Виды отпусков и порядок их предоставления сотрудникам федеральной противопожарной службы	56
9. Кадровый резерв для замещения должностей в федеральной противопожарной службе	65
10. Воспитательная и индивидуально-воспитательная работа, осуществляемая с личным составом федеральной противопожарной службы	69
10.1 Воспитательная работа в системе МЧС России	69
10.2 Индивидуальная воспитательная работа в системе МЧС России	75
11. Порядок применения к сотрудникам федеральной противопожарной службы мер поощрения и порядок наложения на них дисциплинарных взысканий	81
12. Основания прекращения службы в федеральной противопожарной службе и порядок увольнения. Выплаты, осуществляемые увольняемым	87
13. Пенсионное обеспечение сотрудников федеральной противопожарной службы	93
14. Льготы, гарантии и компенсации для личного состава федеральной противопожарной службы	96
Заключение	107
Библиографический список	108

Введение

Организация работы с кадрами Государственной противопожарной службы – это дисциплина, изучающая вопросы, относящиеся к существованию упорядоченной системы управленческой, нормотворческой и правоприменительной деятельности руководителей подразделений, сотрудников кадровых и воспитательных аппаратов федеральной противопожарной службы по комплектованию личным составом структурных подразделений ФПС ГПС, по регламентации и совершенствованию служебных взаимоотношений и созданию личному составу благоприятных условий для службы (работы), по повышению их морально-психологической устойчивости, формированию правовой ответственности за качественное и своевременное выполнение оперативно- служебных задач.

Правовую основу работы с личным составом федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы составляют: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральной противопожарной службы ГПС.

Личный состав федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы – это совокупность лиц, которые в качестве основной профессии или специальности выполняют основные нормативно-служебные обязанности в установленных рамках штатной численности подразделения МЧС России и получающих за это вознаграждение в виде денежного содержания или заработной платы.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» личный состав Государственной противопожарной службы включает в себя состоящих на соответствующих штатных должностях:

- лиц рядового и начальствующего состава федеральной противопожарной службы (сотрудники);
- военнослужащих федеральной противопожарной службы;
- лиц, не имеющих специальных и воинских званий (работники).

В учебном пособии будут рассмотрены вопросы правоотношений, связанных с отбором кандидатов на службу, поступлением на службу, её прохождением и прекращением, а также с определением правового статуса сотрудника федеральной противопожарной службы, предоставлением льгот, гарантий и компенсаций, предоставляемых сотрудникам федеральной противопожарной службы и членам их семей.

1. Понятие, классификация, правовой статус, обязанности и ответственность сотрудников федеральной противопожарной службы

В период значительного возрастания числа происшествий и катаклизмов техносферного и природного характера, происходящих в мире и обществе, возникновения техносферной угрозы обществу аналогичным образом возрастает ответственность сотрудников федеральной противопожарной службы в решении задач по защите и безопасности людей и имущества и требует всесторонне развитых, высококвалифицированных, инициативных специалистов, работающих с полной отдачей.

Без качественного отбора кандидатов на службу, формирования и становления хорошо обученных, профессионально и морально подготовленных, экипированных, защищённых в правовом и социальном отношении сотрудников, федеральная противопожарная служба не сможет справиться с крайне сложными и значимыми задачами по профилактике, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, происходящих в настоящее время в современном обществе.

Статья 10 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определяет, что сотрудником федеральной противопожарной службы является гражданин Российской Федерации, который взял на себя обязательства по прохождению службы в федеральной противопожарной службе в должности рядового или начальствующего состава и которому в установленном порядке присвоено специальное звание рядового или начальствующего состава.

Выделяют следующие должности в федеральной противопожарной службе (Рисунок 1).

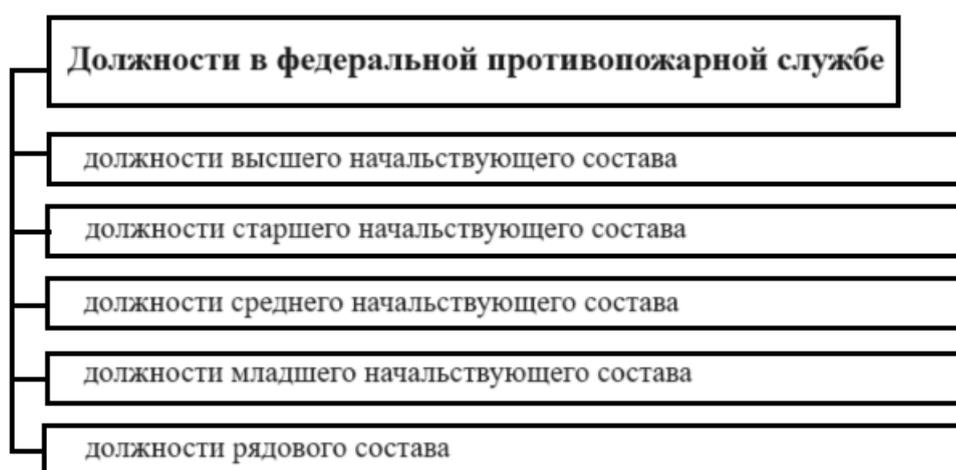


Рисунок 1. – Должности в федеральной противопожарной службе

Под правовым статусом принято понимать систему гарантированных государством прав, свобод и обязанностей личности. Одним из основных нормативных актов, определяющих правовой статус сотрудника федеральной противопожарной службы в настоящий период является

Федеральный закон от 23.05.2016 № 141-ФЗ. Права сотрудников федеральной противопожарной службы закреплены в статье 11 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ: сотрудник федеральной противопожарной службы имеет право на:

1) надлежащие условия, необходимые для выполнения служебных обязанностей и профессионального развития;

2) ознакомление с должностным регламентом (должностной инструкцией) и иными документами, определяющими его права и служебные обязанности, критериями оценки эффективности выполнения служебных обязанностей, а также с показателями результативности служебной деятельности и условиями продвижения по службе в федеральной противопожарной службе;

3) отдых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) денежное довольствие, являющееся основным средством его материального обеспечения и стимулирования выполнения им служебных обязанностей;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для выполнения служебных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности;

6) доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей связано с использованием таких сведений;

7) посещение в установленном порядке в связи с выполнением служебных обязанностей объектов защиты для их обследования, а также для проведения исследования, испытания, экспертизы, расследования и других мероприятий по контролю за соблюдением требований пожарной безопасности;

8) ознакомление с отзывами о его служебной деятельности и другими определенными федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности документами до внесения их в личное дело, с материалами личного дела в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности;

9) приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

10) защиту своих персональных данных;

11) продвижение по службе с учетом результатов служебной деятельности, стажа службы в федеральной противопожарной службе, уровня образования;

12) прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования;

13) рассмотрение служебного спора в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации;

14) проведение по его просьбе, выраженной в письменной форме, служебной проверки;

15) обращение к вышестоящим в порядке подчиненности должностным лицам, в вышестоящие органы и (или) в суд для защиты своих прав и законных интересов, а также для разрешения споров, связанных с прохождением службы в федеральной противопожарной службе;

16) обязательное государственное страхование жизни и здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) государственную защиту его жизни и здоровья, жизни и здоровья членов его семьи, а также принадлежащего ему и членам его семьи имущества;

18) государственное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) медицинское обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) обеспечение жилым помещением его и членов его семьи в порядке и на условиях, определяемых законодательством Российской Федерации;

21) надлежащие организационно-технические и санитарно-гигиенические условия службы с учётом особенностей службы в федеральной противопожарной службе; создание и участие в деятельности общественных объединений, не преследующих политических целей, в свободное от выполнения служебных обязанностей время, если это не влечет за собой возникновение конфликта интересов.

Права сотрудника федеральной противопожарной службы по замещаемой должности в федеральной противопожарной службе определяются должностным регламентом (должностной инструкцией).

1.1 Основные обязанности сотрудника федеральной противопожарной службы

Важнейшим правовым актом, определяющим обязанности всех сотрудников, является Присяга, которая обязывает каждого сотрудника (статья 28 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ):

- свято соблюдать Конституцию Российской Федерации и федеральные законы;
- быть бдительным, мужественным и честным при исполнении гражданского и служебного долга;
- достойно исполнять служебные обязанности по обеспечению защищенности граждан и объектов защиты от пожаров и чрезвычайных ситуаций;
- постоянно совершенствовать профессиональное мастерство, беречь и приумножать традиции беззаветного служения Отечеству;
- хранить государственную и служебную тайну.

Более полный перечень основных обязанностей сотрудника федеральной противопожарной службы представлен в статье 12 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Сотрудник федеральной противопожарной службы обязан:

1) знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, необходимые для выполнения служебных обязанностей и профессионального развития, обеспечивать их исполнение, а также проходить в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности, регулярные проверки знания Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в указанной сфере;

2) знать и исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие его права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямого руководителя (начальника), непосредственного руководителя (начальника), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого руководителя (начальника) или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации;

3) обращаться по служебным и личным вопросам к своему непосредственному руководителю (начальнику), а при необходимости и к прямому руководителю (начальнику), поставив при этом в известность непосредственного руководителя (начальника);

4) соблюдать при выполнении служебных обязанностей права и законные интересы граждан, общественных объединений и организаций;

5) соблюдать внутренний служебный распорядок федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, подразделения, в возможно короткие сроки сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о происшествиях, наступлении временной нетрудоспособности и иных обстоятельствах, исключающих возможность выполнения сотрудником служебных обязанностей;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего выполнения служебных обязанностей, проходить в установленном порядке профессиональное обучение и (или) получать дополнительное профессиональное образование;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе имущество, предоставленное ему для выполнения служебных обязанностей;

9) представлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

10) сообщить в письменной форме непосредственному руководителю (начальнику) о подаче заявления о выходе из гражданства Российской Федерации или заявления о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо заявления о получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день подачи соответствующего заявления;

11) сообщить в письменной форме непосредственному руководителю (начальнику) о прекращении гражданства Российской Федерации или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда сотруднику федеральной противопожарной службы стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

12) не допускать злоупотребления предоставленными служебными полномочиями, соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, связанные со службой в федеральной противопожарной службе, а также соблюдать требования к служебному поведению сотрудника;

13) сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов при выполнении служебных обязанностей, и принимать меры по предотвращению такого конфликта;

14) уведомлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, о каждом случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

15) соответствовать по уровню физической подготовки квалификационным требованиям к замещаемой должности в федеральной противопожарной службе;

16) проходить ежегодно диспансеризацию, а также по направлению медицинской организации либо уполномоченного руководителя медицинское освидетельствование;

17) рассматривать в пределах служебных обязанностей и в установленные сроки обращения граждан и организаций;

18) в порядке, установленном статьей 31 настоящего Федерального закона, временно исполнять по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области

пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя служебные обязанности, не предусмотренные должностным регламентом (должностной инструкцией) по замещаемой должности, без освобождения от замещаемой должности;

19) выполнять по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя и в соответствии с Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ служебные обязанности, аналогичные выполняемым ранее служебным обязанностям, при перемещении сотрудника в том же подразделении и в той же местности;

20) пройти обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) знать и соблюдать требования охраны труда при осуществлении профессиональной служебной деятельности.

Иные обязанности могут возлагаться на сотрудника федеральной противопожарной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Служебные обязанности сотрудника федеральной противопожарной службы определяются должностным регламентом (должностной инструкцией).

1.2 Ответственность сотрудника федеральной противопожарной службы

За совершение преступления сотрудник федеральной противопожарной службы несет уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. (Статья 15 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ)

За совершение административного правонарушения сотрудник федеральной противопожарной службы несёт дисциплинарную ответственность, за исключением административного правонарушения, за совершение которого сотрудник подлежит административной ответственности на общих основаниях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

За нарушения служебной дисциплины на сотрудника федеральной противопожарной службы в соответствии со статьями 48, 49 и 51 настоящего Федерального закона налагаются дисциплинарные взыскания..

Вред, причиненный гражданам и организациям противоправным действием (бездействием) сотрудника федеральной противопожарной службы при выполнении им служебных обязанностей, подлежит возмещению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае возмещения Российской Федерацией вреда, причиненного противоправным действием (бездействием) сотрудника, федеральный орган исполнительной власти в области пожарной

безопасности имеет право обратного требования (регресса) к сотруднику в размере выплаченного возмещения, для чего может обратиться в суд от имени Российской Федерации с соответствующим исковым заявлением.

За ущерб, причиненный федеральному органу исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделению, сотрудник федеральной противопожарной службы несёт материальную ответственность.

Сотрудник федеральной противопожарной службы, привлекаемый к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, действовавший в условиях оправданного риска и (или) крайней необходимости, если при этом не было допущено превышения пределов крайней необходимости, может освобождаться от ответственности за причинение материального ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудник федеральной противопожарной службы, привлекаемый к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, действовавший в условиях оправданного риска и (или) крайней необходимости, если при этом не было допущено превышения пределов крайней необходимости, может освобождаться от ответственности за причинение вреда здоровью спасаемых людей, личного состава пожарной охраны, иных участников тушения пожара или их гибель в соответствии с законодательством Российской Федерации

Основой правового статуса сотрудников ФПС являются их права и обязанности, именно поэтому неуклонное соблюдение каждым сотрудником своих прав, обязанностей и осознание ответственности является обязательным условием успешного прохождения службы и выполнения поставленных профессиональных задач.

Контрольные вопросы и задания

1. Перечислите основные права сотрудника федеральной противопожарной службы.
2. Что относится к основным обязанностям сотрудника федеральной противопожарной службы?
3. Кто является сотрудником федеральной противопожарной службы?
4. На какие должности рядового и начальствующего состава подразделяются должности в федеральной противопожарной службе?
5. Какой основной нормативный документ регламентирует вопросы поступления на службу, прохождения службы и её прекращения?
6. Каким документом регламентируются служебные обязанности сотрудника федеральной противопожарной службы?
7. Обязан ли сотрудник ФПС временно исполнять по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя служебные обязанности, не предусмотренные должностным регламентом

(должностной инструкцией) по замещаемой должности, без освобождения от замещаемой должности?

8. Входит ли в обязанности сотрудника ФПС прохождение обязательной государственной дактилоскопической регистрации?

9. Какие санкции применяются к сотрудникам федеральной противопожарной службы за нарушения служебной дисциплины?

10. Какая работа по совместительству разрешается сотруднику ФПС в период прохождения службы?

2. Требования, предъявляемые к отбору и приёму граждан на службу в федеральную противопожарную службу

2.1 Отбор кандидатов на службу

Основной целью отбора кандидатов на службу является своевременное и качественное замещение вакантных должностей в подразделениях федеральной противопожарной службы и комплектование образовательных учебных заведений федеральной противопожарной службы, приём граждан, способных добросовестно и качественно выполнять возложенные на них обязанности при прохождении службы (работы) в организациях МЧС России.

Отбор кандидатов на службу (работу) в МЧС России регламентируется Инструкцией о порядке отбора граждан на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, утверждённой приказом МЧС РФ от 11 ноября 2009 г. N 626 «О порядке отбора граждан на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы».

Работа по отбору кандидатов на службу (работу) носит плановый характер. Планирование осуществляется с учётом текущей и перспективной потребности в кадрах, в том числе связанной с изменением штатной численности, перемещением сотрудников по службе, направлением на учебу и увольнением.

2.2 Основные этапы отбора кандидатов на службу

Основные этапы отбора кандидатов на службу представлены на рисунке 2.

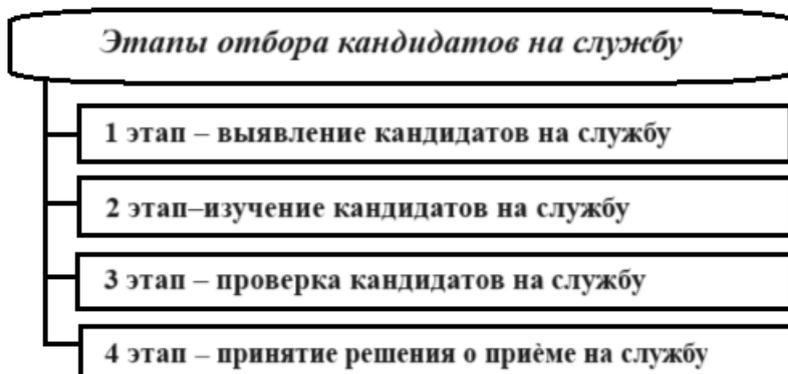


Рисунок 2 – Основные этапы отбора кандидатов на службу

1 этап – выявление кандидатов на службу

Основными направлениями деятельности по отбору кандидатов являются:

- информирование населения о порядке приёма на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы и условиях службы (работы);

- профессионально-ориентационные мероприятия с населением по вопросам службы (работы) в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы;
- непосредственный поиск кандидатов;
- первоначальные разъяснительные собеседования (консультации) кандидатом.

Основными формами по выявлению кандидатов являются:

- публикации объявлений о вакансиях и условиях службы (работы);
- направление запросов, писем командованию воинских частей, руководству военных комиссариатов, образовательных учреждений относительно кандидатов, которые могут быть рекомендованы на службу в ФПС;
- выступления и встречи руководителей и сотрудников кадровых аппаратов федеральной противопожарной службы в трудовых коллективах и с населением;
- проведение регулярных встреч с учащимися и студентами высших, средних специальных и общеобразовательных учреждений;
- регулярное информирование населения через средства массовой информации о правилах и условиях приёма на службу (работу) в ФПС, а также о льготах, гарантиях и компенсациях, предоставляемых личному составу ФПС.

2 этап – изучение кандидатов на службу:

Изучение кандидатов для поступления на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы осуществляется в два этапа:

- 1) предварительное изучение;
- 2) изучение кандидатов в процессе медицинского освидетельствования, психофизиологического обследования.

Предварительное изучение кандидатов на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы организуется руководителем структурного подразделения организации МЧС России, в котором предполагается использовать кандидата. Кандидат, самостоятельно обратившийся по вопросу приёма на службу (работу), направляется для предварительного изучения к руководителю структурного подразделения организации МЧС России, в котором возможно его использование.

Руководитель структурного подразделения организации МЧС России, в котором предполагается использовать кандидата, лично проводит с ним первоначальное собеседование, в ходе которого выясняет достоверность полученных в процессе предварительного изучения данных, мотивы поступления на службу (работу), разъясняет характер предстоящей работы.

В процессе предварительного изучения кандидата при необходимости проводится беседа с родителями, женой (мужем) кандидата. Обращается внимание кандидата и его родственников на

характер будущей работы, условия службы (работы) в организации МЧС России в целом и в конкретном структурном подразделении. Они наряду с кандидатом информируются о гарантиях и компенсациях, установленных законодательством для сотрудников (работников) федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы.

При положительном результате собеседования в случае принятия по итогам беседы решения о продолжении предварительного изучения кандидата, ему предлагается лично представить в кадровую службу организации МЧС России:

1) заявление с просьбой о поступлении на службу в федеральную противопожарную службу (на обучение в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности) по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

4) собственноручно написанную автобиографию;

5) документы об образовании и (или) о квалификации;

6) документы воинского учета – для военнообязанных и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

7) трудовую книжку, за исключением случаев, если служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые либо если трудовая книжка утрачена, или копию трудовой книжки в случае, если гражданин на момент изучения его документов работает по трудовому договору;

8) уведомление или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

10) согласие, выраженное в письменной форме, на проведение проверки достоверности сообщенных гражданином сведений, а также на проведение мероприятий, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, в случаях, если исполнение служебных обязанностей связано с работой со сведениями, составляющими государственную и (или) иную охраняемую законом тайну;

11) согласие, выраженное в письменной форме, на обработку персональных данных гражданина в целях изучения возможности приёма его на службу в федеральную противопожарную службу.

Порядок приёма документов для поступления на службу в федеральную противопожарную

службу и перечень указанных документов указан в статье 18 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Кандидатом могут быть представлены письменные рекомендации о возможности его службы (работы) в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, характеристика с последнего места работы и иные характеризующие его документы. Проверка представленных кандидатом документов организуется кадровой службой в установленном порядке.

Результаты предварительного изучения кандидата (за исключением принимаемых на работу) оформляются справкой, предусмотренной первым разделом заключения о приёме на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, в которой отражается:

- каким образом выявлен кандидат (обратился лично; рекомендован конкретным сотрудником (работником) организации МЧС России; подобран в результате поиска или иным образом);
- кто и когда проводил разъяснительное собеседование;
- как и в какие сроки проводилось изучение деловых, личных и нравственных качеств кандидата;
- какие профессионально значимые деловые качества выявлены при изучении, насколько уровень общей подготовки кандидата позволяет сделать вывод о возможности освоения должностных обязанностей, приобретения необходимых профессиональных знаний, умений и навыков;
- какие выявлены основные качества и свойства личности кандидата;
- основные мотивы выбора службы, отношение родственников кандидата к его возможной службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы;
- другие полученные в ходе изучения сведения и факты, представляющие интерес для принятия решения о соответствии кандидата требованиям и условиям приема на службу.

Справка (раздел) подписывается начальником структурного подразделения организации МЧС России, в котором проводилось изучение кандидата, и сотрудником, проводившим его изучение.

Кадровая служба, получив указание руководителя организации МЧС России, имеющего право назначения на должность, о продолжении изучения кандидата на службу, направляет его на медицинское освидетельствование, психофизиологическое обследование, организует проверку сведений, представленных кандидатом, в целях выявления ограничений в приеме на службу (работу), проверку по учётам.

Медицинское освидетельствование кандидата проводится с целью определения его годности по состоянию здоровья к службе в организациях МЧС России и виду деятельности (в конкретной

должности, по специальности) военно-врачебными комиссиями МВД России.

Психофизиологическое обследование кандидата проводится специалистами психологической службы организаций МЧС России, при отсутствии таких специалистов - в центрах психофизиологической диагностики МВД России.

Кандидаты, признанные годными к службе по состоянию здоровья, допускаются к последующим мероприятиям по отбору на службу (работу).

3 этап – проверка кандидатов на службу.

Проверка сведений, представленных кандидатами на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, проводится с целью выявления достоверности сведений, представленных кандидатом, а также выявления сведений, являющихся ограничениями в приеме на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы.

Проверка проводится с письменного согласия проверяемого лица путем использования возможностей органов внутренних дел Российской Федерации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне.

Проверочные мероприятия на граждан, принимаемых на должности федеральных государственных гражданских служащих и работников, проводятся в случаях, когда по характеру занимаемой ими должности им необходим доступ к государственной тайне.

Проверка подразделяется на полную, неполную, местную и дополнительную. Полной проверке подлежат лица:

- принимаемые на службу на должности начальствующего состава, связанные с осуществлением разрешительных, контрольно-надзорных функций, функций финансового, кадрового и тылового обеспечения, а также направляемые на учебу в образовательные учреждения пожарно-технического профиля МЧС России;

- принимаемые на работу, на федеральную государственную гражданскую службу на должности, предусматривающие оформление допуска к государственной тайне по первой и второй формам допуска.

Полная проверка проводится в отношении кандидата, его жены (мужа) и их детей.

В процессе полной проверки осуществляются следующие мероприятия:

- проверка по учётам органов внутренних дел кандидата, его жены (мужа) и их детей;
- проверка органами внутренних дел по месту жительства кандидата;
- подтверждение данных в необходимых случаях через соответствующие органы внутренних дел, органы записи актов гражданского состояния, иные органы.

Неполной проверке подлежат лица, принимаемые на службу (кроме лиц, указанных в пункте

21 Инструкции о порядке отбора граждан на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы), на работу в качестве работников на должности, связанные с осуществлением разрешительных, контрольно-надзорных функций, функций финансового, кадрового и тылового обеспечения.

Неполная проверка проводится в отношении кандидата, его жены (мужа) и их детей и включает в себя:

- проверку по учётам органов внутренних дел;
- проверку по месту жительства кандидата.

Местной проверке подлежат лица, принимаемые на должности работников, если назначение на должность не требует осуществление полной проверки. Местная проверка проводится в отношении самого кандидата по учётам органов внутренних дел.

Дополнительная проверка проводится в отношении лиц, уволенных с военной службы, службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах внутренних дел, других правоохранительных органах (если с момента увольнения прошло не более одного года), мотивированные запросы направляются по месту прохождения службы.

В целях установления деловых, личных и нравственных качеств кандидата направляется запрос о проведении проверки по месту жительства в соответствующие органы внутренних дел. Если проверяемый проживает в данной местности менее года,

то указанная проверка проводится и по прежнему месту жительства.

Дополнительная проверка кандидата проводится при необходимости по вновьоткрывшимся обстоятельствам, связанным с биографией кандидата (сотрудника), а также в случае приёма на службу лиц, ранее проходивших службу в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах внутренних дел, в иных правоохранительных органах. Результаты дополнительной проверки отражаются в заключении и приобщаются к основным материалам проверки. Материалы проверки кандидатов, не принятых на службу (работу), по истечении 1 года хранения уничтожаются.

Проверка подлинности документов об образовании кандидата на службу (работу) проводится путём направления соответствующих запросов в образовательные учреждения.

4 этап – принятие решения о приёме на службу (работу).

По результатам рассмотрения документов, представляемых гражданином для поступления на службу в федеральную противопожарную службу, с учетом заключения военно-врачебной комиссии, результатов психофизиологических исследований (обследований), тестирований, направленных на выявление потребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психотропных веществ и злоупотребления алкоголем и (или) токсическими веществами, уровня физической подготовки уполномоченным

руководителем принимается одно из следующих решений:

- 1) о заключении с гражданином трудового договора с условием об испытании;
- 2) о заключении с гражданином контракта о прохождении службы в федеральной противопожарной службе;
- 3) о допуске гражданина к участию в конкурсе на замещение должности в федеральной противопожарной службе;
- 4) о направлении гражданина для поступления в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения;
- 5) об отказе гражданину в приёме на службу в федеральную противопожарную службу или в направлении для поступления в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения.

О принятом решении уполномоченный руководитель сообщает в письменной форме гражданину в десятидневный срок со дня принятия соответствующего решения. Если кандидат не может в настоящее время быть назначен на должность или стажёром по должности по причинам, не препятствующим приёму его на службу, то данное обстоятельство не может служить основанием для окончательного отказа в приёме на службу. Его кандидатура может быть рассмотрена впоследствии при наличии вакантных должностей. Материалы изучения данного кандидата хранятся в кадровой службе вместе с материалами проверки и считаются действительными в течение шести месяцев с момента утверждения их руководителем организации МЧС России.

В случае, если кандидат не может быть принят на службу, запись об этом делается в соответствующем разделе заключения о приёме на службу в организацию МЧС России сотрудником, проводившим его изучение. При этом дальнейшее изучение кандидата прекращается, о чём ставится в известность руководитель структурного подразделения организации МЧС России, в котором предполагалось использовать кандидата, а также сам кандидат с указанием причин, препятствующих его приёму на службу.

По окончании изучения и проверки кандидата сотрудник кадровой службы оформляет заключение о приёме на службу (работу) в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы.

По результатам изучения кандидата даются предложения о приеме на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, назначении на должность (стажёром по должности). Вывод подписывается руководителем структурного подразделения организации МЧС России, в котором предполагается использовать кандидата, сотрудником кадровой службы, проводившим его изучение, и согласовывается с заместителем руководителя

организации МЧС

России, курирующим данное структурное подразделение, а также с руководителем кадровой службы организации МЧС России, руководитель которой имеет право назначения на должность.

Решение о приёме кандидата на службу (работу) принимается руководителем организации МЧС России, имеющим право назначения на должность, и скрепляется печатью установленного образца.

Кандидаты, в отношении которых принято решение о приёме на службу (работу), дают обязательство о неразглашении сведений. Кандидат также обязуется в возможно короткий срок сообщать в кадровую службу обо всех изменениях в его анкетных данных.

2.2 Требования, предъявляемые к отбору и приёму граждан на службу в федеральную противопожарную службу

На службу в федеральную противопожарную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ, способные по своим личным и деловым качествам, состоянию здоровья и физической подготовке выполнять служебные обязанности сотрудника федеральной противопожарной службы.

Зачисление в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения в должности курсанта является поступлением на службу в федеральную противопожарную службу. На обучение по очной форме вправе поступать в том числе граждане, не достигшие возраста 18 лет.

Предельный возраст поступления на службу в федеральную противопожарную службу устанавливается:

- 1) для замещения должностей сотрудников федеральной противопожарной службы в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности, подразделениях - 40 лет;
- 2) для поступления в образовательные организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения впервые - 30 лет.

Возрастные ограничения для поступления на службу в федеральную противопожарную службу граждан, ранее проходивших службу в федеральной противопожарной службе или в

федеральных органах исполнительной власти на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных (воинских) званий, определяются возрастными ограничениями для пребывания на службе в федеральной противопожарной службе.

Статьей 9 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ определены квалификационные требования к должностям в федеральной противопожарной службе, устанавливаемые в соответствии с составами должностей в федеральной противопожарной службе, к уровню образования, стажу службы в федеральной противопожарной службе или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, состоянию здоровья сотрудников федеральной противопожарной службы, необходимым для выполнения служебных обязанностей.

Квалификационные требования к должностям в федеральной противопожарной службе предусматривают наличие:

1) для должностей рядового состава и младшего начальствующего состава - среднего общего образования;

2) для должностей среднего начальствующего состава - образования не ниже среднего профессионального, соответствующего направлению деятельности;

3) для должностей старшего и высшего начальствующего состава - высшего образования, соответствующего направлению деятельности.

Для поступления на службу в федеральную противопожарную службу гражданин лично представляет в федеральный орган исполнительной власти в области пожарной безопасности следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на службу в федеральную противопожарную службу (на обучение в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности) по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету;

4) собственноручно написанную автобиографию;

5) документы об образовании и (или) о квалификации;

6) документы воинского учета - для военнообязанных и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

7) трудовую книжку, за исключением случаев, если служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые либо если трудовая книжка утрачена, или копию трудовой книжки в случае, если гражданин на момент изучения его документов работает по трудовому договору;

8) уведомление или свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;

9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

10) согласие, выраженное в письменной форме, на проведение проверки достоверности сообщенных гражданином сведений, а также на проведение мероприятий, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, в случаях, если исполнение служебных обязанностей связано с работой со сведениями, составляющими государственную и (или) иную охраняемую законом тайну;

11) согласие, выраженное в письменной форме, на обработку персональных данных гражданина в целях изучения возможности приема его на службу в федеральную противопожарную службу.

Следует понимать, что правильно проводимая работа по отбору и приёму граждан на службу, будет способствовать: совершенствованию деятельности служб и подразделений федеральной противопожарной службы, поддержанию её на высоком качественном уровне;

- формированию и сохранению работоспособного профессионального «ядра» и сокращению до минимума текучести кадров в ФПС;

- снижению экономических потерь вследствие увольнений и отчислений из образовательных учреждений системы МЧС России.

Контрольные вопросы и задания

1. Что является основной целью отбора кандидатов на службу в федеральную противопожарную службу?

2. Каким нормативным документом регламентируется порядок отбора кандидатов на службу (работу) в МЧС России?

3. Перечислите основные этапы отбора кандидатов на службу.

4. В каких случаях гражданин не может быть принят на службу в федеральную противопожарную службу?

5. Какой предельный возраст поступления на службу в федеральную противопожарную службу устанавливается для замещения должностей сотрудников федеральной противопожарной службы в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности?

6. Какой предельный возраст устанавливается для поступления в образовательные организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения впервые?

7. Какие документы представляет гражданин для поступления на службу в федеральную противопожарную службу?

8. Наличие какого образования предусматривают квалификационные требования, предъявляемые к должностям младшего начальствующего состава?

9. Наличие какого образования предусматривают квалификационные требования, предъявляемые к должностям среднего начальствующего состава?

10. Наличие какого образования предусматривают квалификационные требования, предъявляемые к должностям старшего начальствующего состава?

3. Испытательный срок и его правовой статус

При назначении кандидата на службу стажёром по должности с испытательным сроком, начальник структурного подразделения, в котором работает стажёр, обеспечивает дальнейшее изучение его деловых и личных качеств в ходе выполнения стажёром служебных обязанностей. В период прохождения испытательного срока работодатель имеет возможность более полного изучения личных качеств и профессиональных возможностей стажёра, а стажёр, в свою очередь, имеет возможность понять специфику профессии и решить для себя вопрос о своей дальнейшей деятельности в данном подразделении. Результаты изучения стажёра, его подготовленность к службе, степень соответствия требованиям по должности, на которой его предполагается использовать, отражаются в заключении о проверке соответствия занимаемой должности по результатам испытательного срока.

Вопросы, связанные с прохождением испытательного срока при поступлении на службу в федеральную противопожарную службу, регламентируются статьёй 24 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ:

Для гражданина, поступающего на службу в федеральную противопожарную службу, в целях проверки уровня его подготовки и соответствия должности, на замещение которой он претендует, устанавливается испытание на срок от одного до шести месяцев, за исключением случаев, установленных частями 10 и 11 настоящей статьи.

На период испытания кандидат назначается стажёром на соответствующую должность в федеральной противопожарной службе без присвоения ему специального звания.

Во время испытания стажёр выполняет обязанности и пользуется правами в соответствии с замещаемой должностью в федеральной противопожарной службе, которые установлены трудовым договором. Запрещается привлекать стажёра для выполнения задач, при котором может возникнуть угроза его жизни либо его самостоятельные действия в силу профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению, ущемлению прав, свобод и законных интересов граждан. В период испытания стажёр наряду с выполнением обязанностей проходит индивидуальное обучение по месту службы под руководством непосредственного руководителя (начальника) и наставника из числа опытных сотрудников федеральной противопожарной службы, назначаемого приказом уполномоченного руководителя. В период испытания осуществляется дальнейшее изучение деловых и личных качеств стажёра. Порядок организации наставничества и порядок индивидуального обучения стажёров определяются руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности.

На период испытания со стажёром заключается срочный трудовой договор, на стажёра распространяется действие трудового законодательства Российской Федерации, а также частей 1-3

статьи 69 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Не позднее чем за четырнадцать дней до окончания срока испытания непосредственный руководитель (начальник) стажёра подготавливает заключение в письменной форме о выполнении стажёром обязанностей в период испытания. Это заключение после ознакомления с ним стажёра представляется уполномоченному руководителю на утверждение.

Заключение должно содержать одну из следующих рекомендаций:

- 1) о признании стажёра выдержавшим испытание;
- 2) о признании стажёра не выдержавшим испытание.

На основании заключения уполномоченный руководитель не позднее чем за три дня до окончания срока испытания принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении со стажёром контракта;
- 2) о расторжении со стажёром трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности стажёра и другие периоды, когда он фактически не выполнял обязанности. Увеличение срока испытания на период временной нетрудоспособности стажёра, а также на время его отсутствия на службе по иным уважительным причинам оформляется приказом уполномоченного руководителя.

Срок испытания засчитывается в стаж службы в федеральной противопожарной службе (выслугу лет).

Следует учитывать, что лиц, принятых на должности рядового и начальствующего состава с испытательным сроком по их правовому положению нельзя отнести ни к сотрудникам, ни к вольнонаёмному составу. Это определяется тем, что, с одной стороны, стажёры приняты на должности аттестованного состава, т.е. на должности, подлежащие замещению сотрудниками федеральной противопожарной службы, с другой стороны, до истечения испытательного срока стажёрам не присваиваются специальные звания, следовательно, они не являются сотрудниками.

Руководителям подразделений, в которые приняты граждане с установлением испытательного срока, необходимо понимать, что законодательством предусмотрен ряд ограничений в правах стажёров в порядке исполнения ими служебных обязанностей и учитывать данный факт при постановке ему профессиональных задач.

При приёме на службу для некоторых категорий граждан испытание не устанавливается:

- 1) для граждан, назначаемых на должности высшего начальствующего состава;
- 2) для граждан, поступающих в образовательные организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения;
- 3) для граждан, назначаемых на должности по результатам конкурса;

4) для граждан, работающих либо проходящих государственную гражданскую службу в федеральной противопожарной службе, назначаемых на должности сотрудников федеральной противопожарной службы.

По решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя испытание может не устанавливаться для граждан, ранее проходивших службу в федеральных органах исполнительной власти на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных (воинских) званий

3.1 Организация наставничества в системе ГПС

С целью оказания помощи молодым специалистам в приобретении профессиональных навыков, ускорения процесса их адаптации и профессионального становления, развития способностей, способствующих самостоятельному, качественному и ответственному выполнению возложенных функциональных обязанностей, возложенных по занимаемой должности над лицами, впервые принятыми на службу в систему МЧС России, а также над сотрудниками, перемещенными по службе на другую должность, если выполнение ими функциональных обязанностей требует новых профессиональных знаний и практических навыков, в соответствии с приказом МЧС России от 20 июля 2009 г. N 416 «Об организации наставничества в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», устанавливается наставничество.

Наставники из числа наиболее подготовленных сотрудников организации МЧС России, обладающие высокими профессиональными и моральными качествами, проявляющие способности к воспитательной работе и пользующиеся авторитетом в коллективе, закрепляются за молодыми сотрудниками не позднее одного месяца со дня назначения их на соответствующую должность.

Руководитель организации МЧС России определяет число лиц, в отношении которых наставник одновременно осуществляет наставничество, в зависимости от уровня его профессиональной подготовки, а также от объема выполняемой работы. Максимальное число закрепленных за одним наставником лиц не может превышать трех человек.

Наставник закрепляется за молодым сотрудником на срок от трёх месяцев до одного года.

Основными задачами наставничества являются:

- оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний, навыков, умений сотрудников, в отношении которых осуществляется наставничество;
- оказание помощи в адаптации сотрудников к условиям осуществления служебной или трудовой деятельности;

- воспитание профессионально-значимых качеств личности сотрудников, ознакомление их с историей и традициями МЧС России;
- содействие выработке навыков поведения сотрудников, соответствующего профессионально-этическим стандартам и правилам;
- формирование активной гражданской и жизненной позиции сотрудников, развитие у них ответственного и сознательного отношения к службе, работе;
- изучение с сотрудниками требований нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей;
- реализация мер по ранней профилактике профессиональной деформации личности сотрудников;
- оказание моральной и психологической поддержки сотрудникам в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении служебных или трудовых обязанностей.

Сотрудник, в отношении которого проводится наставническая работа, обязан:

- изучать требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ведомственных нормативных правовых актов, определяющих права и обязанности сотрудника, вопросы прохождения службы, профессиональной подготовки сотрудников;
- выполнять в установленный срок индивидуальный план обучения, утвержденный руководителем структурного подразделения организации МЧС России;
- знать свои должностные обязанности, основные направления деятельности, полномочия и организацию работы в организации МЧС России;
- выполнять распоряжения и указания, связанные с его служебной деятельностью;
- овладевать избранной профессией, практическими приемами и способами качественного выполнения служебных задач и поручений, совместно с наставником устранять допущенные ошибки;
- обучаться наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;
- ответственно относиться к службе, а также внимательно относиться к коллегам по работе;
- развивать у себя положительные качества, участвовать в общественной жизни коллектива, развивать свой общекультурный и профессиональный кругозор.

Методическое обеспечение деятельности наставников осуществляет совет наставников, создаваемый для оказания помощи руководству организации МЧС России в подборе, обучении, воспитании наставников на основании приказа руководителя организации МЧС России (далее - совет). В иных случаях методическое обеспечение деятельности наставников может возлагаться на соответствующие кадровые органы.

Кандидатуры наставников для закрепления за сотрудниками, в отношении которых будет

проводиться наставническая работа, рассматриваются на заседаниях совета или кадровым органом.

Контрольные вопросы и задания

1. На какой срок устанавливается испытание для гражданина, поступающего на службу в федеральную противопожарную службу?
2. В каких случаях при назначении на должность не устанавливается испытание?
3. Для выполнения каких задач запрещается привлекать стажёра в период прохождения испытательного срока?
4. Какой документ заключается со стажёром на период испытания?
5. За какой период до окончания срока испытания непосредственный руководитель (начальник) стажёра подготавливает заключение в письменной форме о выполнении стажёром обязанностей в период испытания?
6. Какую рекомендацию может содержать заключение о выполнении стажёром обязанностей в период испытания?
7. Какой период не засчитывается в срок испытания стажёра?
8. Каким нормативным документом регламентируется организация наставничества в системе МЧС России?
9. На какой срок закрепляются наставники за молодыми сотрудниками?
10. Какие требования, предъявляемые к сотрудникам для закрепления в качестве наставников за вновь принятыми на службу?
11. Какое максимальное число закреплённых за одним наставником лиц?
12. Что является основными задачами наставничества?

4. Контракт о службе: его виды и содержание

Контракт о службе в федеральной противопожарной службе государственной противопожарной службе заключается между руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченным руководителем и гражданином, поступающим на службу в федеральную противопожарную службу, или сотрудником федеральной противопожарной службы, который обязуется выполнять возложенные на него служебные обязанности, соблюдать Присягу, Кодекс чести сотрудника системы МЧС России, распорядок дня и требования нормативных правовых документов. В свою очередь федеральная противопожарная служба ГПС обязуется обеспечить все виды довольствия, прав, льготы и создавать условия для службы, предусмотренные действующим законодательством и контрактом.

Вопросы заключения контракта определены в статье 21 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ. При заключении контракта руководитель федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченный руководитель обязуется обеспечить гражданину, поступающему на службу в федеральную противопожарную службу, и сотруднику федеральной противопожарной службы прохождение службы в федеральной противопожарной службе своевременно и в полном объеме выплачивать сотруднику денежное довольствие и предоставлять ему социальные гарантии.

При заключении контракта руководитель федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченный руководитель обязуется обеспечить гражданину, поступающему на службу в федеральную противопожарную службу, и сотруднику федеральной противопожарной службы прохождение службы в федеральной противопожарной службе в соответствии с настоящим Федеральным законом, своевременно и в полном объеме выплачивать сотруднику денежное довольствие и предоставлять ему социальные гарантии

Гражданин, поступающий на службу в федеральную противопожарную службу, и сотрудник федеральной противопожарной службы при заключении контракта обязуются выполнять служебные обязанности в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) и соблюдать ограничения и запреты, связанные со службой в федеральной противопожарной службе, а также внутренний служебный распорядок федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, подразделения.

Статья 22 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ определяет виды и срок действия контракта:

С гражданином, впервые поступающим на службу в федеральную противопожарную службу, заключается первый контракт.

Контракт может заключаться на неопределенный срок или на определенный срок.

Контракт, заключенный на неопределенный срок, действует до достижения сотрудником предельного возраста пребывания на службе в федеральной противопожарной службе, кроме случаев, установленных настоящим Федеральным законом.

С гражданином, поступающим на обучение в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения, не достигшим возраста 18 лет, контракт заключается с согласия его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), выраженного в письменной форме.

Контракт на определенный срок (срочный контракт) заключается:

1) с гражданином, впервые поступающим на службу в федеральную противопожарную службу для замещения должности в федеральной противопожарной службе, - на пять лет;

2) с гражданином, поступающим на службу в федеральную противопожарную службу, или сотрудником федеральной противопожарной службы для замещения должности временно отсутствующего сотрудника, за которым в соответствии с Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ или федеральными законами сохраняется должность в федеральной противопожарной службе, - на период отсутствия сотрудника;

3) с гражданином, поступающим на обучение в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения, - на период обучения с обязательством последующего заключения контракта в порядке, установленном *статьей 23* Федерального закона ФЗ от 23.05.2016 № 141-ФЗ;

4) с сотрудником федеральной противопожарной службы, поступающим на обучение по очной форме в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо в адъюнктуру образовательной организации высшего образования или научной организации федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, - на период обучения с обязательством последующего заключения контракта в порядке, установленном *статьей 23* Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ;

5) с сотрудником федеральной противопожарной службы при переводе для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в образовательную организацию или научную организацию федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности - на период подготовки и защиты диссертации;

6) с сотрудником федеральной противопожарной службы, изъявившим желание заключить новый срочный контракт по окончании срока действия предыдущего срочного контракта, - на период, определяемый по соглашению сторон, но не менее чем на один год;

7) с сотрудником федеральной противопожарной службы, на которого на срок более

шести месяцев руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченным руководителем возлагается выполнение специальных задач, либо задач в особых условиях, - на период выполнения специальных задач либо задач в особых условиях;

8) с сотрудником федеральной противопожарной службы, назначаемым на должность руководителя (начальника), - на период замещения должности в федеральной противопожарной службе;

9) с сотрудником федеральной противопожарной службы, назначаемым на должность в представительстве федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, находящемся за пределами территории Российской Федерации, - на период замещения должности;

10) с сотрудником федеральной противопожарной службы, достигшим предельного возраста пребывания на службе в федеральной противопожарной службе,

- на период, определяемый в соответствии со статьёй 90 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ;

11) с гражданином, поступающим на службу в федеральную противопожарную службу, или сотрудником федеральной противопожарной службы для замещения должности педагогического работника образовательной организации федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по результатам конкурса - на пять лет;

12) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Заключение срочного контракта в случае, предусмотренном пунктом 7 части 5 настоящей статьи, возможно как с освобождением сотрудника федеральной противопожарной службы от замещаемой должности в федеральной противопожарной службе, так и без такового. В случае освобождения сотрудника от замещаемой должности после прекращения указанного контракта ему предоставляется для замещения другая должность не ниже ранее замещавшейся.

Срочный контракт в случае, предусмотренном пунктом 1 части 5 настоящей статьи, считается заключенным на неопределенный срок, если за два месяца до его окончания стороны не заявят о желании заключить новый срочный контракт или расторгнуть контракт.

В контракте указываются дата и место его заключения, наименование федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, должность, фамилия, имя, отчество руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя, фамилия, имя, отчество гражданина, поступающего на службу в федеральную противопожарную службу, либо должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника федеральной противопожарной службы, являющихся сторонами контракта, и другие необходимые сведения о сторонах контракта.

В контракте предусматриваются следующие условия:

1) неразглашение сотрудником федеральной противопожарной службы сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, конфиденциальной информации (служебной тайны);

2) обязательство гражданина или сотрудника федеральной противопожарной службы проходить службу в федеральной противопожарной службе по окончании обучения в образовательной организации высшего образования или научной организации федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности не менее срока, установленного срочным контрактом, заключённым с ним, если обучение осуществлялось за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

3) иные условия, не ухудшающие положения сотрудника федеральной противопожарной службы по сравнению с условиями, установленными Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В контракте, заключаемом с гражданином или сотрудником федеральной противопожарной службы, поступающими на обучение в образовательную организацию или научную организацию федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения либо переведенными в образовательную организацию или научную организацию федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, предусматриваются:

1) обязательство Российской Федерации обеспечить получение гражданином или сотрудником профессионального образования по профессии, специальности или направлению подготовки, необходимым для замещения соответствующей должности в федеральной противопожарной службе;

2) запрещение привлекать курсанта образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, не достигшего возраста 18 лет, к выполнению задач, связанных с угрозой для его жизни или здоровья;

3) обязательство гражданина о последующем заключении контракта о прохождении службы в федеральной противопожарной службе или обязательство сотрудника о прохождении службы в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделении, направивших его на обучение, на период:

а) не менее пяти лет - по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности;

б) не менее трёх лет - после отчисления из образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности не ранее чем с третьего курса по основаниям, не препятствующим прохождению службы в федеральной противопожарной службе;

в) не менее пяти лет - при получении высшего образования по программам подготовки кадров высшей квалификации по очной форме обучения в адъюнктуре образовательной организации или научной организации федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности;

г) не менее пяти лет - при приёме на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров по очной форме обучения в адъюнктуре в образовательной организации или научной организации федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности в год получения высшего образования предыдущего уровня в образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности;

4) условия прохождения практики в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности;

5) обязанность сотрудника в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ, возместить федеральному органу исполнительной власти в области пожарной безопасности затраты на его обучение.

4. В контракт, заключаемый с сотрудником ФПС, назначенным на должность в ФПС, по которой предусмотрена ротация, включается положение о возможности перевода сотрудника на иную равнозначную должность, в том числе в другую местность, а в случае его отказа - о возможности перевода на нижестоящую должность или увольнения со службы в федеральной противопожарной службе.

5. Условия контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 35 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

В случае заключения срочного контракта в нём указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для его заключения.

В контракте предусматривается ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий контракта в соответствии с законодательством РФ. Запрещается требовать от сотрудника ФПС выполнения служебных обязанностей, не установленных контрактом и должностным регламентом (должностной инструкцией),

Контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами контракта. Один экземпляр контракта передается сотруднику федеральной противопожарной службы, другой хранится в его личном деле. Примерная форма контракта устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности.

В период действия военного положения или чрезвычайного положения, в период проведения

контртеррористической операции, в условиях вооруженного конфликта, при ликвидации пожаров, последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций допускаются в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности, на срок не более шести месяцев в течение календарного года изменение режима служебного времени сотрудника федеральной противопожарной службы, возложение на него дополнительных служебных обязанностей, командирование сотрудника на срок не более шести месяцев в течение календарного года в другую местность и его временный перевод в другое подразделение без изменения характера службы, а также установление иных особых условий и дополнительных ограничений без согласия сотрудника.

Отказ сотрудника федеральной противопожарной службы без уважительных причин от прохождения службы в федеральной противопожарной службе в случаях, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, является основанием для освобождения его от замещаемой должности, расторжения контракта и увольнения со службы в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Контрольные вопросы и задания

1. Каким нормативным документом регламентируется порядок заключения контракта для прохождения службы в федеральной противопожарной службе?
2. В течение какого времени действует контракт, заключенный с сотрудником на неопределённый срок (по общему правилу)?
3. На какой срок заключается срочный контракт с гражданином, впервые поступающим на службу в федеральную противопожарную службу?
4. На какой срок заключается срочный контракт с гражданином, поступающим на службу в федеральную противопожарную службу для замещения должности временно отсутствующего сотрудника?
5. На какой срок заключается срочный контракт с гражданином, поступающим на обучение в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения?
6. На какой срок заключается срочный контракт с сотрудником федеральной противопожарной службы при переводе для подготовки диссертации?
7. На какой срок заключается срочный контракт с сотрудником федеральной противопожарной службы, назначаемым на должность руководителя (начальника)?
8. Какие условия предусматриваются в контракте?
9. Сколько экземпляров контракта подписывается сторонами контракта?
10. Кем устанавливается примерная форма контракта?

5. Специальные звания рядового и начальствующего состава федеральной противопожарной службы ГПС.

Понятие и правовое регулирование их присвоения

Специальные звания являются условием правильной организации прохождения службы личным составом в федеральной противопожарной службе. Их наличие создаёт необходимые предпосылки для устойчивого служебно-правового положения сотрудников. По специальным званиям в ФПС устанавливаются отношения подчинённости и старшинства между сотрудниками (помимо подчинённости и старшинства по служебному положению).

Специальные звания сотрудникам федеральной противопожарной службы присваиваются персонально с учётом их квалификации, образования, отношения к службе, выслуги лет и занимаемой штатной должности, а также других условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В зависимости от последовательности присвоения специальные звания подразделяются на первые и очередные.

Кроме того, очередные специальные звания можно подразделить на три группы (Рис. 3).



Рисунок 3 – Группы специальностей званий рядового состава и начальствующего состава ФПС ГПС

1) специальные звания, присваиваемые в установленный срок – это звания, которые присваиваются в соответствии с порядком исчисления выслуги лет при условии соответствия предельного звания штатному расписанию;

2) специальные звания, присваиваемые досрочно;

3) специальные звания, присваиваемые на одну ступень выше предельного звания по занимаемой штатной должности.

Правовую основу присвоения специальных званий рядового и начальствующего состава федеральной противопожарной службы ГПС в настоящее время составляет Федеральный закон РФ

от 23.05.2016 № 141-ФЗ и другие нормативно-правовые документы МЧС РФ, регламентирующие и конкретизирующие это направление работы с личным составом подразделений ФПС ГПС.

Специальные звания рядового и начальствующего состава присваиваются лицам, принятым на службу в ФПС ГПС и назначенным на соответствующие их квалификации должности или зачисленным на очную форму обучения в образовательные учреждения системы МЧС России. В соответствии со статьёй 41 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ устанавливаются следующие сроки выслуги в специальных званиях:

Таблица 1 – Сроки выслуги присвоения специальных званий рядового и начальствующего состава сотрудников ГПС

Специальные звания	Сроки выслуги
Рядовой состав	
рядовой внутренней службы	один год
Младший начальствующий состав	
младший сержант внутренней службы	один год
сержант внутренней службы	два года
старший сержант внутренней службы	три года
старшина внутренней службы	не устанавливается
прапорщик внутренней службы	пять лет
старший прапорщик внутренней службы	не устанавливается
Средний начальствующий состав	
младший лейтенант внутренней службы	один год
лейтенант внутренней службы	два года
старший лейтенант внутренней службы	три года
капитан внутренней службы	три года
Старший начальствующий состав	
майор внутренней службы	четыре года
подполковник внутренней службы	пять лет
полковник внутренней службы	не устанавливается
Высший начальствующий состав	
генерал-майор внутренней службы	Не устанавливается
генерал-лейтенант внутренней службы	
генерал-полковник внутренней службы	

Специальные звания прапорщика могут быть присвоены сотрудникам, имеющим специальные звания старшины без учёта сроков выслуги в этом звании, если они состоят в должностях, для которых штатным расписанием предусмотрены соответствующие специальные звания прапорщика или старшего прапорщика.

Сотруднику федеральной противопожарной службы при переводе на последний курс обучения в образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения присваивается специальное звание младшего лейтенанта внутренней службы.

Сотруднику федеральной противопожарной службы, окончившему образовательную

организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения или назначаемому по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на должность среднего или старшего начальствующего состава, специальное звание лейтенанта внутренней службы присваивается независимо от срока пребывания в предыдущем специальном звании.

Срок выслуги в специальном звании исчисляется со дня присвоения сотруднику федеральной противопожарной службы соответствующего специального звания.

В случае необоснованной задержки представления сотрудника к присвоению очередного специального звания соответствующее специальное звание присваивается ему со следующего дня по истечении срока выслуги в предыдущем специальном звании.

Общие условия присвоения специальных званий Президентом Российской Федерации

Присваиваются специальные звания сотрудникам федеральной противопожарной службы, замещающим должности высшего начальствующего состава.

Руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности присваиваются:

- первые специальные звания, соответствующие должностям среднего и старшего начальствующего состава;
- очередное специальное звание полковника внутренней службы.

Уполномоченными руководителями федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности присваиваются:

- первые и очередные специальные звания, соответствующие должностям рядового и младшего начальствующего состава;
- при зачислении в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения в должности курсанта;
- очередные специальные звания, соответствующие должностям среднего и старшего начальствующего состава, до подполковника внутренней службы включительно;
- слушателю, адъютанту в период обучения в образовательной организации высшего образования или научной организации федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения очередные специальные звания до полковника внутренней службы включительно могут присваиваться в соответствии с должностью в федеральной противопожарной службе, которую он замещал до поступления на обучение.

Присвоение специальных званий досрочно либо на ступень выше

Сотруднику федеральной противопожарной службы в качестве меры поощрения за особые личные заслуги может быть присвоено досрочно очередное специальное звание, но не выше

специального звания, предусмотренного штатом для замещаемой им должности.

Сотруднику федеральной противопожарной службы, срок выслуги которого в присвоенном специальном звании истек, за особые личные заслуги, а также сотруднику, имеющему учёную степень или учёное звание, может быть присвоено специальное звание на одну ступень выше специального звания, предусмотренного штатом для замещаемой им должности (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава).

Присвоение сотруднику федеральной противопожарной службы очередного специального звания приостанавливается в случае:

- 1) нахождения сотрудника в распоряжении федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения - до назначения на должность в федеральной противопожарной службе;
- 2) приостановления службы в федеральной противопожарной службе;
- 3) безвестного отсутствия сотрудника в связи со служебными обстоятельствами по не зависящим от него причинам;
- 4) привлечения сотрудника в качестве обвиняемого по уголовному делу, возбуждения в отношении его уголовного дела - до прекращения уголовного преследования;
- 5) наличия у сотрудника действующего дисциплинарного взыскания (кроме объявленных устно), - до снятия дисциплинарного взыскания.

Решение о задержке (приостановлении) представления к присвоению очередного специального звания составляется по установленной форме. Оно объявляется под роспись сотруднику и приобщается к материалам его личного дела.

Персональная ответственность и контроль за своевременным представлением к присвоению специальных званий рядового и начальствующего состава возложена на руководителя подразделения федеральной противопожарной службы и его заместителя по кадровой работе. В силу своих служебных обязанностей указанный руководитель осуществляет контроль за объективностью, качеством и своевременностью исполнения сопровождающей данный процесс документации, оказывает практическую помощь начальникам структурных подразделений в строгом и неуклонном соблюдении порядка присвоения специальных званий рядового и начальствующего состава и разъясняет требования нормативных документов.

Значимость данного вопроса обусловлена тем, что специальные звания в федеральной противопожарной службе и их правовое регулирование является важным условием организации работы с кадрами, объективной оценки их деловых, личных, профессиональных и моральных качеств, мобилизации сотрудников на успешное выполнение оперативно-служебных задач.

Именно поэтому знание и точное выполнение всех требований законодательных и нормативных актов, регламентирующих порядок присвоения, задержки, снижения и лишения специальных званий рядового и начальствующего состава федеральной противопожарной службы,

является неотъемлемой обязанностью руководителей всех уровней и работников кадровых аппаратов.

Контрольные вопросы и задания

1. Кем присваиваются специальные звания сотрудникам федеральной противопожарной службы, замещающим должности высшего начальствующего состава?
2. Кем присваивается очередное специальное звание «полковник внутренней службы»?
3. Кем присваиваются первые специальные звания, соответствующие должностям среднего и старшего начальствующего состава?
4. Укажите предельное специальное звание, установленное для сотрудников, замещающих должности высшего начальствующего состава.
5. Укажите предельное специальное звание, установленное для сотрудников, замещающих должности старшего начальствующего состава.
6. Укажите предельное специальное звание, установленное для сотрудников, замещающих должности среднего начальствующего состава.
7. Укажите предельное специальное звание, установленное для сотрудников, замещающих должности младшего начальствующего состава?
8. К какому виду начальствующего состава относится звание «прапорщик внутренней службы»?
9. Укажите срок выслуги в специальном звании «рядовой внутренней службы».
10. Укажите срок выслуги в специальном звании «младший сержант внутренней службы».
11. Укажите срок выслуги в специальном звании «сержант внутренней службы».
12. Укажите срок выслуги в специальном звании «старший сержант внутренней службы».
13. Укажите срок выслуги в специальном звании «старшина внутренней службы».
14. Укажите срок выслуги в специальном звании «прапорщик внутренней службы».
15. Укажите срок выслуги в специальном звании «старший прапорщик внутренней службы».
16. Укажите срок выслуги в специальном звании «лейтенант внутренней службы».
17. Укажите срок выслуги в специальном звании «старший лейтенант внутренней службы».
18. Укажите срок выслуги в специальном звании «капитан внутренней службы».
19. Укажите срок выслуги в специальном звании «майор внутренней службы».
20. Укажите срок выслуги в специальном звании «подполковник внутренней службы».
21. Укажите срок выслуги в специальном звании «полковник внутренней службы».

6. Аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы

Совершенствование деятельности федеральной противопожарной службы во многом зависит от наиболее целесообразной расстановки кадров, рационального выдвижения и перемещения сотрудников исходя из их способностей, уровня подготовки, личных и деловых качеств.

Важнейшим средством объективной оценки деятельности сотрудников и их личных и профессиональных качеств является аттестация личного состава федеральной противопожарной службы.

Аттестация – это проводимая в специальной организационно-правовой форме периодическая оценка личных, деловых и моральных качеств сотрудников, направленная на совершенствование их деятельности, повышения эффективности работы, а также улучшения подбора, расстановки, воспитания и обучения личного состава, стимулирование роста их профессиональной квалификации, инициативы, творческой активности и ответственности.

Цель аттестации – определение служебного соответствия сотрудника предъявляемым требованиям.

К задачам аттестации относятся (рисунок 4):

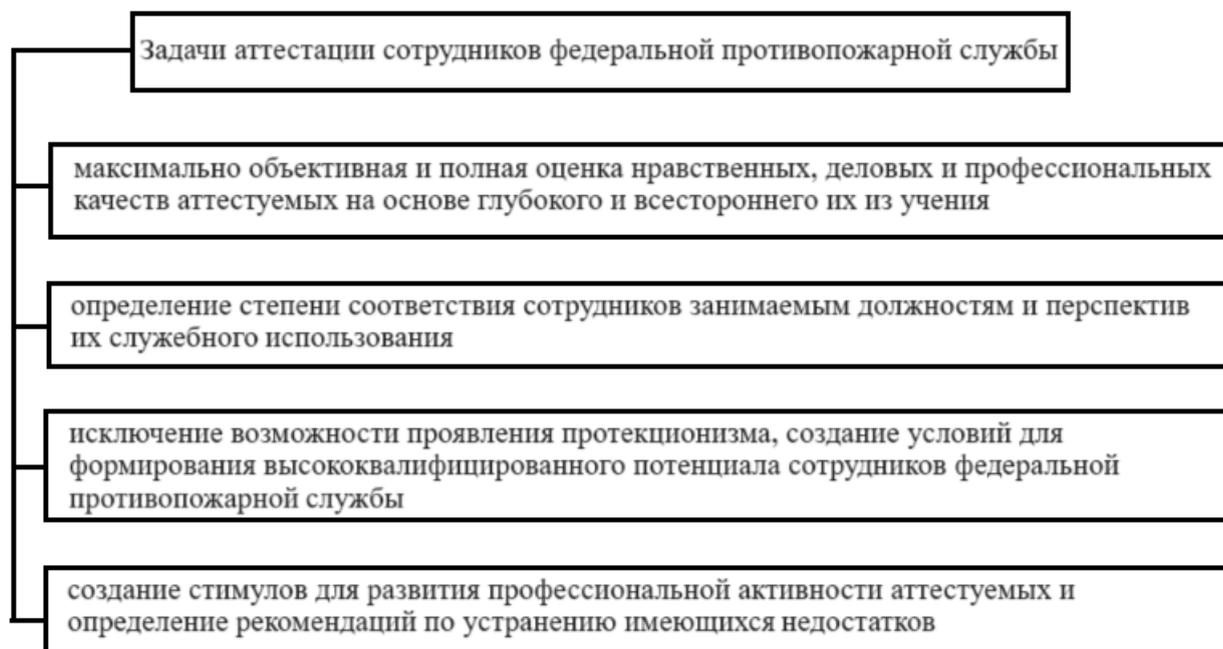


Рисунок 4 – Задачи аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы

Нормативной базой аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы является статья 33 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности

Аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы проводится один раз в пять

лет. В случае назначения сотрудника на другую должность его аттестация проводится не ранее чем через один год после назначения.

Внеочередная аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы проводится:

1) при решении вопроса о переводе сотрудника на вышестоящую или нижестоящую должность;

2) при решении вопроса о прекращении сотрудником службы в федеральной противопожарной службе в связи с расторжением контракта в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83 настоящего Федерального закона;

3) по предложению уполномоченного руководителя при рассмотрении вопросов:

а) о переводе сотрудника в случае, установленном частью 6 статьи 36 настоящего Федерального закона;

б) о расторжении с сотрудником контракта по основанию, предусмотренному пунктом 7 или 15 части 2 статьи 83 настоящего Федерального закона;

в) об увольнении сотрудника со службы в федеральной противопожарной службе;

г) о продлении контракта

В случае, если сотрудник не прошёл проверку на профессиональную пригодность к действиям по предупреждению, тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ. До вынесения решения о соответствии замещаемой должности в федеральной противопожарной службе сотрудник отстраняется не более чем на один месяц от выполнения обязанностей, связанных с предупреждением, тушением пожаров и проведением аварийно-спасательных работ.

Сотрудники федеральной противопожарной службы женского пола, находившиеся в отпуске по беременности и родам, а также сотрудники, находившиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, проходят аттестацию не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

Аттестационные комиссии формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на рекомендации аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы, замещающих должности, выполнение служебных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне или иной охраняемой законом тайне.

Для проведения аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя создается аттестационная комиссия, в состав которой в обязательном порядке включаются сотрудники кадровой и правовой (юридической) служб

федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения. В случае необходимости по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя к работе аттестационной комиссии с правом совещательного голоса могут привлекаться члены общественных советов при федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности, а также представители научных и образовательных организаций - специалисты по вопросам деятельности в области пожарной безопасности.

Аттестация проводится, как правило, в присутствии сотрудника федеральной противопожарной службы. В случае неявки на аттестацию без уважительных причин или отказа от аттестации сотрудник привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии со статьями 49 и 51 настоящего Федерального закона, а его аттестация переносится.

При проведении аттестации непосредственный руководитель (начальник) сотрудника федеральной противопожарной службы подготавливает мотивированный отзыв о выполнении сотрудником своих служебных обязанностей с предложениями для аттестационной комиссии. С указанным отзывом сотрудник должен быть ознакомлен не менее чем за пять календарных дней до проведения аттестации.

Рекомендации аттестационной комиссии принимаются открытым голосованием. Обсуждение и голосование проводятся при наличии не менее двух третей членов аттестационной комиссии. Сотрудник федеральной противопожарной службы признается соответствующим замещаемой должности, если за это решение проголосовало не менее половины членов аттестационной комиссии, принимавших участие в ее заседании. Результаты голосования определяются большинством голосов. При равенстве голосов сотрудник федеральной противопожарной службы признается соответствующим замещаемой должности. Рекомендации аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в заседании.

По результатам аттестации сотрудника федеральной противопожарной службы аттестационная комиссия принимает одну из следующих рекомендаций:

- 1) сотрудник соответствует замещаемой должности;
- 2) сотрудник соответствует замещаемой должности и рекомендуется для назначения на вышестоящую должность;
- 3) сотрудник соответствует замещаемой должности и подлежит включению в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности;
- 4) аттестацию сотрудника следует перенести на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника), либо для получения сотрудником дополнительного профессионального образования с последующим переводом на иную должность или без такового;

5) сотрудник не соответствует замещаемой должности и подлежит переводу на нижестоящую должность;

б) сотрудник не соответствует замещаемой должности и подлежит увольнению со службы в федеральной противопожарной службе.

По результатам аттестации сотрудника федеральной противопожарной службы аттестационная комиссия может принять рекомендацию о его поощрении, а также внести другие предложения.

Рекомендации аттестационной комиссии заносятся в аттестационный лист сотрудника федеральной противопожарной службы. Аттестационный лист подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии. Сотрудник знакомится с аттестационным листом под роспись до представления его соответствующему руководителю.

Аттестационный лист сотрудника федеральной противопожарной службы представляется руководителю федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченному руководителю, которые с учётом рекомендаций аттестационной комиссии не позднее чем через две недели после

проведения аттестации сотрудника принимают *одно из следующих решений*:

1) о соответствии замещаемой должности;

2) о включении сотрудника в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности;

3) о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве непосредственного руководителя (начальника);

4) о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, и направлении сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам;

5) о переводе сотрудника на вышестоящую или нижестоящую должность в федеральной противопожарной службе;

б) о заключении с сотрудником нового контракта в соответствии с частью 3 статьи 90 настоящего Федерального закона;

7) о расторжении с сотрудником контракта и увольнении его со службы в федеральной противопожарной службе.

Сотрудник федеральной противопожарной службы вправе обжаловать рекомендации аттестационной комиссии и (или) принятое по результатам аттестации решение руководителя в соответствии со статьёй 73 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Решения и рекомендации, вынесенные аттестации личного состава должны быть использованы для более целесообразной расстановки кадров, повышения эффективности оперативно-служебной деятельности, укрепления профессионального мастерства, формирования

ответственности сотрудников за выполнение поставленных задач, совершенствования деловых и нравственных качеств сотрудников.

Контрольные вопросы и задания

1. Укажите цель проведения аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы?
2. Что относится к задачам проведения аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы?
3. С какой периодичностью проводится очередная аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы?
4. В каких случаях проводится внеочередная аттестация сотрудника федеральной противопожарной службы?
5. Через какой срок проходят аттестацию сотрудники федеральной противопожарной службы женского пола, находившиеся в отпуске по беременности и родам, а также сотрудники, находившиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет?
6. Каким образом формируются аттестационные комиссии в федеральной противопожарной службе?
7. Какие меры применяются к сотруднику в случае неявки на аттестацию без уважительных причин или отказа от аттестации?
8. За какой срок до проведения аттестации сотрудник должен быть ознакомлен с мотивированным отзывом, подготовленным непосредственным руководителем (начальником) сотрудника федеральной противопожарной службы?
9. При наличии какого соотношения членов аттестационной комиссии, присутствующих на аттестации проводится заседание аттестационной комиссии?
10. Какие рекомендации может принять аттестационная комиссия по результатам аттестации сотрудника федеральной противопожарной службы?

7. Перемещения сотрудников ФПС по службе

Важнейшими элементами работы с кадрами, непосредственно влияющими на их стабильность и, соответственно, на повышение эффективности деятельности сотрудников, является правильная расстановка и обеспечение служебного продвижения кадров. Ответственность данной работы весьма велика в связи с тем, что ошибки в ней могут привести не только к снижению результатов профессиональной деятельности коллектива, но и послужить причиной конфликтной ситуации.

Руководители подразделений и сотрудники кадровых аппаратов федеральной противопожарной службы, которые непосредственно осуществляют или оформляют назначение или перемещение личного состава по службе, должны чётко знать правовые условия, порядок и механизм реализации этого ответственного направления работы с кадрами.

В период прохождения службы сотрудник ФПС может быть перемещён по должности по различным основаниям.

Виды перемещений:

- перевод сотрудника ФПС на вышестоящую должность;
- перевод сотрудника ФПС на равнозначную должность;
- перевод сотрудника ФПС на нижестоящую должность;
- зачисление сотрудника ФПС в образовательную организацию высшего образования или научную организацию федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения;
- временное исполнение служебных обязанностей;
- прикомандирование сотрудника федеральной противопожарной службы;
- зачисление сотрудника федеральной противопожарной службы в распоряжение;
- приостановление службы в федеральной противопожарной службе;
- временное отстранение сотрудника федеральной противопожарной службы от выполнения служебных обязанностей.

Перевод сотрудника ФПС на вышестоящую должность

В федеральной противопожарной службе должность считается вышестоящей, если для нее предусмотрено более высокое специальное звание, чем специальное звание по прежней должности в федеральной противопожарной службе, а при равенстве специальных званий - более высокий должностной оклад.

Перевод сотрудника федеральной противопожарной службы на вышестоящую должность рядового, младшего, среднего или старшего начальствующего состава производится по результатам

аттестации и (или) конкурса, кроме случаев, если назначение сотрудника на вышестоящую должность осуществляется из кадрового резерва, в котором он состоял.

Перевод сотрудника ФПС на равнозначную должность

В федеральной противопожарной службе должность считается равнозначной (*статья 30* Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ), если для неё предусмотрены специальное звание и должностной оклад, равные специальному званию и должностному окладу по прежней должности в федеральной противопожарной службе.

Перевод сотрудника федеральной противопожарной службы на равнозначную должность осуществляется:

- 1) в связи с необходимостью замещения другой должности в интересах службы либо в порядке ротации;
- 2) по состоянию здоровья в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии;
- 3) по личным или семейным обстоятельствам;
- 4) в связи с сокращением замещаемой сотрудником должности;
- 5) в связи с восстановлением сотрудника в должности, которую он замещал ранее, в случае, если эту должность замещает другой сотрудник;
- 6) в связи с прекращением срочного контракта;
- 7) в связи с прекращением необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну;
- 8) в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перевод сотрудника ФПС на нижестоящую должность

В федеральной противопожарной службе должность считается нижестоящей, если для нее предусмотрено более низкое специальное звание, чем специальное звание по прежней должности в федеральной противопожарной службе, а при равенстве специальных званий - более низкий должностной оклад.

Перевод сотрудника федеральной противопожарной службы на нижестоящую должность осуществляется (*статья 30* Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ):

- 1) в связи с необходимостью замещения другой должности в интересах службы либо в порядке ротации в соответствии с частью 12 настоящей статьи
- 2) по состоянию здоровья в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии;
- 3) по личным или семейным обстоятельствам;
- 4) в связи с сокращением замещаемой сотрудником должности;
- 5) в связи с восстановлением сотрудника в должности, которую он замещал ранее, в случае,

если эту должность замещает другой сотрудник;

б) в связи с прекращением срочного контракта;

7) в связи с прекращением необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну;

8) в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Сотруднику, переведенному на нижестоящую должность по основанию, предусмотренному пунктом 1,3 или 5, сохраняется должностной оклад в размере, установленном по последней должности, которую он замещал до назначения на нижестоящую должность. Выплата сохраненного должностного оклада производится впредь до возникновения у сотрудника права на получение более высокого должностного оклада вследствие его повышения в установленном порядке или назначения сотрудника на должность в федеральной противопожарной службе с более высоким должностным окладом.

Сотрудник федеральной противопожарной службы, непрерывно замещающий одну и ту же должность в течение шести лет, может быть переведен в порядке ротации на иную равнозначную должность в том же субъекте Российской Федерации, федеральном округе, а при невозможности такого перевода - на иную равнозначную должность в другую местность. В случае отказа без уважительных причин от перевода в порядке ротации сотрудник с его согласия может быть переведен на нижестоящую должность в том же подразделении или в том же субъекте Российской Федерации, а в случае отказа - уволен со службы в федеральной противопожарной службе. Перечень должностей федеральной противопожарной службы, по которым предусмотрена ротация, утверждается руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности.

Зачисление сотрудника ФПС в образовательную организацию высшего образования или научную организацию федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности на обучение по очной форме обучения

Перевод сотрудника федеральной противопожарной службы на иную должность осуществляется соответственно по решению Президента Российской Федерации, руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя и оформляется соответствующим актом, который доводится до сведения сотрудника под роспись. До назначения сотрудника на должность по новому месту службы, оформленного соответствующим актом, с ним сохраняются служебные отношения по прежнему месту службы.

Временное исполнение служебных обязанностей

В соответствии со статьёй 31 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ на сотрудника федеральной противопожарной службы с его согласия или в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) могут быть временно возложены служебные обязанности по вышестоящей должности с одновременным освобождением от выполнения служебных обязанностей по замещаемой должности либо без такового.

Срок исполнения служебных обязанностей по вакантной (не замещаемой другим сотрудником федеральной противопожарной службы) должности в федеральной противопожарной службе не может превышать шесть месяцев в течение календарного года.

Непрерывный срок исполнения служебных обязанностей по невакантной (замещаемой другим сотрудником федеральной противопожарной службы) должности в федеральной противопожарной службе в период временного отсутствия замещающего эту должность сотрудника не может превышать четыре месяца.

Сотрудник федеральной противопожарной службы, временно исполняющий служебные обязанности по вакантной должности, может быть назначен на неё в порядке перевода до окончания срока временного исполнения служебных обязанностей.

Возложение на сотрудника ФПС временного исполнения служебных обязанностей в соответствии со статьёй 31 ФЗ от 23.05.2016 № 141-ФЗ и освобождение его в связи с этим от выполнения служебных обязанностей по замещаемой должности рядового, младшего, среднего или старшего начальствующего состава осуществляются приказом уполномоченного руководителя, за исключением случая, если исполнение служебных обязанностей непосредственного руководителя (начальника) в период его отсутствия предусмотрено должностным регламентом (должностной инструкцией) сотрудника.

Возложение временного исполнения служебных обязанностей по должности среднего или старшего начальствующего состава на сотрудников ФПС, замещающих должности рядового или младшего начальствующего состава, не допускается.

Денежное довольствие сотруднику федеральной противопожарной службы, временно исполняющему служебные обязанности по должности, выплачивается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В связи со служебной необходимостью по решению уполномоченного руководителя сотрудник ФПС может без освобождения от замещаемой должности в федеральной противопожарной службе и его согласия привлекаться к исполнению служебных обязанностей по иной должности, не предусмотренных должностным регламентом (должностной инструкцией), на срок до одного месяца в течение календарного года с выплатой должностного оклада не ниже, чем по замещаемой должности.

Прикомандирование сотрудника федеральной противопожарной службы

Прикомандирование сотрудника федеральной противопожарной службы регламентировано статьёй 32 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ, в которой обозначено, что для выполнения задач, связанных непосредственно с деятельностью федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, сотрудник федеральной противопожарной службы с его согласия может быть прикомандирован к федеральному органу государственной власти, иному государственному органу или к организации с оставлением в кадрах федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности.

Порядок прикомандирования сотрудников федеральной противопожарной службы, особенности обеспечения их денежным довольствием и особенности прохождения ими службы в федеральной противопожарной службе в период прикомандирования устанавливаются Президентом Российской Федерации.

Зачисление сотрудника федеральной противопожарной службы в распоряжение

Зачисление сотрудника федеральной противопожарной службы в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения допускается в следующих случаях (в соответствии с частью 10 статьи. 36 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ):

- 1) упразднение (ликвидация) подразделения или сокращение замещаемой сотрудником должности в федеральной противопожарной службе;
- 2) освобождение сотрудника от замещаемой должности в федеральной противопожарной службе в связи с планируемым переводом на иную должность в федеральной противопожарной службе;
- 3) проведение процедуры увольнения сотрудника со службы в федеральной противопожарной службе;
- 4) окончание приостановления сотрудником службы в федеральной противопожарной службе;
- 5) направление сотрудника в соответствии с частью 3 статьи 66 настоящего Федерального закона на медицинское освидетельствование;
- 6) неисполнение сотрудником более четырех месяцев в общей сложности в течение двенадцати месяцев служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью (за исключением случаев, если законодательством РФ предусмотрены более длительные сроки нахождения сотрудника на лечении, в том числе в связи с увечьем или иным повреждением здоровья (заболеванием), полученными им при исполнении служебных обязанностей);
- 7) направление сотрудника в служебную командировку на срок более одного года, в том числе за границу, и период трудоустройства по окончании служебной командировки, предусмотренный пунктом 5 части 11 настоящей статьи;

8) восстановление в должности сотрудника, ранее замещавшего эту должность;

9) окончание срока прикомандирования сотрудника в соответствии со статьей 32 настоящего Федерального закона.

Время нахождения сотрудника федеральной противопожарной службы в распоряжении федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения засчитывается в календарном исчислении в стаж службы (выслугу лет) в федеральной противопожарной службе, в выслугу лет для присвоения специального звания.

Денежное довольствие сотруднику федеральной противопожарной службы в период нахождения в распоряжении федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения выплачивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приостановление службы в федеральной противопожарной службе

Служба в федеральной противопожарной службе приостанавливается (статья 37 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ):

1) в случае избрания (назначения) сотрудника на государственную должность Российской Федерации - до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

2) в случае наделения сотрудника полномочиями сенатора Российской Федерации (назначения сотрудника сенатором Российской Федерации) или избрания сотрудника депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

3) в случае наделения сотрудника полномочиями высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или назначения сотрудника временно исполняющим служебные обязанности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) - до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

4) в случае избрания сотрудника депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования или назначения сотрудника на должность главы местной администрации - до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

5) в случае безвестного отсутствия сотрудника - до дня восстановления сотрудника на службе в федеральной противопожарной службе или до дня вступления в силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

б) в иных случаях, связанных с выполнением сотрудником государственных обязанностей,

установленных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, - до дня прекращения выполнения сотрудником соответствующих обязанностей.

Сотрудник федеральной противопожарной службы, изъявивший желание продолжить службу в федеральной противопожарной службе по окончании ее приостановления, зачисляется в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения. Сотруднику по его желанию предоставляется ранее замещаемая должность в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделении, а при ее отсутствии с его согласия другая равнозначная должность по прежнему либо с его согласия иному месту службы.

Временное отстранение сотрудника федеральной противопожарной службы от выполнения служебных обязанностей

В соответствии с требованиями статьи 74 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ сотрудник федеральной противопожарной службы временно отстраняется от выполнения служебных обязанностей в случае:

1) избрания в отношении сотрудника меры пресечения в виде домашнего ареста либо заключения под стражу - до отмены избранной меры пресечения;

2) вынесения судьей постановления о временном отстранении сотрудника от должности - до отмены временного отстранения от должности;

3) прекращения допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям, - до получения допуска к указанным сведениям, перевода на другую должность в ФПС или увольнения со службы в федеральной противопожарной службе.

Сотрудник ФПС может быть временно отстранён от выполнения служебных обязанностей в случае:

1) уголовного преследования сотрудника без применения мер, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи, - до прекращения уголовного преследования по основаниям, дающим право на реабилитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) назначения служебной проверки по факту совершения сотрудником грубого нарушения служебной дисциплины, исключающего возможность выполнения им служебных обязанностей, - на период проведения служебной проверки и исполнения наложенного по её результатам дисциплинарного взыскания;

3) возникновения конфликта интересов - до его урегулирования.

Непосредственный руководитель (начальник) обязан временно отстранить от выполнения

служебных обязанностей сотрудника ФПС, находящегося на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, и немедленно уведомить об этом прямого руководителя (начальника).

Денежное довольствие сотруднику ФПС, временно отстранённому от выполнения служебных обязанностей, выплачивается на условиях и в порядке, которые установлены законодательством РФ.

Следует осознавать, что назначение и перемещение по службе сотрудников ФПС является значимыми и важными элементами работы с кадрами, влияющими не только на прохождение службы личным составом, но и на уровень деятельности коллектива в целом, а также на морально-психологическую обстановку в нём.

Осуществление данных вопросов относится к компетенции начальников подразделений и их заместителей по кадровой и воспитательной работе, которые непосредственно участвуют в решении вопросов выдвижения и разного рода перемещения по службе, осуществляют контроль за правильностью, своевременностью, качеством подготовки и оформления необходимых документов для выполнения принятых решений.

Контрольные вопросы и задания

1. Перечислите виды перемещений сотрудника ФПС в период прохождения службы.
2. В каких случаях должность в ФПС считается вышестоящей?
3. В каких случаях должность в ФПС считается равнозначной?
4. В каких случаях должность в ФПС считается нижестоящей?
5. Укажите причины, по которым возможно осуществление перевода сотрудника федеральной противопожарной службы на нижестоящую должность?
6. В каких случаях сотруднику, переведенному на нижестоящую должность, сохраняется должностной оклад в размере, установленном по последней должности, которую он замещал до назначения на нижестоящую должность?
7. Какой срок не может превышать исполнение служебных обязанностей по вакантной (не замещаемой другим сотрудником ФПС) должности в ФПС?
8. Какой период не может превышать непрерывный срок исполнения служебных обязанностей по невакантной (замещаемой другим сотрудником ФПС) должности в ФПС в период временного отсутствия замещающего эту должность сотрудника?
9. На какой срок допускается зачисление сотрудника ФПС в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения в случае упразднения (ликвидация) подразделения или сокращение замещаемой сотрудником должности в

федеральной противопожарной службе?

10. На какой срок допускается зачисление сотрудника ФПС в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения в случае проведения процедуры увольнения сотрудника со службы?

11. На какой срок допускается зачисление сотрудника ФПС в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения в случае направления сотрудника на медицинское освидетельствование?

12. На какой срок допускается зачисление сотрудника ФПС в распоряжение федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения в случае восстановления в должности сотрудника, ранее замещавшего эту должность?

13. В каких случаях сотрудник ФПС временно отстраняется от выполнения служебных обязанностей?

8. Виды отпусков и порядок их предоставления сотрудникам федеральной противопожарной службы

Законодатели в области охраны труда в Российской Федерации неслучайно значительное место уделяют чёткой регламентации и разграничению служебного времени и времени отдыха. При выполнении задач, связанных с риском для жизни и здоровья, очень важным является возможность предоставления личному составу регламентированного времени отдыха:

- перерыв в течение служебного дня;
- ежедневный отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие и праздничные дни;
- отпуска.

Самым значимым временем отдыха в жизни каждого работающего человека является предоставление официально и законодательно закреплённых всех видов отпусков, предусмотренных в соответствии с выполнением конкретных задач. Порядок предоставления отпусков сотрудникам федеральной противопожарной службы в настоящий период регламентируется Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ, в соответствии с которым сотруднику федеральной противопожарной службы предоставляются следующие виды отпусков с сохранением денежного довольствия:

- 1) основной отпуск;
- 2) дополнительные отпуска;
- 3) каникулярный отпуск;
- 4) отпуск по личным обстоятельствам;
- 5) отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения;
- б) другие виды отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Основной и дополнительные отпуска сотруднику федеральной противопожарной службы предоставляются ежегодно, начиная с года поступления на службу в федеральную противопожарную службу.

Продолжительность отпуска, предоставляемого сотруднику федеральной противопожарной службы в год поступления на службу в федеральную противопожарную службу, определяется путём умножения одной двенадцатой части основного и дополнительных отпусков на число полных месяцев, прошедших от начала службы в федеральной противопожарной службе до окончания текущего календарного года. Отпуск продолжительностью менее десяти календарных дней

присоединяется к основному отпуску за следующий календарный год.

Основной отпуск за второй и последующие годы службы в федеральной противопожарной службе предоставляется сотруднику федеральной противопожарной службы в любое время в течение года в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения либо уполномоченным руководителем. При этом дополнительные отпуска суммируются и могут предоставляться одновременно с основным отпуском или отдельно от него по желанию сотрудника. В этом случае общая продолжительность непрерывного отпуска не должна превышать шестьдесят календарных дней (без учета времени на проезд к месту проведения отпуска и обратно). Указанная продолжительность непрерывного отпуска не распространяется на сотрудника, проходящего службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных.

Основной отпуск, отпуск по личным обстоятельствам, отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности и отпуск продолжительностью десять календарных дней и более, предоставленный сотруднику федеральной противопожарной службы в год поступления на службу, увеличиваются на количество календарных дней, необходимых для проезда к месту проведения отпуска и обратно с учетом вида транспорта, но не менее чем на одни сутки в один конец.

В исключительных случаях, когда отсутствие сотрудника федеральной противопожарной службы на службе в федеральной противопожарной службе влечёт за собой невозможность надлежащего осуществления федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделением функций, установленных законодательством Российской Федерации, определенный графиком срок предоставления отпуска может быть перенесён по согласованию с сотрудником приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя.

Часть основного отпуска сотрудника федеральной противопожарной службы, превышающая тридцать календарных дней, может быть заменена по его желанию денежной компенсацией в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности. Сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, а также во вредных и (или) опасных условиях, замена части отпуска денежной компенсацией, как правило, не допускается, за исключением случая его увольнения со службы в федеральной противопожарной службе.

Сотруднику федеральной противопожарной службы женского пола, а также сотруднику, являющемуся отцом (усыновителем, попечителем) и воспитывающему ребенка без матери (в случае

ее смерти, лишения ее родительских прав, длительного пребывания в медицинской организации и в других случаях отсутствия материнского попечения по объективным причинам), предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном трудовым законодательством. На такого сотрудника в части, не противоречащей Федеральному закону от 23.05.2016 № 141-ФЗ, распространяются социальные гарантии, установленные трудовым законодательством.

Сотруднику федеральной противопожарной службы, замещающему должность, связанную с осуществлением педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, основной отпуск и дополнительный отпуск за стаж службы в федеральной противопожарной службе предоставляются, как правило, в период каникулярных отпусков курсантов, слушателей, за исключением случая предоставления такому сотруднику путевки на лечение в иное время.

При переводе сотрудника федеральной противопожарной службы в другую местность не использованные им основной отпуск и дополнительные отпуска предоставляются, как правило, по прежнему месту службы в федеральной противопожарной службе, а при невозможности этого по новому месту службы.

Предоставление сотруднику федеральной противопожарной службы отпуска, соединение или разделение отпусков, продление или перенос отпуска, замена части отпуска денежной компенсацией и отзыв сотрудника из отпуска оформляются приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя.

Основной отпуск

Сотруднику федеральной противопожарной службы ежегодно предоставляется основной отпуск продолжительностью тридцать календарных дней, а сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, - сорок пять календарных дней.

При определении продолжительности основного отпуска выходные и нерабочие праздничные дни (но не более десяти дней), приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

Сотруднику федеральной противопожарной службы, не реализовавшему своё право на основной отпуск в установленный графиком срок, отпуск должен быть предоставлен в удобное для него время до окончания текущего года либо в течение следующего года.

Сотруднику федеральной противопожарной службы по его желанию разрешается разделить основной отпуск на две части при условии, что одна из частей этого отпуска составляет не менее

четырнадцати календарных дней. При этом время на проезд к месту проведения отпуска и обратно предоставляется один раз.

Сотруднику федеральной противопожарной службы, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, основные отпуска за два года по его желанию могут быть соединены.

В подразделениях федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности ежегодно к 1 января составляется график очередных ежегодных отпусков, который утверждается начальником, имеющим право предоставления отпусков соответствующим категориям сотрудников. На сотрудников, прибывших (в том числе вновь принятых) на службу после утверждения годового графика отпусков и не использовавших очередные отпуска по прежнему месту службы, составляются дополнительные графики.

Очередность отпусков устанавливается непосредственным начальником с учётом пожеланий сотрудников и времени использования отдыха в предыдущем году. Очередность предоставления отпусков распределяется равномерно в течение всего календарного года с расчётом ежемесячного нахождения в отпусках не более 10-15 процентов численности личного состава конкретного подразделения в целом.

Основанием для издания приказа о предоставлении отпуска и выдачи соответствующего удостоверения является график ежегодных отпусков, рапорт сотрудника с резолюцией непосредственного начальника. В рапорте указывается место проведения отпуска, вид транспорта, а также члены семьи, которые следуют в отпуск вместе с сотрудником.

Дополнительные отпуска

Сотрудникам федеральной противопожарной службы устанавливаются следующие виды дополнительных отпусков:

- 1) за стаж службы в федеральной противопожарной службе;
- 2) за выполнение служебных обязанностей во вредных и (или) опасных условиях;
- 3) за выполнение служебных обязанностей в особых условиях;
- 4) за ненормированный служебный день.

Дополнительный отпуск за стаж службы в федеральной противопожарной службе предоставляется сотрудникам федеральной противопожарной службы в календарном исчислении из расчёта:

- 1) от десяти до пятнадцати лет службы - пять календарных дней;
- 2) от пятнадцати до двадцати лет службы - десять календарных дней;
- 3) более двадцати лет службы - пятнадцать календарных дней.

Дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей во вредных и (или) опасных условиях продолжительностью не менее десяти календарных дней предоставляется сотрудникам федеральной противопожарной службы, выполняющим служебные обязанности во вредных и (или) опасных условиях, в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности.

Дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей в особых условиях продолжительностью до десяти календарных дней предоставляется сотрудникам федеральной противопожарной службы в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности.

Дополнительный отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью не менее трех и не более десяти календарных дней предоставляется сотрудникам федеральной противопожарной службы в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности.

Продление основного отпуска или дополнительного отпуска

Предоставленный сотруднику федеральной противопожарной службы основной отпуск или дополнительный отпуск продлевается либо переносится на другой срок, определяемый руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченным руководителем, с учетом пожеланий сотрудника в случае:

- 1) временной нетрудоспособности сотрудника;
- 2) выполнения сотрудником во время отпуска государственных обязанностей, если для этого законодательством Российской Федерации предусмотрено освобождение от службы;
- 3) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации либо приказами руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя.

Продление основного отпуска или дополнительного отпуска осуществляется приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя при представлении документов, подтверждающих наличие оснований для его продления.

Каникулярный отпуск

Курсантам, слушателям, обучающимся в образовательных организациях высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения, предоставляется зимний каникулярный отпуск продолжительностью четырнадцать календарных дней и летний каникулярный отпуск продолжительностью тридцать календарных дней, включая время проезда к месту проведения отпуска и обратно.

Отпуск по личным обстоятельствам

Отпуск по личным обстоятельствам продолжительностью до десяти календарных дней (без учёта времени проезда к месту проведения отпуска и обратно) предоставляется сотруднику федеральной противопожарной службы приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя в случае тяжелого заболевания или смерти близкого родственника сотрудника (супруга (супруги), отца, матери, отца (матери) супруга (супруги), сына (дочери), родного брата (родной сестры), пожара или другого стихийного бедствия, постигшего сотрудника или его близкого родственника, а также в случае необходимости психологической реабилитации сотрудника и в других исключительных случаях.

Количество отпусков по личным обстоятельствам в течение календарного года не ограничивается.

Отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности

Отпуск по окончании обучения в образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности сотруднику федеральной противопожарной службы, обучавшемуся по очной форме обучения, предоставляется продолжительностью тридцать календарных дней (без учёта времени проезда к месту проведения отпуска и обратно) и засчитывается в счёт основного отпуска за текущий год.

Отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности должен быть использован, как правило, до прибытия сотрудника федеральной противопожарной службы к месту дальнейшего прохождения службы в федеральной противопожарной службе. По решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности может быть предоставлен сотруднику после назначения на должность в федеральной противопожарной службе.

Другие виды отпусков

Сотруднику федеральной противопожарной службы при стаже службы в федеральной противопожарной службе в календарном исчислении двадцать лет и более в любой год из последних трех лет до достижения им предельного возраста пребывания на службе в федеральной противопожарной службе либо в год увольнения со службы в связи с состоянием здоровья или в связи с сокращением должности в федеральной противопожарной службе предоставляется по его желанию отпуск по личным обстоятельствам продолжительностью тридцать календарных дней с

сохранением денежного довольствия. Указанный отпуск предоставляется также сотруднику, проходящему службу в федеральной противопожарной службе после достижения им предельного возраста пребывания на службе и не использовавшему этот отпуск ранее. Указанный отпуск предоставляется один раз за период прохождения службы в федеральной противопожарной службе.

Сотрудникам федеральной противопожарной службы женского пола в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предоставляются отпуска по беременности и родам.

Сотрудникам ФПС предоставляются отпуска по уходу за ребёнком, творческие отпуска, отпуска, предоставляемые в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации работникам, совмещающим работу с получением образования, а также иные отпуска, установленные законодательством РФ.

Отзыв сотрудника федеральной противопожарной службы из отпуска

Сотрудник федеральной противопожарной службы может быть отозван из отпуска:

1) с его согласия - на основании приказа руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя в исключительных случаях, если отсутствие сотрудника на службе в ФПС влечет за собой невозможность надлежащего осуществления федеральным органом исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделением функций, установленных законодательством РФ;

2) без его согласия - при наступлении обстоятельств, предусмотренных *статьей 35* Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

Неиспользованная часть отпуска должна быть предоставлена сотруднику федеральной противопожарной службы в удобное для него время в текущем году либо в течение следующего года. Если неиспользованная часть отпуска составляет десять календарных дней и более, сотруднику оплачивается стоимость проезда к месту проведения отпуска и обратно и предоставляется дополнительное время на проезд к месту проведения отпуска и обратно.

Руководителям подразделений следует учитывать, что эффективность и качество осуществляемых сотрудниками федеральной противопожарной службы функций во многом определяется условием состояния норм рабочего времени и времени отдыха, т.е. времени, в течение которого сотрудник свободен от выполнения служебных обязанностей.

Контрольные вопросы и задания

1. Какой продолжительности ежегодно предоставляется основной отпуск сотруднику федеральной противопожарной службы?
2. Укажите максимальное количество отпусков по личным обстоятельствам, предоставляемых сотруднику федеральной противопожарной службы, в течение года.
3. К какому случаю сотруднику ФПС по его желанию разрешается разделить основной отпуск на две части?
4. Какова продолжительность зимнего каникулярного отпуска, предоставляемого курсантам и слушателям, обучающимся в образовательных организациях высшего образования в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения?
5. Какова продолжительность летнего каникулярного отпуска, предоставляемого курсантам и слушателям, обучающимся в образовательных организациях высшего образования в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности по очной форме обучения?
6. Какой документ оформляется в случае предоставления сотруднику ФПС отпуска, соединения или разделения отпусков, продления или переноса отпуска и отзыва сотрудника из отпуска?
7. Какова общая непрерывная продолжительность очередного ежегодного и дополнительного отпусков?
8. Какова продолжительность отпуска по окончании обучения в образовательной организации высшего образования?
9. Укажите максимальное количество выходных и нерабочих праздничных дней, приходящихся на период основного отпуска, которые не включаются в число календарных дней при определении его продолжительности.
10. Какой продолжительности предоставляется сотруднику федеральной противопожарной службы дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей во вредных и (или) опасных условиях?
11. Какой продолжительности предоставляется сотруднику федеральной противопожарной службы дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей в особых условиях?
12. Укажите продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный служебный день, предоставляемого сотруднику федеральной противопожарной службы.
13. Определите продолжительность дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставляемого за стаж службы в федеральной противопожарной службе, равный 12

годам.

14. Определите продолжительность дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставляемого за стаж службы в федеральной противопожарной службе, равный 17 годам.

15. Определите продолжительность дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставляемого за стаж службы в федеральной противопожарной службе более двадцати лет?

9. Кадровый резерв для замещения должностей в федеральной противопожарной службе

Кадровый резерв для замещения должностей в федеральной противопожарной службе – это прошедшая аттестационный отбор и утверждённая в установленном порядке группа специально отобранных перспективных, высококвалифицированных, инициативных сотрудников, которые после целенаправленной подготовки могут рассматриваться в качестве кандидатов для замещения вышестоящих должностей в федеральной противопожарной службе.

Основными задачами формирования резерва и работы с ним являются:

- упорядочение механизма планирования продвижения сотрудников по службе;
- повышение эффективности подготовки руководящих кадров;
- своевременное замещение должностей руководящего состава наиболее квалифицированными сотрудниками;
- укрепление и стабилизация руководящих кадров, обеспечение их преемственности.

Основные принципы формирования резерва:

Плановость означает, что формирование резерва осуществляется в каждом в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности и подразделениях на плановой основе с учётом качественного состава и прогнозируемой потребности в замещении соответствующих должностей.

Квалификационное соответствие означает, что при формировании кадрового резерва по каждой конкретной должности следует руководствоваться соответствием имеющегося у сотрудника образования выполнению обязанности по планируемой для замещения должности, наличия опыта работы по предполагаемому виду деятельности, знания им нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность.

Перспективность. Зачисляемые в резерв для выдвижения сотрудники должны быть перспективны, что в определяющей степени будет способствовать стабильности руководящих кадров. При определении перспективности сотрудника следует учитывать, что срок пребывания сотрудника в резерве не должен превышать 3-х лет.

Последовательность продвижения по службе означает, что сотрудника, состоящего в резерве на выдвижение, следует продвигать по служебной лестнице постепенно: с должности с меньшим объёмом работы на должность с большим объёмом работы.

Систематическое обновление. Состав кадрового резерва следует периодически пересматривать и обновлять. Сотрудники, состоящие в резерве, выдвигаются на вышестоящие должности, а в случаях неудовлетворительного выполнения сотрудниками индивидуальной

программы подготовки, снижения уровня и результатов профессиональной деятельности, они исключаются из резерва.

Контроль за работой с резервом для выдвижения. Осуществляя регулярный контроль за работой с сотрудниками, зачисленными в резерв, руководитель подразделения добивается обязательного и качественного выполнения намеченных мероприятий, а при необходимости оказывает практическую помощь в организации работы с резервистами, выявляет и устраняет имеющиеся недостатки.

Деятельность по формированию резерва на выдвижение и организационной работы с ним можно разделить на 4 этапа:

1. **Предварительный этап** – отбор сотрудников, способных занять вышестоящие должности и их изучение.

2. **Подготовительный этап** – непосредственное выдвижение в резерв и утверждение списка резерва для выдвижения.

3. **Основной этап** – обучение кандидатов, состоящих в резерве для выдвижения (теоретическая и практическая подготовка).

Основные формы теоретической подготовки сотрудников, зачисленных в резерв для выдвижения:

- Направление на обучение (повышение квалификации) в образовательные учреждения;
- участие в командно-штабных учениях, учебно-методических сборах, научно-практических конференциях;
- обучение на курсах подготовки резерва.

Основные формы практической подготовки сотрудников, зачисленных в резерв для выдвижения:

- стажировка по планируемой должности;
- исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) по соответствующей должности;
- привлечение к организации и проведению мероприятий по профилю деятельности (специальности) предполагаемой к замещению должности;
- участие в служебных командировках по ликвидации ЧС и последствий ЧС;
- участие в подготовке проектов нормативных актов, документов по совершенствованию деятельности федерального органа исполнительной власти в области обеспечения пожарной безопасности.

Сотрудник, зачисленный в резерв для выдвижения, составляет ежегодный письменный отчет о ходе выполнения индивидуальной программы подготовки, который приобщается к его личному

делу. Если сотрудник неудовлетворительно выполняет индивидуальную программу, то он исключается из резерва.

4. Заключительный этап – назначение кандидатов на конкретные должности. Это этап практической реализации всей работы с резервом кадров для выдвижения.

В соответствии с частью 3 статьи 79 ФЗ от 23.05.2016 № 141-ФЗ вакантные должности руководителей (начальников) из числа должностей среднего и старшего начальствующего состава замещаются по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя сотрудниками федеральной противопожарной службы, состоящими в соответствующем кадровом резерве. В исключительных случаях при отсутствии возможности замещения вакантной должности сотрудником, состоящим в кадровом резерве, вакантная должность может быть замещена путём назначения на должность, в том числе по результатам конкурса.

Работе по формированию кадрового резерва для замещения должностей в федеральной противопожарной службе уделяется значительное внимание на всех уровнях федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности именно потому, что создание действенного резерва кадров на выдвижение, целенаправленная подготовка кандидатов, зачисленных в кадровый резерв, является одним из приоритетных направлений в системе кадровой работы, от качества и своевременности подготовки которого во многом зависит повышение эффективности деятельности федеральной противопожарной службы в целом.

Контрольные вопросы и задания

1. Что считается кадровым резервом для замещения должностей в федеральной противопожарной службе?
2. Какие основные задачи решаются путём формирования кадрового резерва для замещения должностей в федеральной противопожарной службе и работы с ним?
3. Какие основные принципы формирования кадрового резерва для замещения должностей в федеральной противопожарной службе?
4. Кто и с какой целью осуществляет контроль за работой с резервом для выдвижения?
5. На сколько этапов можно разделить деятельность по формированию резерва на выдвижение и организацию работы с ним?
6. Что относится к основным формам теоретической подготовки сотрудников, зачисленных в резерв для выдвижения?
7. Что относится к основным формам практической подготовки сотрудников, зачисленных в резерв для выдвижения?

8. Какой допустимый срок пребывания сотрудника в резерве для выдвижения?
9. Какие основные критерии должны быть учтены при формировании кадрового резерва по конкретной должности?
10. Какой категорией сотрудников может быть замещена вакантная должность в исключительных случаях при отсутствии возможности замещения вакантной должности сотрудником, состоящим в кадровом резерве?

10. Воспитательная и индивидуально-воспитательная работа, осуществляемая личным составом федеральной противопожарной службы

10.1 Воспитательная работа в системе МЧС России

Воспитательная работа в системе МЧС России – это целенаправленная деятельность по формированию у сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы высоких гражданских, морально- психологических и профессиональных качеств личности, мобилизации их на успешное выполнение оперативно-служебных задач, обусловленных потребностями и особенностями служебной деятельности, направленная на укрепление и соблюдение законности и служебной дисциплины.

Систему воспитания личного состава федеральной противопожарной службы следует понимать как единый, целостный, непрерывный и последовательный процесс формирования и развития у личного состава качеств, необходимых для успешного выполнения поставленных перед МЧС России задач.

Цель и основные направления воспитания личного состава

К основным нормативным документам, регламентирующим организацию и проведение воспитательной и индивидуально-воспитательной работы с личным составом МЧС России относятся:

- Приказ МЧС России 614 от 28.10.2019 Об утверждении Положения об организации воспитательной и культурно-досуговой работы в учреждениях и организациях, находящихся в ведении МЧС России

- Приказ МЧС России от 6 марта 2006 г. № 136 «Об утверждении Кодекса чести сотрудника МЧС России».

- Приказ МЧС России от 20 июля 2009 г. № 416 «Об организации наставничества всистеме МЧС России».

Методические рекомендации по организации индивидуально-воспитательной работы с личным составом МЧС России 2006 г.

Со старшим и средним начальствующим составом:

- формирование готовности к беспрекословному выполнению приказа старшего начальника и ответственности за отданный приказ подчиненным;
 - развитие чувства долга, чести, гордости за службу в системе МЧС России;
 - развитие стремления к повышению профессионального мастерства;
- формирование личной ответственности за выполнение функциональных обязанностей.

С младшим начальствующим составом, курсантами учебных заведений МЧС:

- формирование гордости за службу в системе МЧС, готовности к беспрекословному выполнению приказа;
- формирование высокой дисциплинированности и личной ответственности за грамотную эксплуатацию и бережение оборудования и техники;
- формирование уважительного отношения к командирам (начальникам).

Основные направления воспитания личного состава

Направление - конкретная воспитательная цель и совокупность средств, форм и методов, используемых для ее достижения.

В системе МЧС основными направлениями воспитания личного состава являются:

- государственно-патриотическое воспитание;
- нравственное воспитание;
- правовое воспитание;
- экономическое воспитание;
- воинское воспитание;
- физическое воспитание.

Государственно-патриотическое воспитание - оказание воздействия на личный состав в целях формирования и развития личности, обладающей качествами гражданина-патриота России, подготовленного к успешному выполнению обязанностей, связанных с обеспечением всесторонней защиты и безопасности личности, общества, государства.

Основными целями гражданско-патриотического воспитания являются:

- формирование глубокого понимания необходимости защиты отечества от нападения извне;
- совершенствование интернационального воспитания; приобщение личного состава к системе культурных ценностей.

Нравственное воспитание - оказание воздействия на сознание, чувства и волю личного состава с целью формирования духовно-нравственных черт и качеств.

Основными целями нравственного воспитания являются:

- разъяснение личному составу требований государства к профессиональному и нравственному облику, социальной значимости, престижа службы;
- формирование нравственных чувств таких как: ответственность, гордость, доблесть.

Правовое воспитание представляет целенаправленное воздействие на сознание сотрудников с целью формирования у них устойчивых взглядов, навыков правового поведения.

Основными целями правового воспитания являются:

- организация правовой пропаганды;
- контроль за соблюдением дисциплины, законности, правопорядка

Экономическое воспитание - формирование у личного состава экономических знаний, навыков, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей.

Основными целями экономического воспитания являются:

- формирование бережного отношения к государственному имуществу,
- пропаганда экономических знаний по различным хозяйственным вопросам жизнедеятельности.

Воинское воспитание - процесс систематического воздействия в целях подготовки к вооруженной защите Отечества.

Физическое воспитание - проводится в целях укрепления здоровья, формирования морально-волевых и психологических качеств, необходимых для выполнения профессиональных задач в экстремальных условиях.

Только психологически устойчивый сотрудник сумеет вынести самые суровые испытания в обстановке опасной для жизни, сохранив при этом способность ясности мышления, хладнокровие и чувство ответственности.

Серьезные требования предъявляются к работе с личным составом при чрезвычайных обстоятельствах, связанных с крупными катастрофами на транспорте и производстве. Как правило, они сопровождаются большим числом погибших, пострадавших. Обстановка, в которой действует личный состав ГПС имеет свои специфические особенности. Важнейшей задачей психологической подготовки личного состава в условиях ЧС является: преодоление страха, недопущение паники, установление взаимоотношений между сотрудниками. Основным критерием эффективности воспитательной работы выступает создание крепкого, сплоченного коллектива сотрудников, способного выполнять свои служебные обязанности и осуществлять взаимопомощь в коллективе. Надо помнить, что труд пожарного - это особый вид деятельности, в котором могут участвовать далеко не все. Компетентность, профессионализм, ответственность, самоотверженность - вот те основные признаки, по которым должны отбираться люди для выполнения этой деятельности.

Можно выделить следующие типы сотрудников пожарной охраны:

- традиционно настроенный тип (сориентированный на сохранение основных традиционных профессиональных ценностей);
- активный преобразующий (принципиальный, склонный к риску); пассивный, не имеющий четкого мнения о проблемах деятельности ГПС и профессии (избегающий риска, неудач).

Традиционно настроенный тип сотрудника пожарной охраны. Этому типу свойственно сознание высокой значимости своей профессии, и поэтому профессия рассматривается им по-прежнему с точки зрения престижа и авторитета. Выполнение своего долга требует самопожертвования и самоотдачи. Принципы деятельности видятся осуществимыми в прежних социально-экономических условиях. Это характерно для тех стереотипов сознания, которые

десятилетиями складывались в системе государственного распределения (фиксированное денежное содержание, социальные гарантии, строго очерченные перспективы и т.п.).

Сотрудник подходит ко всему скорее с позиций должного, установленного и закрепленного в предписанных правилах. Поэтому можно сказать, что в деятельности большую роль играет функционализм. Под профессиональными качествами понимаются, прежде всего такие, как чувство долга, бескорыстие, порядочность, терпимость и т.п., то есть существует элемент идеализации профессиональных черт. Профессиональные навыки и квалификация рассматриваются как предписанный элемент.

Этому типу скорее не свойственна чуткость к изменению времени и условий, он еще живет «старой закалкой». Во многом его установки помогают ему в нынешних условиях, но вряд ли он будет опорой в будущем, когда многое в пожарной охране приобретает иные формы. Хотя, без сомнения, пожарная охрана сейчас держится на энтузиазме и опыте работы этого типа сотрудников.

Активный преобразующий тип. Признавая общественную ценность своей профессии, сотрудник ощущает реальное занижение ее значимости со стороны общества и невнимание государства и правительства. В личных мотивах деятельности доминирует желание принести пользу своими знаниями и навыками. К этому типу относятся люди, стремящиеся получить желаемый результат, достичь успеха. Они решительны, инициативны, деловиты, испытывают тягу к риску, причем как к разумному, так иногда и неоправданному. Их качества особенно ярко проявляются в сложных ситуациях, когда поступки связаны с риском и необходимостью выбора.

Склонность к риску в большей мере присуща более молодым сотрудникам, склонным к соревнованию и конкуренции в сочетании со стремлением к взаимодействию с другими сотрудниками; не избегающими конфликтов, способными управлять, независимыми, уверенными в себе, настойчивыми, жизнерадостными, с быстрой реакцией, эмоциональными, контактными, общительными, активными, смелыми и решительными.

Активному преобразующему типу свойственна активность и энергичность в намерениях преобразовать организационные основы в сфере ГПС. Это размышляющий и изучающий тип, его неудовлетворенность службой протекает от постоянных помех, поэтому у него есть конкретные предложения по совершенствованию организации и условий труда. Данный тип ориентирован на изменения с позиций адекватности их для пожарной охраны.

На первом месте в системе профессиональных качеств стоит профессионализм, понимаемый, как совокупность знаний, навыков, высокой квалификации и необходимых ментальных характеристик.

Этот тип можно назвать «генератором», он является опорой в совершенствовании системы подготовки современных высококвалифицированных кадров для ГПС России.

Пассивный тип. этому типу относятся те, кто безучастен к проблемам деятельности

пожарной охраны или не составил, не высказывает определенного мнения по вопросам, связанным с профессией, тенденциями ее развития. Тип локализован на своем рабочем месте, старается справиться с порученными ему обязанностями. У него нет четкого представления об общих тенденциях развития пожарной охраны. Пассивность его вызвана разными причинами: удовлетворительные показатели в работе, невысокие притязания, специфическое отношение к профессии, оценка своего выбора как ошибки и др.

Сотрудники этого типа стараются избежать неопределенности, возможных неудач, неуспеха при выполнении тех или иных действий, достижении различных целей (уклоняются от участия в деятельности, связанной с риском).

Наличие и функционирование представленных типов сотрудников отражает разнообразие профессиональной среды и актуализирует проблемы формирования, развития и совершенствования подготовки ее будущих представителей. Для наших целей важно было выделить характерные черты каждого типа и в то же время тообщее, что свойственно всей профессиональной группе.

Таким образом, выделение такого рода черт, постоянная их корректировка в соответствии с изменением условий службы является методологическим основанием эффективной воспитательной работы. В процессе воспитания личного состава руководитель применяет различные методы воспитательного воздействия.

Анализ практики управления персоналом позволяет выделить пять основных методов влияния руководителя на подчиненных

Главный метод воздействия - метод убеждения, который представляет собой комплекс воспитательных, разъяснительных и поощрительных мероприятий, осуществляемых для достижения целей, стоящих перед коллективом подразделения пожарной охраны. Метод убеждения основан на логике и аргументации руководителем своей точки зрения. Начинается убеждение с попытки понять точку зрения подчиненного, его мотивацию поведения и позицию. При этом очень важно достигнуть доверительности в процессе беседы, найти точки согласия в позициях и всячески их развивать.

Практика показывает, что неэффективность убеждения зависит от двух ошибок: отсутствие обратной связи с подчиненным и неумения его выслушать.

Метод властного принуждения - одно из острейших средств воспитания и долг каждого начальника разумно им пользоваться. Метод базируется на применении руководителем властных полномочий в отношении подчиненных, в том числе при наложении дисциплинарных взысканий. Метод принуждения необходим при воздействии на нерадивых и недобросовестных подчиненных, сотрудников нарушающих служебную дисциплину и законность. Вместе с тем принуждение формирует страх перед возможным наказанием за совершенные (даже неумышленно) ошибки и меняет мотивацию труда. У сотрудников начинает развиваться мотивация

избегания наказания, что может вести к перестраховке, излишнему формализму, боязни самостоятельно принять решение. Метод властного принуждения – не главный в системе методов воздействия на подчиненных.

Реализация метода властного принуждения предусматривает:

- объективность и соразмерность наказания (всесторонний учёт причин и характера допущенных нарушений, степени вины и причиненного ущерба). Устанавливая диапазон ответственности, необходимо оговорить не только те позиции, за которые молодой сотрудник отвечает, но и условия, при которых с него можно взыскивать. Это обстоятельство позволит снять противоречие между установленной ответственностью за выполнение тех или иных задач и условиями их выполнения;

- учёт индивидуальных и типологических особенностей молодых сотрудников;
- учёт общественного мнения коллектива. К наказанию следует прибегать только в том случае, если вопрос логически ясен и когда общественное мнение стоит на стороне наказания;
- педагогическая тактичность наказания, поскольку допустить ошибку может каждый;
- соблюдение чувства меры. Наказания должны быть настолько редки, чтобы весь коллектив обратил на наложенное взыскание внимание.

Исключительно важное значение в воспитании подчиненных имеет метод примера (харизмы) начальника, его авторитет, который определяется не служебным положением, а степенью уважения к нему со стороны членов коллектива. Слова трогают и убеждают, а пример увлекает. Метод основывается на позитивном влиянии профессионально-личностных качеств и способностей руководителя в отношении подчиненных. Авторитет руководителя, как показывают исследования, обладает определенными элементами внушающего воздействия и заставляет подчиненных неосознанно подражать манерам поведения своего непосредственного начальника.

Личный пример играет исключительно важную роль в формировании личности молодых сотрудников. Имея большой служебный и жизненный опыт, обладая высоким профессиональным мастерством и нравственными качествами, руководитель, как правило, является примером для молодых сотрудников. Причем воспитательное воздействие примера руководителя находится в прямой зависимости от его авторитета.

Существует также метод поощрения. С целью стимулирования служебно-трудовой активности подчиненных могут применяться материальное и моральное поощрение. В правовом отношении термин «поощрение» означает публичное признание заслуг, оказание почёта как отдельным работникам, так и подразделениям. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения коллектива и заносятся в личное дело сотрудника. При необходимости может применяться метод наказания.

10.2 Индивидуальная воспитательная работа в системе МЧС России

Под индивидуальной воспитательной работой принято понимать систему целенаправленного воздействия со стороны руководителей и общественных формирований на конкретного сотрудника с учётом его индивидуальных особенностей, путём применения к нему наиболее педагогически целесообразных форм и методов с постоянным учётом реакции на них и достигаемых результатов.

Сущность данной работы состоит в том, чтобы на основе глубокого и всестороннего изучения сотрудников, их особенностей – интересов, способностей, характера, темперамента и других свойств личности – наилучшим образом развивать и формировать у личного состава комплекс социально-значимых и профессиональных качеств сотрудника в интересах добросовестного выполнения оперативно-служебных задач, укрепления дисциплины и законности.

Для успешного осуществления индивидуальной воспитательной работы необходимо исходить из глубокого и всестороннего знания людей, учёта их индивидуальных особенностей, систематически оказывать целенаправленное индивидуальное влияние на сознание и чувства каждого сотрудника, формировать его мировоззрение, отношение к окружающей действительности и порученному делу, помочь ему изжить недостатки, развивать положительные качества, направлять все силы и энергию на образцовое выполнение служебного долга.

Результативность индивидуальной воспитательной работы, проводимой руководителями, во многом зависит от их умения творчески применять разнообразные

формы и методы воздействия на сотрудников, и соблюдать определённые требования:

- во-первых, охватывать всех сотрудников;
- во-вторых, проводиться систематически;
- в-третьих, строиться в единстве содержательных и организационных сторон;
- в-четвёртых, осуществляться в тесной связи с конкретными задачами;
- в-пятых, базироваться на рекомендациях педагогики и психологии;
- в-шестых, проводиться с учётом особенностей личности каждого сотрудника, его

профессионального и интеллектуального уровня.

Индивидуальную воспитательную работу с личным составом в подразделениях федеральной противопожарной службы следует направлять на:

- 1) сознательное отношение к выполнению служебного долга;
- 2) повышение уровня соблюдения дисциплины и законности;
- 3) выработку иммунитета к отрицательным воздействиям;
- 4) формирование и развитие необходимых профессиональных и нравственных качеств

личности.

Методы изучения сотрудников при проведении индивидуальной работы

В процессе воспитания личного состава руководитель часто сталкивается с проблемой выбора наиболее эффективного метода воспитательного воздействия. На выбор методов воспитательного воздействия заметное влияние оказывают состояние взаимоотношений между сотрудниками и организация их службы в подразделении. Любой коллектив федеральной противопожарной службы состоит из сотрудников, которые отличаются друг от друга личностными особенностями, возрастом, стажем службы, профессиональным и жизненным опытом. В результате этих различий в коллективах подразделений пожарной охраны могут возникать конфликтные ситуации определенный период скрытого нарастания напряженности, недовольства, который может завершиться конфликтом.

Чтобы не допустить конфликта, начальнику, как самому заинтересованному в этом лицу, необходимо проводить индивидуальную воспитательную работу с личным составом, используя основные методы изучения сотрудников:

Биографический. Суть его заключается в анализе и оценке фактов биографии, раскрывающих особенности личности.

Индивидуально-познавательная беседа. Направлена на выявление взглядов, мнений сотрудника по различным вопросам.

Метод обобщений независимых характеристик. Он заключается в опросе, изучении мнений различных лиц о личности изучаемого (начальников, подчиненных, коллег по службе).

Изучение результатов деятельности, оценка выполнения конкретных поручений.

Экспериментальные психологические методы (тесты) предназначены для выявления уровня определенных свойств личности.

Формы индивидуальной воспитательной работы

Для осуществления индивидуальной воспитательной деятельности необходим индивидуальный подход - это важнейший принцип педагогики, определяющий характер индивидуально-воспитательной работы. На практике наиболее широко используются (предложенные методическими рекомендациями по организации индивидуально-воспитательной работы с личным составом МЧС России от 23 марта 2006 г. № 2-5-2-736) следующие формы индивидуальной воспитательной работы:

- индивидуальные воспитательные беседы
- индивидуальная помощь
- индивидуальные задания и поручения
- индивидуальный контроль

- заслушивание отчетов и сообщений сотрудников
- личный пример воспитателя
- посещение сотрудников по месту жительства
- индивидуальные воспитательные беседы – самая распространенная форма, предусматривающая доверительный, товарищеский характер общения, направленная на развитие или выработку у сотрудника определенных положительных качеств.
- индивидуальная помощь - применяется при решении различных вопросов служебной и общественной деятельности, личной жизни, в изучении нормативных документов и функциональных обязанностей, в овладении техникой, пожарно-спасательным оборудованием и др.
- индивидуальные задания и поручения - включает в себя служебные задания, учебные задания, общественные поручения для сотрудника.
- индивидуальный контроль – может проводиться в форме личной проверки воспитателем несения службы, выполнения задания, поручения, проверки качества подготовки материалов сотрудника.
- заслушивание отчетов и сообщений сотрудников – обычно проводится на совещаниях и собраниях сотрудников. Заслушивание отчетов (сообщений) сотрудников может проходить на собраниях коллективов подразделения, службы, что способствует не только контролю за работой сотрудников, но и повышению их ответственности перед коллективом, помогает правильно, самокритично оценивать результаты своей деятельности.
- личный пример воспитателя – безупречное выполнение своих служебных обязанностей, высокая дисциплинированность, строевая выправка, внешний вид, высокая требовательность к себе и другим со стороны руководителей.
- посещение сотрудников по месту жительства – применяется при решении задач по изучению жилищно-бытовых условий сотрудников, их семейных отношений, круга внеслужебного общения и их влияние на состояние дисциплины, отношения к службе, ознакомление с характером поведения в свободное время.

Необходимо помнить, что именно грамотно организованная индивидуально- воспитательная работа является наиболее высокоэффективной формой воздействия на личный состав подразделения и, при правильной организации, помогает преодолевать тяготы службы и возникающие неприятности.

Следует учитывать, что индивидуально-воспитательная работа будет действенной только в том случае, если она проводится систематически с конкретным сотрудником на протяжении длительного времени и чётко прослеживается ее результат.

Психологи выявили, что более чем 50% самоубийств совершены в условиях, когда

руководители подразделений уделяли мало внимания работе с подчиненными, редко интересовались их поведением вне службы и в семье, не проявляли должного интереса к организации быта и досуга сотрудников. Характерной особенностью суицидов сотрудников ГПС является наличие первопричины в виде конфликтной ситуации, как правило, в семейно-бытовой сфере.

Учитывая важность и значимость правильной и своевременной организации индивидуально-воспитательной работы руководителям подразделений необходимо лично утверждать ежеквартальные планы индивидуально-воспитательной работы с личным составом.

При составлении плана ИВР и определении кандидатур воспитуемых рекомендуется строить схему индивидуального воспитательного воздействия на сотрудников, обращая внимание на работу с нарушителями служебной дисциплины и входящими в группы психолого-педагогического сопровождения и внимания.

Планы индивидуально-воспитательной работы должны отвечать следующим основным требованиям: быть конкретными, реальными и действенными.

Все пункты плана ИВР должны быть реально выполнимыми. Не допускается планирование абстрактных и общих мероприятий. Необходимо помнить, что данная работа носит индивидуальный характер и должна быть направлена на конкретного сотрудника системы МЧС России и достижение конкретного результата. В зависимости от этого выбирается одна из следующих примерных тем:

С молодыми сотрудниками системы МЧС России:

- ознакомительная беседа;
- о взаимоотношениях в семье сотрудника системы МЧС России;
- о взаимоотношениях с наставником;
- традиции подразделения;
- о проблемах и трудностях при втягивании в службу, вхождение в коллектив;
- льготы и гарантии сотрудникам системы МЧС России и членам их семей.

Со всеми категориями сотрудников системы МЧС России:

- о соблюдении дисциплины (служебной, трудовой);
- о соблюдении дорожно-транспортной дисциплины;
- о взаимоотношениях в коллективе;
- о культуре в обращении с гражданами;
- о культуре общения с сослуживцами, взаимоотношениях в коллективе;
- о соблюдении формы одежды;
- о порядке постановки на учет по улучшению жилищных условий;

- об ответственности за противоправные действия, связанные со служебной деятельностью;
- о поведении в быту;
- о сохранности служебного удостоверения;

Кроме вышеперечисленных в беседе могут применяться и другие темы, необходимые для достижения результата в зависимости от личности сотрудника системы МЧС России и поставленных задач.

В общей системе индивидуальной воспитательной работы очень важен контроль за её ходом. ИВР дает положительный результат, если руководитель постоянно контролирует, следит за её этапными результатами. Каждому руководителю следует постоянно оценивать эффективность проводимых мероприятий. С этой целью в дневнике ИВР предусмотрено ведение учёта всех мероприятий, оценка их действительности, систематическое отражение выявленных изменений в характере подчиненного и его поведении. Это дает возможность видеть динамику развития личности подчиненного, что в свою очередь позволяет вносить необходимые коррективы в план индивидуально-воспитательной работы, обеспечить преемственность при переводе сотрудника из одного подразделения в другое.

Контрольные вопросы и задания

1. Какими основными нормативными документами регламентируется организация и проведение воспитательной и индивидуально-воспитательной работы с личным составом МЧС России?
2. Какие основные направления воспитания личного состава федеральной противопожарной службы определены в настоящий период?
3. Перечислите основные методы влияния руководителя на подчиненных.
4. Что относится к индивидуальной воспитательной работе, проводимой с личным составом федеральной противопожарной службы?
5. От каких аспектов зависит результативность индивидуальной воспитательной работы, проводимой руководителями?
6. Какие методы изучения сотрудников при проведении индивидуальной работы приняты в федеральной противопожарной службе?
7. Какие формы индивидуальной воспитательной работы определены в федеральной противопожарной службе?
8. Перечислите основные методы воспитательной работы.

9. Укажите периодичность составления планов проведения индивидуальной работы приняты с личным составом федеральной противопожарной службы.

10. В каком документе отражается информация о проведении индивидуальной воспитательной работы, проводимой с личным составом в федеральной противопожарной службе?

11. Порядок применения к сотрудникам федеральной противопожарной службы мер поощрения и порядок наложения на них дисциплинарных взысканий

Служебная дисциплина - соблюдение сотрудником федеральной противопожарной службы установленных законодательством РФ, Присягой сотрудника ФПС, контрактом, а также приказами и распоряжениями руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности, приказами и распоряжениями прямых и непосредственных руководителей (начальников) порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных прав.

Служебная дисциплина в ФПС тесно связана с другими видами государственной дисциплины (трудовой и воинской) и служит вместе с ними одной цели – проведению своевременных, качественных и оперативных мероприятий по защите населения и территорий. Эффективное решение сложных и ответственных задач, возложенных на сотрудников ФПС, находится в прямой зависимости от уровня служебной дисциплины, которая:

- 1) обеспечивает организованность, мобильность и постоянную готовность сотрудников к немедленным и решительным действиям по выполнению поставленных задач;
- 2) формирует высокие морально-психологические и профессиональные качества;
- 3) способствует формированию личной дисциплинированности каждого сотрудника.

В целях обеспечения и укрепления служебной дисциплины руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности и уполномоченным руководителем к сотруднику ФПС могут применяться меры поощрения и на него могут налагаться дисциплинарные взыскания.

Меры поощрения

Статьей 47 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ определены следующие меры поощрения за добросовестное выполнение служебных обязанностей, достижение высоких результатов в служебной деятельности, а также за успешное выполнение задач повышенной сложности для сотрудников федеральной противопожарной службы:

- 1) объявление благодарности;
- 2) выплата денежной премии;
- 3) награждение ценным подарком;
- 4) награждение почетной грамотой федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения;
- 5) занесение фамилии сотрудника на Доску почета федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения;

- б) награждение ведомственными знаками отличия;
- 7) досрочное присвоение очередного специального звания;
- 8) присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного штатом по замещаемой должности в федеральной противопожарной службе;
- 9) награждение огнестрельным или холодным оружием.

В качестве меры поощрения может применяться досрочное снятие ранее наложенного на сотрудника федеральной противопожарной службы дисциплинарного взыскания.

В образовательных организациях высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности к курсанту, слушателю, адъюнкту наряду с перечисленными мерами поощрения, могут применяться следующие меры поощрения:

- 1) предоставление внеочередного увольнения из расположения образовательной организации;
- 2) установление именной стипендии.

Допускается применение к сотруднику федеральной противопожарной службы одновременно нескольких мер поощрения.

Вопросы, относящиеся к порядку награждения личного состава ФПС ведомственными знаками отличия регламентированы приказом МЧС России от 06 декабря 2010 г. № 620 «О ведомственных знаках отличия Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

За заслуги перед государством сотрудник ФПС может быть представлен к награждению государственной наградой РФ, поощрению Президентом РФ, Правительством РФ.

Нарушение служебной дисциплины

Ответственность за состояние служебной дисциплины в ФПС, в соответствии со статьёй 46 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ, возложена на руководителей (начальников) подразделений, которые обязаны:

- предъявлять высокую требовательность к подчинённым;
- создавать необходимые условия для труда, отдыха, повышения квалификации подчинённых;
- воспитывать у подчинённых чувство ответственности за выполнение служебных обязанностей;
- обеспечивать гласность и объективность в оценке служебной деятельности подчинённых;
- не допускать протекционизма в работе с личным составом и преследования сотрудников

по мотивам личного неприязненного характера.

Нарушением служебной дисциплины (дисциплинарным проступком), в соответствии со статьёй 48 Федерального закона от 23.05.2016 № 141-ФЗ, признается виновное действие (бездействие), выразившееся в нарушении сотрудником федеральной противопожарной службы законодательства Российской Федерации, должностного регламента (должностной инструкции), правил внутреннего служебного распорядка федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения, либо в несоблюдении запретов и ограничений, связанных со службой в федеральной противопожарной службе, и требований к служебному поведению, либо в неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств, предусмотренных контрактом, служебных обязанностей, приказов и распоряжений прямых руководителей (начальников) или непосредственного руководителя (начальника) при выполнении основных служебных обязанностей и реализации предоставленных прав.

Грубыми нарушениями служебной дисциплины сотрудником федеральной противопожарной службы являются:

- 1) несоблюдение сотрудником ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2) отсутствие сотрудника по месту службы без уважительных причин более четырех часов подряд в течение установленного служебного времени;
- 3) нахождение сотрудника на службе в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсического опьянения, а также отказ сотрудника от медицинского освидетельствования на состояние опьянения;
- 4) совершение сотрудником виновного действия (бездействия), повлекшего за собой нарушение прав и свобод человека и гражданина, возникновение угрозы жизни (или) здоровью людей, создание помех в работе или приостановление деятельности федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения, причинение иного существенного вреда гражданам и организациям, если это не влечет за собой уголовную ответственность;
- 5) разглашение сотрудником сведений, составляющих государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, конфиденциальной информации (служебной тайны), ставших ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей, если это не влечёт за собой уголовную ответственность;
- 6) отказ или уклонение сотрудника от прохождения медицинского освидетельствования (обследования) в случаях, если обязательность его прохождения установлена законодательством Российской Федерации;
- 7) неявка сотрудника без уважительной причины на заседание аттестационной комиссии

для прохождения аттестации;

8) умышленное уничтожение или повреждение сотрудником имущества, находящегося в оперативном управлении федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения, повлекшие за собой причинение существенного ущерба, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

9) отсутствия сотрудника на службе по иным уважительным причинам.

В случае выявления в ходе служебной проверки обстоятельств, влияющих на объективность результатов служебной проверки, руководитель федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченный руководитель, принявшие решение о проведении служебной проверки, могут продлить срок ее проведения, но не более чем на 30 дней.

Результаты служебной проверки представляются руководителю федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченному руководителю, принявшим решение о проведении служебной проверки, в письменной форме в виде заключения не позднее чем через три рабочих дня со дня завершения проверки. Указанное заключение утверждается руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченным руководителем, принявшими решение о проведении служебной проверки, не позднее чем через пять дней со дня представления заключения.

Сотрудник федеральной противопожарной службы, в отношении которого проводится служебная проверка:

1) обязан давать объяснения в устной или письменной форме по обстоятельствам проведения служебной проверки, если это не связано со свидетельствованием против самого себя;

2) имеет право:

а) представлять заявления, ходатайства и иные документы;

б) обжаловать решения и действия (бездействие) сотрудников, проводящих служебную проверку, руководителю федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченному руководителю, принявшим решение о проведении служебной проверки;

в) ознакомиться с заключением по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную (или) иную охраняемую законом тайну;

г) обжаловать заключение по результатам служебной проверки.

В заключении по результатам служебной проверки указываются:

1) установленные факты и обстоятельства;

2) предложения, касающиеся наложения на сотрудника дисциплинарного взыскания.

Заключение по результатам служебной проверки подписывается лицами, ее проводившими,

и утверждается руководителем федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченным руководителем, принявшими решение о проведении служебной проверки.

После утверждения руководителем заключения, сотрудник, проводивший проверку, обязан ознакомить с утверждённым заключением служебной проверки лицо, в отношении которого она проводилась, разъяснить ему сущность нарушений, если таковые будут установлены.

О наложении на сотрудника ФПС дисциплинарного взыскания издаётся приказ руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя. Дисциплинарные взыскания в виде замечания и выговора могут объявляться публично в устной форме. В случае временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке приказ о наложении на него дисциплинарного взыскания издаётся после его выздоровления, выхода из отпуска или возвращения из командировки. Сотрудник считается привлечённым к дисциплинарной ответственности со дня издания приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания или со дня публичного объявления ему замечания или выговора в устной форме.

Уполномоченный руководитель обязан в течение пяти календарных дней ознакомить сотрудника ФПС под расписку с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке, а также время, необходимое для прибытия сотрудника к месту ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания или для доставки указанного приказа к месту службы сотрудника.

Дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника федеральной противопожарной службы приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя, действительно в течение одного года со дня его наложения, а дисциплинарное взыскание, объявленное публично в устной форме, - в течение одного месяца со дня его наложения.

Дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя, считается снятым по истечении одного года со дня его наложения, если этот сотрудник в течение этого года не подвергался новому дисциплинарному взысканию.

Следует помнить, что соблюдение служебной дисциплины – очень важный аспект профессиональной деятельности подразделений, т.к. именно служебная дисциплина обеспечивает организованность, мобильность, постоянную профессиональную готовность к незамедлительным действиям и способствует формированию у сотрудников морально-психологических и нравственных качеств, что необходимо для эффективного решения сложных и ответственных задач,

возложенных на ФПС.

Контрольные вопросы и задания

1. Что такое служебная дисциплина, установленная для сотрудника федеральной противопожарной службы?
2. Какие меры поощрения предусмотрены для сотрудников федеральной противопожарной службы?
3. Что относится к нарушениям и грубым нарушениям служебной дисциплины?
4. В какой срок должна быть завершена служебная проверка в отношении сотрудника федеральной противопожарной службы?
5. В какой срок должно быть наложено дисциплинарное взыскание в случае проведения служебной проверки?
6. В каком документе отражаются результаты служебной проверки по факту нарушения дисциплины сотрудником?
7. В течение какого времени действительно дисциплинарное взыскание, объявленное публично в устной форме сотруднику федеральной противопожарной службы руководителем федерального органа исполнительной власти либо уполномоченным руководителем?
8. В течение какого времени действительно дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника федеральной противопожарной службы приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности либо уполномоченного руководителя?
9. В какой срок уполномоченный руководитель обязан ознакомить сотрудника федеральной противопожарной службы с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания?
10. Какой документ составляется в случае отказа или уклонения сотрудника ФПС от ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания?

12. Основания прекращения службы в федеральной противопожарной службе и порядок увольнения. Выплаты, осуществляемые увольняемым

В соответствии со статьёй 81 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ основаниями прекращения службы в федеральной противопожарной службе являются:

- 1) увольнение сотрудника федеральной противопожарной службы;
- 2) гибель (смерть) сотрудника федеральной противопожарной службы, признание сотрудника в установленном порядке безвестно отсутствующим и (или) объявление его умершим.

Увольнение со службы – это способ прекращения служебных (трудовых) правоотношений между сотрудником (работником) федеральной противопожарной службы. Увольнение лиц рядового и начальствующего состава из федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности является административно-правовым актом. Приказ об увольнении расценивается как юридический факт, изданный в связи с прекращением или расторжением контракта.

Сотрудник федеральной противопожарной службы увольняется со службы в федеральной противопожарной службе в связи с прекращением или расторжением контракта.

Основания прекращения или расторжения контракта изложены в статье 83 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ, в которой указано, что сотрудник может быть уволен со службы в федеральной противопожарной службе:

- 1) по истечении срока действия контракта;
- 2) по достижении сотрудником предельного возраста пребывания на службе в федеральной противопожарной службе, установленного статьёй 90 настоящего Федерального закона.

Контракт может быть расторгнут и сотрудник федеральной противопожарной службы может быть уволен со службы в федеральной противопожарной службе:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) по инициативе сотрудника;
- 3) в связи с изменением условий контракта и отказом сотрудника от продолжения службы в федеральной противопожарной службе;
- 4) по выслуге лет, дающей право на получение пенсии;
- 5) в связи с несоответствием сотрудника замещаемой должности в федеральной противопожарной службе на основании рекомендации аттестационной комиссии;
- 6) в связи с грубым нарушением служебной дисциплины;
- 7) в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме приказом руководителя

федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя;

8) по состоянию здоровья на основании заключения военно-врачебной комиссии об ограниченной годности к службе в федеральной противопожарной службе и о невозможности выполнять служебные обязанности в соответствии с замещаемой должностью при отсутствии возможности перемещения по службе;

9) в связи с восстановлением в должности в федеральной противопожарной службе сотрудника, ранее замещавшего эту должность (в случае отказа сотрудника, замещающего эту должность, от перевода на другую должность в федеральной противопожарной службе в соответствии с пунктом 5 части 5 или пунктом 5 части 7 статьи 30 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ);

10) в связи с отчислением из образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности;

11) в связи с сокращением должности в федеральной противопожарной службе, замещаемой сотрудником;

12) в связи с истечением срока нахождения сотрудника в распоряжении федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или подразделения;

13) в связи с отказом сотрудника без уважительных причин от прохождения службы в федеральной противопожарной службе в особых условиях в соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ;

14) в связи с отказом сотрудника от перевода на нижестоящую должность в федеральной противопожарной службе в порядке исполнения дисциплинарного взыскания;

15) в связи с нарушением условий контракта сотрудником;

16) в связи с нарушением условий контракта уполномоченным руководителем;

17) по инициативе сотрудника в случаях, предусмотренных *статьей 37* Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ;

18) в связи с переводом сотрудника на государственную службу иного вида;

19) в связи с избранием (назначением) сотрудника на государственную должность Российской Федерации;

20) в связи с несоблюдением сотрудником ограничений и запретов, установленных федеральными законами;

21) в связи с прекращением допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и (или) иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям.

Контракт подлежит расторжению, а сотрудник федеральной противопожарной службы увольнению со службы в федеральной противопожарной службе:

1) в связи с болезнью на основании заключения военно-врачебной комиссии о негодности к службе в федеральной противопожарной службе;

2) в связи с признанием сотрудника недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

3) в связи с невозможностью перевода или отказом сотрудника от перевода на иную должность в федеральной противопожарной службе (за исключением случаев отказа от перевода по основанию, предусмотренному частью 3, пунктом 1, 3 или 6 части 5, пунктом 2 части 7 либо частью 9 статьи 30 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ

4) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации или наличием гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

5) в связи с представлением сотрудником подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в федеральную противопожарную службу, а также в связи с представлением сотрудником в период прохождения службы в федеральной противопожарной службе подложных документов или заведомо ложных сведений, подтверждающих его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в части, касающейся условий замещения соответствующей должности в федеральной противопожарной службе, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

6) в связи с отказом сотрудника от перевода на иную должность в федеральной противопожарной службе в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) в связи с осуждением сотрудника за преступление; в связи с прекращением в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (за исключением уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент расторжения контракта и увольнения со службы в федеральной противопожарной службе преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законодательством;

8) в связи с призывом сотрудника на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника федеральной противопожарной службы;

- 10) в связи с нарушением сотрудником обязательных правил при заключении контракта;
- 11) в связи с истечением срока, установленного частью 5 статьи 37 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ для возобновления службы в федеральной противопожарной службе;
- 12) в связи с отказом сотрудника без уважительных причин от перевода на равнозначную должность в порядке ротации в соответствии с частью 12 статьи 30 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ;
- 13) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьёй 84 Федерального закона РФ от 23.05.2016 № 141-ФЗ.

В случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных при принятии решения о прекращении (расторжении) контракта, или выявления (возникновения) новых обстоятельств, связанных с прекращением (расторжением) контракта, основание, по которому с сотрудником федеральной противопожарной службы был прекращен (расторгнут) контракт, может быть изменено приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в области пожарной безопасности или уполномоченного руководителя.

Контракт с сотрудником федеральной противопожарной службы, осужденным за преступление, расторгается после вступления в законную силу приговора суда. Если на день вступления в законную силу приговора суда сотрудник находился под стражей, контракт расторгается со дня фактического заключения сотрудника под стражу.

Вторым основанием для прекращения службы является гибель (смерть) сотрудника федеральной противопожарной службы. Исключение из списков личного состава погибшего (умершего) сотрудника производится на основании свидетельства о смерти.

Третьим основанием для прекращения службы является признание сотрудника в установленном порядке безвестно отсутствующим и (или) объявление его умершим. Осуществление данного факта становится возможным в том случае, когда местонахождение сотрудника неизвестно, а его розыск положительных результатов не дал. По истечении одного года по решению суда сотрудник признаётся безвестно отсутствующим, что является основанием для издания приказа об исключении сотрудника из списков личного состава.

Во всех случаях прекращение службы в федеральной противопожарной службе оформляется приказом соответствующего начальника об увольнении сотрудников со службы либо исключении из списков личного состава лиц, признанных судом безвестно отсутствующими и (или) объявлении умершими, а также погибших (умерших).

При увольнении сотрудников по отрицательным основаниям, сотрудник возмещает подразделению стоимость выданных ему предметов вещевого имущества личного пользования с учётом их носки.

Прекращение службы и увольнение сотрудников со службы в федеральной

противопожарной службе должно осуществляться в строгом соответствии с действующими законодательными и нормативными актами. Руководитель подразделения и его заместитель по кадрам несут персональную ответственность за своевременное и правильное оформления всех предусмотренных документов.

Выплаты, осуществляемые увольняемым со службы

В соответствии с частью 7 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и приказом МЧС России от 21 марта 2013 г. № 195 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» сотрудникам федеральной противопожарной службы при увольнении со службы выплачивается единовременное пособие в следующих размерах:

- при общей продолжительности службы менее 20 лет - два оклада денежного содержания;
- при общей продолжительности службы 20 лет и более - семь окладов денежного содержания.

Сотрудникам, удостоенным в период прохождения службы государственных наград (государственной награды) СССР или государственных наград (государственной награды) Российской Федерации, в том числе удостоенным почетного звания СССР или почетного звания Российской Федерации, размер единовременных пособий увеличивается на один оклад денежного содержания.

Единовременное пособие не выплачивается сотруднику при увольнении его со службы по отрицательным основаниям, в случаях, указанных в *части 8 статьи 3* Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ.

В выслугу лет сотрудников периоды службы для выплаты пособия засчитываются в календарном исчислении. При этом пособие выплачивается за полные годы выслуги без округления их в сторону увеличения. Основанием для выплаты пособия является приказ соответствующего начальника.

Контрольные вопросы и задания

1. Что является основанием для прекращения службы в ФПС?
2. Что такое увольнение со службы?
3. В каких случаях контракт может быть расторгнут и сотрудник федеральной противопожарной службы может быть уволен со службы в федеральной противопожарной службе?
4. В каких случаях контракт подлежит расторжению и сотрудник федеральной

противопожарной службы подлежит увольнению со службы в федеральной противопожарной службе?

5. За какой период до дня увольнения, сотрудник федеральной противопожарной службы должен подать рапорт, в случае расторжения контракта и увольнения со службы по собственной инициативе?

6. Допускается ли увольнение со службы в ФПС сотрудника ФПС в период его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или командировке?

7. В какой срок кадровый орган обязан выдать увольняемому сотруднику трудовую книжку и произвести с ним окончательный расчёт?

8. Какой размер единовременного пособия выплачивается при увольнении сотруднику, имеющему стаж службы менее 20 лет?

9. Какой размер единовременного пособия выплачивается при увольнении сотруднику, имеющему стаж службы более 20 лет?

10. Какой категории сотрудников размер единовременных пособий увеличивается на один оклад денежного содержания?

13. Пенсионное обеспечение сотрудников федеральной противопожарной службы

Пенсия – (от латинского слова «pensio» платёж) – это денежное обеспечение, получаемое гражданами из общественных фондов потребления в старости, за выслугу лет, при потере трудоспособности и по случаю потери кормильца.

Определённым категориям трудящихся пенсии назначаются на льготных условиях (т.е. при меньшем возрасте и стаже). К таким категориям относятся и сотрудники федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы. Это вызвано значимостью и сложностью деятельности сотрудников ФПС, особым местом и ролью федеральной противопожарной службы в жизни общества и отличающимися специфическими условиями прохождения службы от деятельности других категорий сотрудников.

В соответствии с Законом РФ от 12 февраля 1993 г. N 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и их семей»² для сотрудников ФПС ГПС и членов их семей установлены следующие виды пенсий:

- 1) за выслугу лет;
- 2) по инвалидности;
- 3) по случаю потери кормильца.

Право на пенсию за выслугу лет имеют:

1) сотрудники федеральной противопожарной службы ГПС, имеющие на день увольнения со службы выслугу 20 лет и более;

2) сотрудники федеральной противопожарной службы ГПС, уволенные со службы по достижении предельного возраста пребывания на службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и достигшие на день увольнения 45-летнего возраста, имеющие общий стаж (трудовой) 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет 6 месяцев составляет военная служба или служба в ФПС ГПС (статья 13 Закона о пенсионном обеспечении).

Пенсия за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

- сотрудникам, имеющим выслугу 20 лет – 50 процентов окладов денежного содержания, за каждый год выслуги свыше 20 лет – 3 процента указанной суммы, но не более 85 процентов этих сумм;

- за общий трудовой стаж 25 лет – 50 процентов соответствующих сумм денежного довольствия; за каждый год стажа свыше 25 лет – 1 процент указанных сумм денежного довольствия

(статья 14 Закона о пенсионном обеспечении).

Условия, определяющие право на пенсию по инвалидности

Право на пенсию по инвалидности имеют:

- а) сотрудники федеральной противопожарной службы, ставшие инвалидами, если инвалидность наступила в период прохождения ими службы;
- б) если инвалидность наступила не позднее трёх месяцев после увольнения со службы;
- в) если инвалидность наступила позднее трёх месяцев после увольнения со службы, но вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы.

(статья 19 Закона о пенсионном обеспечении)

Пенсия по инвалидности устанавливается в следующих размерах:

- а) инвалиды вследствие военной травмы I и II групп – 85 процентов, III группы – 50 процентов соответствующих сумм денежного довольствия;
 - б) инвалидам вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, I и II групп - 75 процентов, III группы - 40 процентов соответствующих сумм денежного довольствия.
- (статья 43 Закона о пенсионном обеспечении)

Условия, определяющие право на пенсию по случаю потери кормильца

Пенсия по случаю потери кормильца семьям сотрудников ФПС назначается, если кормилец умер (погиб) во время прохождения службы или не позднее трёх месяцев со дня увольнения со службы, либо позднее этого срока, но вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученного в период прохождения службы, а семьям пенсионеров из числа этих лиц – если кормилец умер в период получения пенсии или не позднее пяти лет после прекращения выплаты ему пенсии.

Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют нетрудоспособные члены семьи умерших (погибших) сотрудников, состоявшие на их иждивении.

Независимо от нахождения на иждивении кормильца, пенсия назначается нетрудоспособным детям, нетрудоспособным родителям и супругу, если они после смерти кормильца утратили источник средств к существованию.

Пенсия по случаю потери кормильца устанавливается в следующих размерах:

- а) семьям лиц сотрудников, умерших вследствие военной травмы – 50 процентов соответствующих сумм денежного довольствия кормильца на каждого нетрудоспособного члена семьи. По такой же норме устанавливается пенсия, независимо от причины смерти кормильца, семьям умерших пенсионеров, являвшихся на день смерти инвалидами вследствие военной травмы, на детей, потерявших обоих родителей и на детей умершей одинокой матери;
- б) семьям лиц, умерших вследствие заболевания, полученного в период службы - 40 процентов соответствующих сумм денежного довольствия кормильца на каждого

нетрудоспособного члена семьи.

Пенсия по случаю потери кормильца назначается на весь период, в течение которого член семьи умершего (погибшего) считается нетрудоспособным, а членам семьи, достигшим возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет, пожизненно. (статья 36 Закона о пенсионном обеспечении).

Пенсионное обеспечение лиц рядового и начальствующего состава осуществляется министерствами и ведомствами в зависимости от последнего места службы сотрудника и предусматривает льготные условия назначения пенсий, выплату надбавок к пенсиям, пособий и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Необходимо понимать, что для сотрудников ФПС, уволенных со службы с правом на пенсию, предоставление пенсионного обеспечения занимает одно из основных мест в системе социальной защиты сотрудников и членов их семей.

Контрольные вопросы и задания

1. Какие нормативные документы определяют порядок назначения пенсии для сотрудников федеральной противопожарной службы и членов их семей?
2. Какие виды пенсий существуют в системе МЧС России?
3. Какая категория сотрудников имеет право на пенсию за выслугу лет?
4. В каких размерах устанавливается пенсия за выслугу лет?
5. Какие условия исчисления пенсии за общий трудовой стаж?
6. Какие условия определяют право на пенсию по инвалидности?
7. В каких размерах устанавливается пенсия по инвалидности?
8. Какие условия определяют право на пенсию по случаю потери кормильца?
9. В каких размерах устанавливается пенсия по случаю потери кормильца?
10. Какая категория граждан имеет право на пенсию по случаю потери кормильца?

14. Льготы, гарантии и компенсации для личного состава федеральной противопожарной службы

Льгота – это предоставления личности каких-либо преимуществ или обеспечение в виде исключений из общих правил. Назначение правовых льгот заключается в обеспечении социальной справедливости.

Компенсация – возмещение, вознаграждение, гарантийные выплаты и доплаты, имеющие целью возместить сотруднику и членам его семьи расходы, понесённый ущерб за выполнение профессиональных задач.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, ведомственными нормативными правовыми актами, с учётом специфики службы в федеральной противопожарной службе, требующей повышенной напряжённости труда, связанной с угрозой и опасностью для жизни и здоровья, сотрудникам предоставляются льготы, гарантии и компенсации.

Порядок предоставления личному составу федеральной противопожарной службы льгот, гарантий и компенсаций регламентируется Федеральным законом от 21.12.1994 № 69 «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 30.12.2012 N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом МЧС России от 21.03.2013 № 195 «Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников ФПС ГПС»; приказом МЧС России от 26.03.2013 № 200

«Об утверждении Порядка возмещения (оплаты) расходов, связанных с проездом и перевозкой личного имущества, военнослужащим спасательных воинских формирований МЧС России, сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации (возмещения) расходов, связанных с оплатой проезда, членам семьи и родителям погибшего (умершего) военнослужащего спасательного воинского формирования МЧС России, сотрудника федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Виды и размеры денежного содержания устанавливаются Постановлением Правительства РФ от 16.02.2013 № 128 «Об установлении окладов денежного содержания сотрудников Федеральной противопожарной службы ГПС» и приказом МЧС России от 21.03.2013 № 195 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы».

Денежное содержание включает в себя: оклад по занимаемой штатной должности; оклад по специальному званию

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ и приказом МЧС России от 21.03.2013 № 195 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» устанавливается процентная надбавка за выслугу лет к окладу денежного содержания в следующих размерах при выслуге лет:

- от 2 лет до 5 лет – 10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;
- от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;
- от 15 лет до 20 лет – 25 процентов;
- от 20 лет до 25 лет – 30 процентов;
- от 25 лет и более – 40 процентов.

Порядок исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) определяется на основании постановления Правительства РФ от 23 января 2003 г. № 43 «О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов РФ».

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ и приказом МЧС России от 21.03.2013 № 195 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание, в следующих размерах:

- за квалификационное звание специалиста третьего класса – 5 процентов;
- за квалификационное звание специалиста второго класса – 10 процентов;
- за квалификационное звание специалиста первого класса – 20 процентов;
- за квалификационное звание мастера (высшее квалификационное звание) – 30 процентов.

Квалификационные звания сотрудникам присваиваются в соответствии с приказом МЧС России от 18.02.2013 № 92 «Об утверждении Порядка присвоения квалификационных званий сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы»:

специалист третьего класса - сотрудникам, прослужившим в ФПС ГПС не менее трех лет (если при этом не изменялось направление служебной деятельности) или имеющим стаж (опыт)

работы по специальности не менее 2 лет и выдержавшим квалификационные испытания на оценку не ниже «хорошо» по всем видам профессиональной и физической подготовки;

специалист второго класса - сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания специалиста третьего класса, выдержавшим квалификационные испытания на оценку не ниже «хорошо» по всем видам профессиональной и физической подготовки;

специалист первого класса - сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания специалиста второго класса, выдержавшим квалификационные испытания на оценку не ниже «отлично» по всем видам профессиональной и физической подготовки;

мастер (высшее квалификационное звание) - сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания специалиста первого класса, выдержавшим квалификационные испытания на оценку не ниже «отлично» по всем видам профессиональной и физической подготовки, а также сотрудникам, имеющим стаж службы в Государственной противопожарной службе не менее пятнадцати лет, которым в период прохождения службы присваивалось квалификационное звание классного специалиста, с прохождением квалификационных испытаний только по физической подготовке.

Сотрудникам за наличие спортивных званий, а также выполнившим (подтвердившим) спортивные разряды по служебно-прикладным видам спорта поощрительная выплата устанавливается ежемесячно в следующих размерах:

- выполнившим (подтвердившим) третий спортивный разряд по служебно-прикладным видам спорта, - 15 процентов должностного оклада;

- выполнившим (подтвердившим) второй спортивный разряд по служебно-прикладным видам спорта, - 30 процентов должностного оклада;

- выполнившим (подтвердившим) первый спортивный разряд по служебно-прикладным видам спорта, - 50 процентов должностного оклада;

- выполнившим (подтвердившим) спортивный разряд кандидата в мастера спорта по одному из служебно-прикладных видов спорта, - 60 процентов должностного оклада;

- имеющим спортивные звания «заслуженный мастер спорта Российской Федерации (СССР)», «мастер спорта международного класса Российской Федерации (СССР)» и «мастер спорта Российской Федерации (СССР)» – 100 процентов должностного оклада.

Поощрительная выплата устанавливается сотруднику приказом в соответствии с документами, подтверждающими присвоение спортивных званий и спортивных разрядов (зачетные квалификационные книжки, удостоверения, выписки из приказов), на срок не более календарного года. Сотрудникам при награждении ведомственными знаками отличия МЧС России производится единовременная поощрительная выплата в следующих размерах:

При награждении нагрудным знаком МЧС России «Почётный сотрудник МЧС России» - 15000 рублей;

При награждении крестом «За доблесть» - 10000 рублей;

При награждении медалью МЧС России «За отвагу на пожаре» - 5000 рублей;

При награждении медалью МЧС России «За разминирование» - 5000 рублей;

При награждении медалью МЧС России «За отличие в ликвидации последствий чрезвычайной ситуации» - 3000 рублей;

При награждении Почетной грамотой МЧС России - 2000 рублей; При объявлении благодарности - 1000 рублей.

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и приказом МЧС России от 21.03.2013 № 195 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» сотрудникам оказывается материальная помощь в размере не менее одного оклада денежного содержания в год. Материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания в год, установленного на день осуществления выплаты, оказывается ежегодно, как правило, при уходе сотрудника в основной отпуск или в иные сроки по рапорту сотрудника.

В пределах средств, выделенных на денежное довольствие, по решению руководителя (начальника) учреждения МЧС России сотруднику на основании его мотивированного рапорта может быть оказана дополнительная материальная помощь в размере не более пяти окладов денежного содержания в случаях:

- утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;
- смерти близкого родственника (жена, муж, дети, родители, родные братья и сестры);
- нуждаемости в специальном лечении и восстановлении здоровья в связи тяжелой болезнью.

В исключительных случаях, в пределах средств, выделенных на денежное довольствие, по решению Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотруднику на основании его мотивированного рапорта может быть оказана дополнительная материальная помощь в большем размере.

Правовые нормы, регламентирующие решение жилищных вопросов личного состава

ФПС ГПС, закреплены в статьях 4-9 Федерального закона от 30.12.2012N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с которыми:

- сотрудник, имеющий общую продолжительность службы в учреждениях и органах не менее 10 лет в календарном исчислении, имеет право на единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения один раз за весь период государственной службы, в том числе в учреждениях и органах.

Единовременная социальная выплата предоставляется сотруднику в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему федеральному органу исполнительной власти, по решению руководителя федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, или уполномоченного им руководителя при условии, что сотрудник:

1) не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения;

2) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения и обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 15 квадратных метров;

3) проживает в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

4) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеет иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма либо принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) проживает в коммунальной квартире независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

6) проживает в общежитии;

7) проживает в смежной неизолированной комнате либо в однокомнатной квартире в составе двух семей и более независимо от размеров занимаемого жилого помещения, в том числе если в состав семьи входят родители и постоянно проживающие с сотрудником и зарегистрированные по его месту жительства совершеннолетние дети, состоящие в

зарегистрированном браке.

Сотрудник, который с намерением приобретения права состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты совершил действия, повлекшие ухудшение жилищных условий, и (или) члены семьи которого с намерением приобретения права сотрудником состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты совершили действия, повлекшие ухудшение жилищных условий сотрудника, принимается на учет в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий. К намеренным действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, относятся в том числе действия, связанные:

- 1) с вселением в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей сотрудника);
- 2) с обменом жилыми помещениями;
- 3) с невыполнением условий договора социального найма, повлекшим выселение из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения или предоставлением другого жилого помещения, общая площадь которого меньше общей площади ранее занимаемого жилого помещения;
- 4) с выделением доли собственниками жилых помещений;
- 5) с отчуждением жилых помещений или их частей.

Норма предоставления площади жилого помещения в собственность или по договору социального найма составляет:

- 1) 33 квадратных метра общей площади жилого помещения - на одного человека;
- 2) 42 квадратных метра общей площади жилого помещения - на семью из двух человек;
- 3) 18 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи - на семью из трех и более человек.

Право на дополнительную площадь жилого помещения размером 20 квадратных метров имеют:

- 1) сотрудники, которым присвоено специальное звание полковника полиции (юстиции, внутренней службы, таможенной службы) и выше и граждане Российской Федерации, которым эти специальные звания присвоены на день увольнения со службы в учреждениях и органах;
- 2) сотрудники, имеющие ученые степени или ученые звания, и граждане Российской Федерации, имеющие на день увольнения со службы в учреждениях и органах ученые степени или ученые звания.

При определении размера единовременной социальной выплаты учитывается дополнительная площадь жилого помещения размером 15 квадратных метров.

При наличии у сотрудника права на дополнительную площадь жилого помещения по нескольким основаниям размер такой площади не суммируется.

С учётом конструктивных и технических параметров многоквартирного или жилого дома размер общей площади жилых помещений, может превышать размер общей площади жилых помещений.

Сотруднику, не имеющему жилого помещения по месту службы, ежемесячно выплачивается денежная компенсация за наем (поднаем) жилого помещения в порядке и размерах, которые определяются Правительством Российской Федерации, или указанному сотруднику и совместно проживающим с ним членам его семьи.

Не имеющим жилого помещения по месту службы признается сотрудник:

1) не являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения;

2) являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, но не имеющий возможности ежедневно возвращаться в указанное жилое помещение в связи с удаленностью места его нахождения от места службы.

Сотрудник, которому предоставляется жилое помещение специализированного жилищного фонда, заключает с федеральным органом исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, его территориальным органом либо учреждением договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда в порядке и на условиях, определяемых руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники. В указанном договоре определяется порядок предоставления, оплаты, содержания и освобождения жилого помещения специализированного жилищного фонда.

Члены семьи сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, имеют право на получение денежных компенсаций расходов на оплату:

1) коммунальных услуг независимо от вида жилищного фонда;

2) установки квартирных телефонов, услуг местной телефонной связи, оказанных с использованием квартирных телефонов, а также абонентской платы за пользование радиотрансляционными точками и коллективными телевизионными антеннами;

3) топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и его доставки (для проживающих в домах, не имеющих центрального отопления);

4) ремонта принадлежащего им индивидуального жилого дома;

5) общей площади занимаемых ими жилых помещений (в коммунальных помещениях - жилой площади), найма, содержания и ремонта жилых помещений, а собственники жилых помещений и члены жилищно-строительных (жилищных) кооперативов - содержания и ремонта объектов общего имущества в многоквартирных домах.

За вдовами (вдовцами) сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, право на денежные компенсации сохраняется до повторного вступления в брак.

Порядок выплаты денежных компенсаций и размеры таких денежных компенсаций определяются Правительством Российской Федерации.

Денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений или предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Сотруднику, не имеющему жилого помещения по месту службы, ежемесячно выплачивается денежная компенсация за наём (поднаём) жилого помещения в порядке и размерах, которые определяются Правительством Российской Федерации, или сотруднику и совместно проживающим с ним членам его семьи предоставляется жилое помещение специализированного жилищного фонда.

Не имеющим жилого помещения по месту службы признается сотрудник:

1) не являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения;

2) являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, но не имеющий возможности ежедневно возвращаться в указанное жилое помещение в связи с удаленностью места его нахождения от места службы.

Денежные компенсации расходов на оплату коммунальных и иных услуг

Члены семьи сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, имеют право на получение денежных компенсаций расходов на оплату:

1) коммунальных услуг независимо от вида жилищного фонда;

2) установки квартирных телефонов, услуг местной телефонной связи, оказанных с использованием квартирных телефонов, а также абонентской платы за пользование радиотрансляционными точками и коллективными телевизионными антеннами;

3) топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и его доставки (для проживающих в домах, не имеющих центрального отопления);

4) ремонта принадлежащего им индивидуального жилого дома;

5) общей площади занимаемых ими жилых помещений (в коммунальных помещениях - жилой площади), найма, содержания и ремонта жилых помещений, а собственники жилых помещений и члены жилищно-строительных (жилищных) кооперативов - содержания и ремонта объектов общего имущества в многоквартирных домах.

За вдовами (вдовцами) сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, право на денежные компенсации сохраняется до повторного вступления в брак.

Медицинское обеспечение и санаторно-курортное лечение

Сотрудник имеет право на бесплатное оказание медицинской помощи, в том числе на изготовление и ремонт зубных протезов (за исключением зубных протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептамна лекарственные препараты, выданным врачом (фельдшером), изделиями медицинского назначения в медицинских организациях уполномоченного федерального органа исполнительной власти. Сотрудник ежегодно проходит диспансеризацию.

При отсутствии по месту службы, месту жительства или иному месту нахождения сотрудника медицинских организаций уполномоченного федерального органа исполнительной власти либо при отсутствии в них соответствующих отделенийили специального медицинского оборудования медицинское обеспечение сотрудника осуществляется в иных медицинских организациях государственной системы здравоохранения или муниципальной системы здравоохранения. Порядок медицинского обеспечения сотрудника и возмещения расходов указанным организациям устанавливается Правительством Российской Федерации.

Члены семьи сотрудника и лица, находящиеся на иждивении сотрудника, имеют право:

1) на медицинское обеспечение в организациях государственной или муниципальной системы здравоохранения и подлежат обязательному медицинскому страхованию на общих основаниях;

2) на медицинское обеспечение в медицинских организациях уполномоченного федерального органа исполнительной власти в порядке, определенном Правительством РФ.

Гражданин Российской Федерации, уволенный со службы в учреждениях и органах с правом на пенсию и имеющий стаж службы (выслугу лет) в учреждениях и органах 20 лет и более (в том числе в льготном исчислении), за исключением лиц, уволенных со службы в учреждениях и органах

по отрицательным основаниям, члены его семьи и лица, находящиеся на его иждивении, имеют право на приобретение один раз в год путевок на санаторно-курортное лечение в медицинскую организацию (санаторно-курортную организацию) уполномоченного федерального органа исполнительной власти за плату в размере соответственно 25 процентов и 50 процентов стоимости путевки, определяемой указанным органом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Следует отметить, что закрепление в нормативных правовых актах льгот, гарантий и компенсаций сотрудникам федеральной противопожарной службы ещё не является гарантией их полного и своевременного предоставления и реализации. Немаловажную роль в этом механизме их осуществления играют финансовые, кадровые, тыловые, материально-технические и пенсионные подразделения, но особое значение принадлежит заместителям начальников подразделений по кадровой и воспитательной работе. В их обязанности входит решение многочисленных вопросов изучения условий службы и быта сотрудников с целью оказания им необходимой помощи в обеспечении жильём, местами в детских дошкольных учреждениях, путёвками в детские оздоровительные летние лагеря и в осуществлении всех предусмотренных законодательством выплат для реализации льгот, гарантий и компенсаций.

Контрольные вопросы и задания

1. В каком размере устанавливается процентная надбавка за выслугу лет к окладу денежного содержания при выслуге от 5 до 10 лет?
2. В каком размере устанавливается процентная надбавка за выслугу лет к окладу денежного содержания при выслуге от 10 до 15 лет?
3. В каком размере устанавливается процентная надбавка за выслугу лет к окладу денежного содержания при выслуге от 15 до 20 лет?
4. В каком размере устанавливается процентная надбавка за выслугу лет к окладу денежного содержания при выслуге от 20 до 25 лет?
5. Какой размер ежемесячной надбавки к должностному окладу устанавливается за квалификационное звание «специалист третьего класса»?
6. Какой размер ежемесячной надбавки к должностному окладу устанавливается за квалификационное звание «специалист второго класса»?
7. Какой размер ежемесячной надбавки к должностному окладу устанавливается за квалификационное звание «специалист первого класса»?
8. Какой размер ежемесячной надбавки к должностному окладу устанавливается за квалификационное звание «мастер» (высшее квалификационное звание)?

9. В каких случаях сотруднику на основании его мотивированного рапорта может быть оказана дополнительная материальная помощь в размере не более пяти окладов денежного содержания?

В каких случаях сотрудник имеет право на единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения?

Заключение

Важнейшей задачей организации работы с личным составом в федеральной противопожарной службе является постоянное обеспечение количественного и качественного состава кадров во всех его структурных звеньях. Данная деятельность включает в себя постановку целей, принятие управленческих решений, организационную деятельность, в том числе постоянный контроль над организацией кадровой работы. Для успешного осуществления всех функций необходимо обеспечить профессиональный состав кадров в подразделениях федеральной противопожарной службы, так как эффективное решение оперативно-служебных задач, стоящих перед федеральной противопожарной службой Государственной противопожарной службой в настоящее время, во многом определяется всесторонним совершенствованием работы с кадрами и ростом профессионального уровня кадрового потенциала.

Реализация данных установок является прерогативой руководителей подразделений и сотрудников кадровых аппаратов федеральной противопожарной службы, осуществляющих решение вопросов отбора, расстановки и оценки кадров, их профессиональной подготовки, социальной и правовой защиты, укрепления дисциплины и законности в деятельности личного состава.

Ключевым звеном в реализации кадровой политики государства в сфере деятельности федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы является решение приоритетных задач в совершенствовании системы кадровой деятельности, осуществить которые возможно благодаря качественному отбору кандидатов на службу, правильной и своевременной расстановке сотрудников, осуществлению профессионального обучения, своевременному выдвижению перспективных высококвалифицированных специалистов, способных обеспечить успешное выполнение сложных и ответственных задач по спасению людей и имущества.

Библиографический список

Нормативные правовые акты

Федеральный Закон РФ от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

Федеральный Закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

Федеральный закон РФ от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

Федеральный Закон РФ от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

Федеральный Закон РФ от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Федеральный Закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и сотрудников федеральных органов налоговой полиции».

Федеральный Закон РФ от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ «О замене льгот денежными выплатами».

Федеральный Закон РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Федеральный Закон РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Федеральный Закон РФ от 06 мая 2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране».

Федеральный Закон РФ от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Федеральный Закон РФ от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Закон РФ от 12 февраля 1993 г. N 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и их семей».

Указы Президента Российской Федерации

Указ Президента РФ от 30 сентября 2011 г. N 1265 «О спасательных воинских

формированиях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

Указ Президента РФ от 28 июня 1999 г. № 825 «Вопросы обеспечения жильем уволенных со службы сотрудников ОВД РФ, ГПС МЧС России, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, а также граждан, уволенных со службы из указанных органов, службы и учреждений».

Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2001 г. № 1309 «О совершенствовании государственного управления в области пожарной безопасности».

Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

Указ Президента РФ от 14 февраля 2010 г. № 182 «О стипендиях Президента РФ для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования».

Постановления Правительства Российской Федерации

Постановление Правительства РФ от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, либо службу в ОВД, ГПС, учреждениях и органах уголовной исполнительной системы и их семьям в РФ».

Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. N 1228 «О порядке и размерах выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам семей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел».

Постановление Правительства РФ от 20 июня 2005 г. № 385 «О Федеральной противопожарной службе».

Постановление Правительства РФ от 08 декабря 2011 г. № 1020 «Об окладах денежного содержания сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, применяемых при пересмотре (назначении) пенсий».

Постановление Правительства РФ от 17 января 2013 г. № 14 «Об утверждении Правил выплаты денежной компенсации за использование личного транспорта в служебных целях сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ФПС ГПС, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов РФ».

Постановление Правительства РФ от 05 февраля 2013 г. № 95 «О ежемесячной надбавке должностному окладу за особые условия службы сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти».

Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2013 г. N 128 «Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы» Постановление Правительства РФ от 24 апреля 2013 г. N 369

«О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации».

Приказы МЧС России

Приказ МЧС России от 15 августа 2021 г. N 562 "Об утверждении Порядка и условий приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в адъюнктуре"

Приказ МЧС России от 21 февраля 2005 г. № 92 «Об утверждении Положения о территориальном органе ГИМС в составе территориального органа МЧС по субъекту РФ».

Приказ МЧС России от 17 мая 2005 г. № 400 «Об утверждении Инструкции о порядке изготовления, оформления и выдачи служебных удостоверений личному составу ФПС МЧС России».

Приказ МЧС России от 6 марта 2006 г. № 136 «Об утверждении Кодекса чести сотрудника МЧС России».

Приказ МЧС России от 10 августа 2006 года № 458 «О доске почета территориального органа МЧС России».

Приказ МЧС России от 13 декабря 2007 г. № 653 «О реализации постановления Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о Гражданской обороне в РФ».

Приказ МЧС России от 20 июля 2009 г. № 416 «Об организации наставничества в системе МЧС России».

Приказ МЧС России от 1 июля 2010 г. № 306 «О реализации решения коллегии МЧС России

от 16 июня 2010 г. № 4/П «Об утверждении Концепции кадровой политики МЧС России на период до 2020 года».

Приказ МЧС РФ от 08 августа 2012 г. № 483 «Об установлении Дня памяти сотрудников МЧС, погибших при исполнении служебных обязанностей».

Приказ МЧС России от 21 марта 2013 г. № 195 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников ФПС ГПС»

Приказ МЧС России от 26 марта 2013 г. N 200 «Об утверждении Порядка возмещения (оплаты) расходов, связанных с проездом и перевозкой личного имущества, военнослужащим спасательных воинских формирований МЧС России, сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации (возмещения) расходов, связанных с оплатой проезда, членам семьи и родителям погибшего (умершего) военнослужащего спасательного воинского формирования МЧС России, сотрудника федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы».

Указания и рекомендации МЧС России

Методические рекомендации по организации индивидуально-воспитательной работы с личным составом МЧС России 2006 г.

Размещается в сети Internet на сайте ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья
<https://gausz.ru/nauka/setevye-izdaniya/2023/dronova.pdf>
в научной электронной библиотеке eLIBRARY, ИТАР-ТАСС, РГБ,
доступ свободный

Издательство электронного ресурса
Редакционно-издательский отдел ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья.
Заказ № 1167 от 30.10.2023; авторская редакция.
Почтовый адрес: 625003, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, 7.
Тел.: 8 (3452) 290-111, e-mail: rio2121@bk.ru

ISBN 978-5-98346-120-8



9 785983 461208