

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бойко Елена Григорьевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.11.2023 18:06:24  
Уникальный программный ключ:  
e69eb689122030af702a7354b60c1911457edf86

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Государственный аграрный университет Северного  
Зауралья»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым Советом

(протокол от 23 сентября 2020 г. № 2)

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования - программа подготовки научно-педагогических  
кадров в аспирантуре  
*«Общее земледелие, растениеводство»*  
направления подготовки кадров высшей квалификации  
**35.06.01 «Сельское хозяйство»****

Уровень высшего образования  
*подготовка кадров высшей квалификации*

Тюмень 2020

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		<b>Стр.</b>
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>		<b>3</b>
1.1. Список нормативных документов, используемых для разработки программы аспирантуры.		3
1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура)		3
1.2.1. Цель программы аспирантуры		3
1.2.2. Объем программы аспирантуры		4
1.2.3. Срок получения образования по программе аспирантуры		4
1.3. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения программы аспирантуры		4
1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры		5
1.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника		5
1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника		5
1.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника		5
1.4.4. Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами		5
1.5. Результаты освоения программы аспирантуры (универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции)		6
<b>2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ</b>		<b>8</b>
2.1. Календарный учебный график		8
2.2. Учебный план подготовки аспирантов		8
2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)		9
2.4. Программы практик		9
2.5. Программа научных исследований		10
2.6. Программы кандидатских экзаменов		10
2.7. Программа государственной итоговой аттестации		10
2.8. Формы аттестации		10
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b>		<b>12</b>
3.1. Кадровые условия реализации программы аспирантуры		12
3.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации программы аспирантуры		13

#### **Приложения:**

ФГОС ВО по направлению подготовки

Матрица соответствия компетенций

Учебный(-ые) план(-ы) и календарный(-ые) учебный(-ые) график(-и)

Рабочие программы дисциплин

Программа педагогической практики

Программа научно-производственной практики

Программа научных исследований

Программы кандидатских экзаменов

Программа государственной итоговой аттестации

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «*Общее земледелие, растениеводство*» по направлению подготовки кадров высшей квалификации 35.06.01 «Сельское хозяйство» (далее соответственно - программа аспирантуры, направление подготовки), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья (далее Университет) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (приложение 1).

Программа аспирантуры регламентирует объем, содержание, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, программу научных исследований, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.1. Список нормативных документов используемых для разработки программы аспирантуры.

При разработке программы аспирантуры, использованы следующие основные нормативные документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура) направление подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации *от 18. 08. 2014 г. № 1017*;

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступивший в силу с 01.09.2013 г.;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013г. № 1259;

- другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 декабря 2015 г. № 138-у.

### 1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура)

#### 1.2.1. Цель программы аспирантуры

**Цель** - подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, направленная на формирование способностей к научно-исследовательской, педагогической, аналитической и организационно-управленческой деятельности в сфере науки, связанная с углубленными профессиональными знаниями в области земледелия и растениеводства, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство».

Задачи:

- удовлетворение потребности региона и России в целом в кадрах высшей квалификации в области земледелия и растениеводства;
- развитие кадрового потенциала университета, усиление научной и практической компоненты в деятельности профессорско-преподавательского состава в процессе обучения аспирантов;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ сельскохозяйственных наук;
- совершенствование философского образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка, для использования в профессиональной деятельности, в том числе для участия в работе международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в данной отрасли науки.

### **1.2.2. Объем программы аспирантуры**

Трудоемкость освоения обучающимся программы аспирантуры за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», включая все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы аспирантуры, составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, в очной форме обучения составляет 60 з.е., в заочной форме обучения – 48 з.е.

### **1.2.3. Срок получения образования по программе аспирантуры**

Срок получения образования по программе аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года, в заочной форме обучения – 5.

– при обучении по индивидуальному учебному плану, не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения (по решению Ученого Совета ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья);

– при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья: Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения (по решению Ученого Совета ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья);

– Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану составляет не более 75 з.е. за один учебный год.

## **1.3. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения программы аспирантуры**

**1.3.1.** Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения программы аспирантуры устанавливаются Правилами приема на обучение по образовательным

программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья.

#### **1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры**

##### **1.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

решение комплексных задач в области сельского хозяйства; агрономии, защиты растений, почвоведения, агрохимии, мелиорации, садоводства, луговодства, ландшафтного озеленения территорий; селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственной биотехнологии, растениеводства, технологий производства сельскохозяйственных культур.

##### **1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

сельскохозяйственные растения (виды, сорта и гибриды, генетические коллекции растений), агроландшафты, сенокосы и пастбища, почвы и их плодородие, вредные организмы, методы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства;

посевы полевых культур, насаждения плодовых, овощных, лекарственных, декоративных культур и винограда.

##### **1.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности выпускников, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции в качестве научных сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

**1.4.4. Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами (Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (приказ Министерства труда и Социальной защиты Российской Федерации №608 от 08.09.2015 г.); Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность) (проект приказа Минтруда России от 18.11.13 г.):** управление собственной научной деятельностью и развитием, осуществление и организация текущей научной деятельности в подразделении, преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации.

## **1.5. Результаты освоения программы аспирантуры (универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции)**

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

### универсальные компетенции:

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);

### общепрофессиональные компетенции:

владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции (ОПК-1);

владением культурой научного исследования в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);

способностью к разработке новых методов исследования и их применению в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции с учетом соблюдения авторских прав (ОПК-3);

готовностью организовать работу исследовательского коллектива по проблемам сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции (ОПК-4);

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5);

### профессиональные компетенции:

владением терминологией, касающейся основ агрономии (ПК-1);

умением предотвращать и решать проблемы в агрономии (ПК-2);

владением терминологией, касающейся науки «Земледелие» о рациональном использовании земли (ПК-3);

умением разрабатывать системы: севооборотов, обработки почвы, защиты растений, удобрений, семеноводства (ПК-4);

умением соблюдать систему и культуру земледелия (ПК-5);

знанием воспроизводства плодородия почвы (ПК-6);

знанием законодательной базы РФ в области селекции и семеноводства, владением селекционной и семеноводческой терминологией (ПК-7);

знанием основных положений системы безопасности производства сельскохозяйственной продукции и умением применять эффективную систему оценки качества селекционного материала на всех этапах селекционного процесса (ПК-8);

способностью рассчитать норму органических и минеральных удобрений, изготовить электронную карту задания и внести их по элементарным участкам с использованием навигационной системы (ПК-9);

умением разрабатывать систему севооборотов и биологической защиты растений (ПК-10);

умением подбирать сельскохозяйственные культуры для возделывания в различных агроклиматических зонах (ПК-11);

владением основами программирования урожайности полевых культур (ПК-12);

готовностью скомпоновать, настроить сельскохозяйственные машины и орудия для выполнения технологических операций с использованием космических систем (ПК-13);

владением навыками самостоятельного анализа, в том числе с использованием информационных технологий, и готовностью отстаивать личную позицию в отношении современных тенденций в соответствующей направленности подготовки (ПК-14).

## 2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы аспирантуры регламентируется учебным планом аспирантуры с учетом его направленности (профиля); рабочими программами дисциплин (модулей) программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### 2.1. Календарный учебный график – Приложение 3

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения (нед.), экзаменационных сессий (нед.), практик (нед.), итоговой государственной аттестации (нед.), каникул (нед.). Календарный учебный график составлен на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство».

### 2.2. Учебный план подготовки аспирантов - Приложении 4

Учебный план подготовки аспирантов разработан с учетом требований, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» и предусматривает изучение следующих блоков:

- дисциплины (модули);
- практики;
- научные исследования;
- государственная итоговая аттестация.

Учебные планы подготовки аспиранта для очной и заочной форм обучения утверждены на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья протокол № 9 от «25» февраля 2016 г.

## СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

<i>Наименование элемента программы</i>	<i>Объем в з.е.</i>
Блок 1 Дисциплины/модули	30
Базовая часть	9
Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Вариативная часть	21
Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Дисциплины/модули, направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
Блок 2 Практики	201
Вариативная часть	
Блок 3 Научные исследования	
Вариативная часть	
Блок 4 Государственная итоговая аттестация	9
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	240

### 2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) – Приложение 5



Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей), их объем, виды учебной работы, результаты освоения дисциплин (модулей), форму проведения и оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации и др.

## **2.4. Программы практик**

### **Программа педагогической практики - Приложение 5**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики» программы аспирантуры и является обязательной для освоения. Педагогическая практика ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и является типом производственного вида практики.

Педагогическая практика представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в образовательной организации, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности обучающихся, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

Срок прохождения практики устанавливается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком подготовки аспирантов и индивидуальными планами аспирантов. Согласно учебному плану на педагогическую практику выделяется 108 ч. (3 З.Е.).

Способ проведения практики стационарный.

Форма проведения: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Отчетность по практике предусмотрена в виде представления и защиты отчета на кафедре, ведущей подготовку аспиранта.

Педагогическая практика проходит в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, аспиранты имеют специально оборудованные помещения для самостоятельной работы и подготовки к проведению занятий (оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

### **Программа научно-производственной практики – Приложение 5.**

Научно-производственная практика входит в Блок 2 «Практики», который, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», в полном объеме относится к вариативной части программы. Научно-производственная практика ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и является типом производственного вида практики.

Содержание научно-производственной практики определяется темой научно-квалификационной работы аспирантов и планируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Организация практики предусматривает следующие этапы:

- установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);
- основной этап – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;
- подведение итогов – промежуточная аттестация.

Срок прохождения практики устанавливается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком подготовки аспирантов и индивидуальными планами аспирантов. Согласно учебному плану на научно-производственную практику выделяется 108 ч. (3 З.Е.).

Способ проведения практики стационарный, выездной.

Форма проведения: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

## **2.5. Программа научных исследований – Приложение 5**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» научно исследовательская деятельность входит в Блок 3 Научные исследования, который является обязательным разделом программы аспирантуры и в полном объеме относится к вариативной части.

Согласно календарному учебному графику подготовки аспирантов по данному направлению, научные исследования проводятся в течение всего срока аспирантуры.

Итогом научно-исследовательской деятельности аспиранта является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность аспиранта и подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук направлена на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы аспирантуры.

## **2.6. Программы кандидатских экзаменов - Приложение 6**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» программы кандидатских экзаменов разрабатываются в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (до их утверждения – в соответствии с паспортами научных специальностей, разработанными экспертными советами Высшей аттестационной комиссии Министерства в связи с утверждением приказа Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. N 59 Номенклатуры специальностей научных работников редакция от 11 ноября 2011 года).

## **2.7. Программа государственной итоговой аттестации - Приложение 7**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» Государственная итоговая аттестация (Блок 4), в полном объеме является базовой частью программы аспирантуры и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Она направлена на оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы аспирантуры.

## **2.8. Формы аттестации**

В соответствии с п. 40 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», контроль качества освоения программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям),

прохождения практик, выполнения научных исследований. Для этого в ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Оценочные средства представлены в рабочих программах дисциплин.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе допускается к государственной итоговой аттестации (ч. 6 статьи 59). Она включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта.

Подготовленная научно-квалификационная работа (диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук должна быть оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (п. 15 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

#### **3.1. Кадровые условия реализации программы аспирантуры**

Кадровое обеспечение учебного процесса в аспирантуре по направлению 35.06.01 «Сельское хозяйство» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет более 75 % процентов.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) учёную степень, соответствующие профилю дисциплины. 100% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют учёные степени.

Научные руководители, назначенные аспирантам, имеют ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по соответствующей направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

В ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (Пункт 4 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4378).

#### **3.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации программы аспирантуры**

ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, реализующее программу аспирантуры по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом подготовки аспирантов, и соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации программы аспирантуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лабораторное оборудование; тсо; видеофильмы; раздаточный материал; гербарий культурных и сорных растений;

**7-203** Аудитория для проведения занятий семинарского типа, а также для групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации: переносное оборудование в 7-327 ауд.: Ноутбук Toshiba SatelliteP200-1B8; Ультрабук SKATЛайт;

**7-3** Помещение для хранения почвенных образцов и инвентаря: Бур почвенный АМ-26; Мельница лабораторная ЛЗМ-1М; Шкаф сушильный ШС-80-01 (до 200 град С); Баня водяная LOIPLB-163.

**7-205** Лекционный зал: Переносное оборудование хранится в 7-327 ауд: Ноутбук Toshiba SatelliteP200-1B8; Ультрабук SKATЛайт.

**7-315** Компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы: компьютеры LenovoC20-00, Интерактивная доска ClassicSolutionDualTouchV83, проектор.

**7-327** Лаборантская и аспирантская кафедры земледелия (Кабинет для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования)

Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплин (модулей) приведены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

В компьютерном классе каждый обучающийся обеспечен рабочим местом с выходом в Интернет (учебный корпус № 2, ауд. 9, учебный корпус № 7, ауд. 7-315) и имеет доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Учебная, учебно-методическая и иные библиотечно-информационные ресурсы обеспечивают учебный процесс, и гарантирует возможность качественного освоения аспирантом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (аспирантура).

В соответствии с п. 7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», реализация образовательной программы аспирантуры обеспечена наличием учебно-методической документации и материалов по всем дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки аспирантов. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети университета.

Кафедры обладают наглядными пособиями, а также мультимедийными, аудио-, видеоматериалами. Практические занятия обеспечены методическими разработками в количестве, достаточном для проведения групповых занятий.

Собственная научная библиотека ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 г. № 1246; приказом Минобрнауки России от 7 июня 2010 г. № 588 в части обеспечения образовательного процесса электронно-библиотечной системой. Библиотека располагает

приказом Минобрнауки России от 7 июня 2010 г. № 588 в части обеспечения образовательного процесса электронно-библиотечной системой. Библиотека располагает свыше 453 тыс. экз. учебной, научной и художественной литературы, в т.ч. имеет более 204 тыс. экз. обязательной учебно-методической литературы.


Библиотека получает 119 наименований периодических изданий, среди них следующие периодические издания (журналы): Аграрная наука; Аграрная Россия; Аграрный вестник Урала; Агротехнический вестник; Агротехника; Главный агроном; Защита и карантин растений; Земледелие; Зерно; Зерновое хозяйство России; Картофель и овощи; Новое сельское хозяйство; Плодородие; Почвоведение; Российская сельскохозяйственная наука (прежнее название "Доклады российской академии сельскохозяйственных наук"); Хозяйство и право для направления **35.06.01 Сельское хозяйство**.

Обеспеченность учебного процесса основной литературой по дисциплинам, предусмотренных учебным планом составляет 0,5-1,0 ед./чел., дополнительной литературой – не менее 0,25 ед./чел. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронная информационно-образовательная среда должна обеспечивать: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса; формирование электронного портфолио обучающегося.

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой (наличие учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации программы аспирантуры):

Аспиранты имеют возможность бесплатно работать с лицензионными полнотекстовыми базами электронных изданий — ЭБС «Издательства Лань» и ЭБС «IPRbooks».

**Разработчик:**  
Зав. кафедрой земледелия

 (Рзаева В.В.)