

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Елена Григорьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.12.2023 19:44:44
Уникальный программный ключ:
e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d457ecf8f

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра экономики, организации и управления АПК

«Утверждаю»
Заведующий кафедрой



Ю.В. Зубарева

«25» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление производством

для направления подготовки 19.03.02. Продукты питания из растительного сырья
образовательная программа Биотехнология пищевых производств и технология функциональных продуктов

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Тюмень, 2023

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, утвержденный Министерством образования и науки РФ «17» августа 2020 г., приказ № 1041.

2) Учебный план основной образовательной программы «Биотехнология пищевых производств и технология функциональных продуктов» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья от «25» мая 2023 г. Протокол № 10

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании кафедры экономики, организации и управления АПК от «25» мая 2023 г. Протокол № 5а

Заведующий кафедрой



Ю.В. Зубарева

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена методической комиссией института от «25» мая 2023 г. Протокол № 7а

Председатель методической комиссии института



О.А. Мелякова

Разработчик:

Буторина Г.Ю., доцент кафедры экономики, организации и управления АПК, к.э.н.

Директор института:



Н.Н. Устинов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Результаты освоения | Индикатор достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|-----------------|--|---|--|
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД-2 УК-10 - принимает управленческие решения и рационально организует производство на основе критериев экономической эффективности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научные основы организации и функционирования производства; - методологические основы управления производством <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объемы работ по технологическим операциям, количество работников, фонд оплаты труда и потребности в ресурсах; - принимать эффективные организационные и управленческие решения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками рациональной организации производства; - методиками расчета экономической эффективности при выборе оптимальных управленческих решений |

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к *Блоку 1* обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания в области: основы управления проектами, экономика на предприятиях агропромышленного комплекса.

Организация и управление производством является предшествующей дисциплиной для государственной итоговой аттестации.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения, на 5 курсе в 9 семестре - заочной форме.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 зачетных единиц).

| Вид учебной работы | Форма обучения | |
|--|----------------|-----------|
| | очная | заочная |
| Аудиторные занятия (всего) | 42 | 12 |
| В том числе: | - | - |
| Лекционного типа | 28 | 8 |
| Семинарского типа | 14 | 4 |
| Самостоятельная работа (всего) | 46 | 96 |
| В том числе: | - | - |
| Проработка материала лекций, подготовка к занятиям | 35 | - |

| | | |
|--|-----------|-------|
| Самостоятельное изучение тем | 7 | 72 |
| Контрольные работы | - | 24 |
| Реферат | 4 | - |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 20 | - |
| Вид промежуточной аттестации: | зачет | зачет |
| Общая трудоемкость: | | |
| часов | 108 | 108 |
| зачетных единиц | 3 | 3 |

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|-------|---------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Организация производства | Основы организации и функционирования производства. Производственные процессы. Формы организации производства. Типы и методы организации производственных процессов. Организация производственных процессов во времени и пространстве. Организация трудовых процессов. Нормирование и оплата труда. Производственная мощность предприятия. Организация вспомогательных и обслуживающих производств. Организация материально-технического обеспечения и сбыта продукции. Формирование качества и обеспечение конкурентоспособности продукции. |
| 2. | Управление производством | Методологические основы управления производством. Системный подход к управлению производством. Структура управления. Кадры управления. Технология и инструменты управления. Управленческие решения. Управление персоналом. Методика оценки экономической эффективности управления производством. |

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекционного типа | ПЗ | СР | КСР | Всего, часов |
|-------|---------------------------------|------------------|----|----|-----|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Организация производства | 16 | 8 | 23 | 10 | 57 |
| 2. | Управление производством | 12 | 6 | 23 | 10 | 51 |
| | Итого: | 28 | 14 | 46 | 20 | 108 |

заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекционного типа | ПЗ | СР | КСР | Всего, часов |
|-------|---------------------------------|------------------|----|----|-----|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Организация производства | 4 | 2 | 48 | - | 54 |
| 2. | Управление производством | 4 | 2 | 48 | - | 54 |
| | Итого: | 8 | 4 | 96 | - | 108 |

4.3. Практические занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Тема | Трудоемкость (час) | |
|--------|----------------------|---|--------------------|---------|
| | | | очная | заочная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | 1 | Планирование потребности в оборудовании и сырья для выполнения производственной программы хлебозавода | 2 | 0,5 |
| | | Планирование штатной численности персонала, тарифных ставок, должностных окладов и фонда оплаты труда персонала хлебозавода | 2 | 0,5 |
| | | Планирование прочих производственных затрат хлебозавода | 2 | 0,5 |
| | | Определение основных экономических показателей производственной деятельности хлебозавода | 2 | 0,5 |
| 2. | 2. | Органы управления производством. Функции и структура управления производством хлебозавода | 2 | 1 |
| | | Методы разработки и принятия управленческих решений | 2 | 1 |
| | | Методика оценки экономической эффективности управления производством хлебозавода | 2 | - |
| Итого: | | | 14 | 4 |

4.4. Примерная тематика курсовых проектов (работ) - не предусмотрено ОПОП.

5. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Типы самостоятельной работы и ее контроль

| Тип самостоятельной работы | Форма обучения | | Текущий контроль |
|--|----------------|---------|------------------------------------|
| | очная | заочная | |
| Проработка материала лекций, подготовка к занятиям | 35 | - | Тестирование, собеседование, зачет |
| Самостоятельное изучение тем | 7 | 72 | |
| Контрольные работы | - | 24 | Защита контрольной работы |
| Реферат | 4 | - | Защита реферата |
| Всего часов на СР | 46 | 96 | - |
| Всего часов на КСР | 20 | - | - |

5.2. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Организация и управление производством / Автор составитель: Буторина Г.Ю. / Методические рекомендации для самостоятельной работы бакалавров направления подготовки 19.03.02. «Продукты питания из растительного сырья» – Тюмень, ГАУ Северного Зауралья, 2023. [Электронный ресурс].

2. Организация и управление производством / Автор составитель: Буторина Г.Ю. / Методические указания к выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения направления подготовки 19.03.02. «Продукты питания из растительного сырья» – Тюмень, ГАУ Северного Зауралья, 2023. [Электронный ресурс].

5.3. Темы, выносимые на самостоятельное изучение:

Раздел 1. Организация производства

- Формы организации производства
- Организация обслуживающих производств.

Раздел 2. Управление производством

- Системный подход к управлению производством
- Технология и инструменты управления.

5.4. Темы рефератов:

1. Формы, методы и типы организации производства
2. Оснащенность производства основными средствами
3. Формирование и использование оборотных средств
4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов
5. Организация материального стимулирования работников
6. Организация работы внутрихозяйственного транспорта
7. Организация электроснабжения и рационального применения электроэнергии на производстве
8. Типы производств, их технико-экономическая характеристика
9. Этапы освоения на предприятии новых видов продукции и технологических процессов
10. Перспективные планы, их содержание и цель разработки.
11. Оперативные планы, их содержание и цель разработки
12. Бизнес-план, его содержание и цель разработки
13. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на производство
14. Современные концепции управления
15. Формальное управление, ограничения формализации управления.
16. Организация как функция и процесс управления.
17. Субъект и объект управления, их взаимосвязь.
18. Принципы построения систем управления.
19. Средства и методы управления, их взаимосвязь.
20. Механизмы управления: социально-психологические, экономические, организационные.
21. Роль информации в управлении, виды и свойства информации.
22. Стратегический менеджмент как процесс управления.
23. Природа конфликтов в организации.
24. Мотивационный менеджмент: потребности, нужды и мотивы в деятельности человека.
25. Механизм, система и технология управления качеством
26. Антикризисное управление: принципы и технологии.

27. Креативный и инновационный потенциал управления: формирование и условия реализации.
28. Бережливое производство.
29. Оценка эффективности персонала.
30. Роль, функции руководителя и стиль управления
31. Кадры управления
32. Организация управленческого труда
33. Стратегия и функции управления
34. Процессы и технологии управления
35. Методы управления и их использование при решении управленческих задач
36. Управление рисками
37. Управление персоналом
38. Управление инновационной деятельностью
39. Экономическая эффективность управления производством
40. Совершенствование управления производством путем применения цифровых инструментов

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций и оценочные средства индикатора достижения компетенций

| Код компетенции | Индикатор достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине | Наименование оценочного средства |
|-----------------|---|--|----------------------------------|
| УК-10 | ИД-2 УК-10 - принимает управленческие решения и рационально организует производство на основе критериев экономической эффективности | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научные основы организации и функционирования производства; - методологические основы управления производством <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объемы работ по технологическим операциям, количество работников, фонд оплаты труда и потребности в ресурсах; - принимать эффективные организационные и управленческие решения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками рациональной организации производства; - методиками расчета экономической эффективности при выборе оптимальных управленческих решений | Тест |

6.2. Шкалы оценивания

Шкала оценивания тестирования на зачете

| % выполнения задания | Результат |
|----------------------|------------|
| 50 – 100 | зачтено |
| менее 50 | не зачтено |

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Кони́на, Н. Ю. Управление производством: учебное пособие / Н. Ю. Кони́на, А. В. Шевелева, Н. В. Ефимова ; под редакцией А. В. Шевелевой. — Москва : МГИМО, 2019. — 265 с. — ISBN 978-5-9228-2139-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/294059>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Панов, А. В. Системы управления производством : учебное пособие / А. В. Панов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256739>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Смирнов, Е. Н. Организация производства : учебное пособие / Е. Н. Смирнов, А. В. Кожухова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2021. — 182 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/338879>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Стрекалова, Г. Р. Бизнес-процессы в пищевой отрасли : учебное пособие / Г. Р. Стрекалова, М. А. Поливанов, М. Г. Нуртдинов. — Казань : КНИТУ, 2017. — 204 с. — ISBN 978-5-7882-2180-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102023>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Кирилова, О. В. Организация и управление сельскохозяйственным производством : учебное пособие / О. В. Кирилова, Ю. В. Зубарева. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2020. — 133 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157126>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Организация, планирование и управление сельскохозяйственным производством : учебное пособие / составитель О. А. Попова. — Горно-Алтайск : ГАГУ, 2023. — 206 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355676>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Основы технологического учета в производстве продуктов питания : учебное пособие / И. В. Соболев, Л. Я. Родионова, А. А. Варивода, С. М. Горлов. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-907402-31-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/315803>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 404 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>. — Загл. с экрана.
5. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : учеб. / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 472 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81566>. — Загл. с экрана.
6. Технология переработки продукции растениеводства : учебник / В. И. Манжесов, Т. Н. Тертычная, С. В. Калашникова, И. В. Максимов. — Санкт-Петербург : ГИОРД, 2016. — 816 с. — ISBN 978-5-98879-185-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91632>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Официальный сайт компании Консультант-плюс: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал компании Гарант: <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. URL: www.gks.ru
4. Официальный сайт Государственной Думы РФ. URL: www.duma.gov.ru
5. Официальный сайт Минэкономразвития РФ. URL: www.economy.gov.ru
6. Российская газета. URL: www.rg.ru
7. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. URL: <http://www.finansy.ru>
8. Мониторинг экономических показателей. URL: <http://www.budgetrf.ru>
9. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL: www.government.ru
10. Федеральный образовательный портал: Экономика. Социология, Менеджмент.
11. Большая электронная библиотека URL: <http://www.ecsocman.edu.ru>
12. Российский общеобразовательный портал URL: www.museum.edu.ru
13. Административно-управленческий портал: менеджмент и маркетинг в бизнесе. Большая электронная библиотека URL: <http://www.aup.ru>
14. Библиотека рыночной экономики: <http://www.cemi.rssi.ru/mei/libr.htm>
15. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/>
16. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>
17. Электронная библиотека: <http://www.bibliotekar.ru/ekonomika.htm>
18. Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru/>
19. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал <http://www.eup.ru/>
20. Официальный сайт Российской государственной библиотеки: <http://www.rsl.ru/>
21. Сайт журнала «Управление персоналом»: www.top-personal.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Организация и управление производством / Автор составитель: Буторина Г.Ю. / Методические рекомендации для самостоятельной работы бакалавров направления подготовки 19.03.02. «Продукты питания из растительного сырья» – Тюмень, ГАУ Северного Зауралья, 2023. [Электронный ресурс].

2. Организация и управление производством / Автор составитель: Буторина Г.Ю./ Методические указания к выполнению контрольных работ для студентов заочной формы обучения направления подготовки 19.03.02. «Продукты питания из растительного сырья» – Тюмень, ГАУ Северного Зауралья, 2023. [Электронный ресурс].

10. Перечень информационных технологий

ЭИОС Moodle, Zoom, Google-Meet

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины «Организация и управление производством» используются технические средства обучения (мультимедийное оборудование). При чтении лекций предусмотрено использование авторских презентаций, которые содержат визуальную информацию (текстовую, графическую, табличную и др.).

12. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), использование версии сайта для слабовидящих ЭБС IPR BOOKS и специального мобильного приложения IPR BOOKS WV-Reader (программы не визуального доступа к информации, предназначенной для мобильных устройств, работающих на операционной системе Android и iOS, которая не требует специально обученного ассистента, т.к. люди с ОВЗ по зрению работают со своим устройством привычным способом, используя специальные штатные программы для незрячих людей, с которыми IPR BOOKS WV-Reader имеет полную совместимость);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра экономики, организации и управления АПК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Организация и управление производством

для направления подготовки 19.03.02. Продукты питания из растительного сырья
образовательная программа Биотехнология пищевых производств и технология функциональных продуктов

Уровень высшего образования – бакалавриат

Разработчик: доцент, к.э.н, Г.Ю. Буторина

Утверждено на заседании кафедры

протокол № 5а от «25» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой  Ю.В. Зубарева

Тюмень, 2023

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие
этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины
*ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ***

Вопросы к зачету

| Компетенция | Вопросы |
|---|--|
| <p>УК-10</p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и общественное значение производства 2. Предприятие как объект организации 3. Понятие, принципы и организационно-правовые формы предприятий 4. Организация производства: сущность и задачи 5. Понятие производственного процесса 6. Принципы рациональной организации производственных процессов 7. Концентрация производства: сущность, преимущества и недостатки 8. Сущность и формы специализации производства 9. Кооперация и кооперирование производства 10. Организационные типы производства 11. Производственный цикл и его структура 12. Структура основного производства 13. Типы производственных структур 14. Понятие и классификация основных средств, источники их формирования 15. Понятие и классификация оборотных средств, источники их формирования 16. Сущность трудового процесса, классификация, методы 17. Организация и обслуживание рабочих мест 18. Разделение и кооперация труда 19. Коллективная организация труда 20. Основные принципы, методы и организация нормирования труда 21. Методика установления норм выработки на основе изучения и рационализации трудовых процессов 22. Основные принципы оплаты труда 23. Формы, виды и системы оплаты труда 24. Понятие производственной мощности 25. Расчет производственной мощности 26. Использование производственной мощности 27. Организация вспомогательного производства 28. Организация обслуживающих производств 29. Организация материально-технического обеспечения производства 30. Организация сбыта продукции 31. Качество продукции: понятие и показатели 32. Конкурентоспособность продукции: сущность, признаки 33. Организация контроля качества на предприятии 34. Понятие и сущность управления производством 35. Системный подход к управлению производством |

| | |
|--|---|
| | <p>36. Производственная система предприятия и ее классификация</p> <p>37. Производственная структура предприятия</p> <p>38. Организация оперативного управления производством</p> <p>39. Функции управления производством</p> <p>40. Методы управления</p> <p>41. Кадры управления и их роль</p> <p>42. Управление конфликтами и стрессами.</p> <p>43. Ведение переговоров</p> <p>44. Структура управления и влияющие на нее факторы</p> <p>45. Технология и инструменты управления.</p> <p>46. Понятие и классификация управленческих решений</p> <p>47. Технология принятия управленческих решений</p> <p>48. Реализация управленческих решений</p> <p>49. Эффективность управленческого труда</p> <p>50. Методика оценки экономической эффективности управления производством.</p> |
|--|---|

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если процент правильных ответов 50 и более;
- оценка «не зачтено» - если процент правильных ответов менее 50.

Вопросы для собеседования

Раздел 1. Организация производства

1. Назовите основные закономерности производства.
2. На каких принципах организуется производство?
3. Какие условия могут обеспечить осуществление на практике принципов организации производства?
4. Охарактеризуйте формы организации производства
5. Как классифицируют предприятия по организационно-правовым формам?
6. Охарактеризуйте особенности хозяйственных обществ.
7. Чем акционерное общество отличается от других хозяйственных обществ?
8. Что такое специализация производства?
9. Каково сочетание отраслей на предприятиях?
10. Что такое концентрация производства?
11. Как планируют потребность в средствах предприятия?
12. Как определяется штатная численность работников основного производства?
13. Что такое производственный цикл?
14. Дайте понятие производственной мощности
15. Что такое внутрихозяйственное планирование?
16. Как вы понимаете улучшение условий труда и укрепление трудовой дисциплины?
17. Охарактеризуйте структуру основного производства
18. Опишите основные принципы, методы и организация нормирования труда
19. Что такое организация и обслуживание рабочих мест?
20. Как организовано вспомогательное производство?
21. Как организовано материально-техническое обеспечение производства?
22. Как организовано организован сбыт продукции?
23. Что такое качество?
24. Что такое конкурентоспособность продукции?

25. Как организуют контроль качества продукции?

Раздел 2. Управление производством

1. Что является предметом управления производством?
2. Каковы особенности управления производством?
3. Назовите методы управления производством?
4. В чем заключается значение функций управления производством?
5. Какова классификация функций управления производством?
6. Охарактеризуйте состав функций аппарата управления.
7. Назовите содержание функций аппарата управления.
8. Раскройте понятие «структура управления»?
9. Что такое ступень и звено управления?
10. Назовите основные типы структур управления
11. Какова роль оперативного управления в производственной деятельности предприятия?
12. Каковы обязанности и ответственность руководителя коллектива?
13. Что такое управленческие решения?
14. Какие требования к ним предъявляют?
15. Назовите этапы подготовки и принятия управленческого решения.
16. Расскажите о методах принятия решений.
17. Показатели результативности управленческого труда, порядок их определения.
18. Показатели производительности управленческого труда, порядок их определения
19. Показатели экономичности аппарата управления, порядок их определения
20. Показатели организованности структуры управления
21. Какую роль играет информация в процессах управления?
22. Поясните место и роль распорядительной документации в управлении производством?
23. Что такое коммуникация и ее разновидности?
24. Чем отличается эффект от эффективности?
25. Показатели эффективности управления производством

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком с использованием терминов. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, изложен литературным языком с использованием терминов. В ответе допущены незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный

ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь понятий, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос.

Комплект заданий для контрольной работы

Контрольная работа состоит из теоретической части и практических заданий. Студенты определяют вариант задания (номера вопросов) по нижеследующей таблице согласно первой букве своей фамилии и последней цифре номера зачетной книжки.

Таблица 1 - Данные для определения варианта задания

| Буква фамилии | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| А – Н | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 |
| О - Я | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
| | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 |

Вопросы для выполнения теоретической части контрольной работы

1. Закономерности производства
2. Принципы организации производства и условия их реализации
3. Формы организации производства
4. Сущность и классификация организационно-правовых форм предприятий
5. Организационно-экономические основы кооперативов
6. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ
7. Организационно-экономические основы хозяйственных обществ
8. Организационно-экономические основы унитарных предприятий
9. Организация трудовых процессов
10. Принципы, методы и система внутрихозяйственного планирования
11. Перспективные планы, их содержания и цель разработки.
12. Годовой производственно-финансовый план предприятия, его содержание и порядок разработки.
13. Оперативные планы
14. Бизнес-план, его содержание и основные разделы
15. Сущность и источники воспроизводства основных и оборотных средств производства
16. Понятие, основные принципы и направления рациональной организации труда на сельскохозяйственных предприятиях
17. Формы организации трудовых коллективов
18. Улучшение условий труда и укрепление трудовой дисциплины
19. Принципы, методы и организация нормирования труда.
20. Изучение и рационализация трудовых процессов
21. Методика установления норм выработки на основе изучения и рационализация трудовых процессов

22. Основные принципы организации оплаты труда и материального стимулирования работников.
23. Производственная мощность предприятия
24. Тарифная система и ее основные элементы.
25. Основные формы и системы оплаты труда
26. Оплата труда работников основного производства
27. Оплата труда административно-управленческого персонала
28. Основные элементы и структура производственных систем
29. Система производственного менеджмента предприятия.
30. Внешняя среда системы производственного менеджмента
31. Управленческие решения в производственном менеджменте.
32. Классификация и алгоритм принятия управленческих решений.
33. Внутренняя среда систем производственного менеджмента.
34. Методы менеджмента и их использование в организационно-управленческой работе руководителя.
35. Личность и коллектив в производственном менеджменте.
36. Психологический портрет личности.
37. Оценка деловых качеств менеджера.
38. Управление конфликтами в коллективе.
39. Основы формирования производственного коллектива.
40. Стили управления, их характеристика.
41. Процесс создания коллектива организации.
42. Планирование деятельности предприятия.
43. Формирование рыночной стратегии предприятия.
44. Разработка стратегических планов предприятия.
45. Ресурсы предприятия: виды ресурсов, нормирование ресурсов.
46. Ресурсосбережение – основа формирования противозатратного механизма в экономике.
47. Управление инновационной деятельностью.
48. Виды и цели инноваций.
49. Анализ и прогнозирование организационно-технологического уровня производства.
50. Организационно-технологическое развитие производства.
51. Показатели организационно-технического уровня развития производства.
52. Цифровые системы для решения управленческих задач в производстве.
53. Показатели движения и эффективности использования основных средств
54. Показатели эффективности использования оборотных средств.
55. Анализ себестоимости продукции и пути ее снижения.
56. Понятие рентабельности, ее виды и пути повышения
57. Сущность экономической эффективности
58. Методы оценки эффективности деятельности
59. Факторы и пути повышения эффективности производства
60. Определение экономической эффективности инвестиций

Задания для практического раздела контрольной работы

Таблица 2 - Данные для определения варианта задания

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Последняя цифра номера зачетной книжки | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Вариант | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Вариант 1. Прежде чем зарегистрировать предприятие и организовать производство необходимо определить какая организационно - правовая форма наиболее подходит для вас. Составьте сравнительную таблицу и выберите приемлемый вариант.

| Параметры | ООО | ПАО | ИП |
|--|-----|-----|----|
| 1. Число участников | | | |
| 2. Минимальный размер уставного капитала | | | |
| 3. Участие юридических лиц | | | |
| 4. Личное трудовое участие членов | | | |
| 5. Выпуск и регистрация акций | | | |
| 6. Отчуждение участником своей доли, акций, пая, вноса | | | |
| 7. Прием третьих лиц в участники | | | |
| 8. Исключение из числа участников | | | |
| 9. Участие третьих лиц в органах управления и контроля | | | |
| 10. Принятие решений общим собранием | | | |
| 11. Периодичность распределения прибыли | | | |
| 12. Порядок распределения прибыли | | | |
| 13. Публичное раскрытие информации о деятельности | | | |
| 14. Формирование специальных фондов | | | |
| 15. Органы управления | | | |
| 16. Органы контроля | | | |
| 17. Система бухгалтерского учета | | | |

Вариант 2. Месторасположение может оказать существенное влияние на развитие производства. Можно с уверенностью прогнозировать, что, к примеру, если фирма собирается реализовывать продукцию, которой торгует широкая сеть конкурентов, и при этом цена на эту продукцию не будет ниже цены конкурентов, а место расположения в отличие от конкурентов - где-то на окраине города, то клиентами этой фирмы станут только жители этой окраины.

Если предположить, что продукция достаточно специфическая и жители этой окраины не являются ее потребителями, то получится, что у фирмы собственно и не будет клиентов. Оцените месторасположение своего предприятия с учетом следующих факторов:

| Факторы | Показатель |
|---|------------|
| 1. Арендная плата | |
| 2. Наличие удобных подъездных путей Предположим, что совсем дешево, почти даром сдаются удобные помещения, но при этом к ним нет подъездных путей. Дорога проходит через заболоченную местность, постоянно грязь. Построить новую дорогу? Стоит ли? | |
| 3. Величина транспортных расходов. Какой прок, от экономии на аренде, если транспортные расходы «съедят» имеющуюся экономию? | |
| 4. Имидж места Не совсем логично давать рекламу. | |

5. Возможность привлечь квалифицированный персонал для работы в данном месте

Не всякий сотрудник согласится потратить 3 часа на то, чтобы добраться до работы и домой

Вариант 3. Руководитель подразделения озабочен нарушением правил сотрудниками хлебозавода в отношении продолжительности обеденных перерывов. Он издал несколько распоряжений по поводу нарушений установленных правил и лично побеседовал с отдельными нарушителями. Похоже, что некоторые сотрудники сопротивляются, и его действия ни к чему не приводят. Почему принятые меры не приводят к нормализации ситуации? Какие альтернативные методы управления и конкретные действия следует применить к нарушителям?

Вариант 4. Предприятие производит и продает хлебобулочные изделия. Руководитель предприятия реализовал управленческое решение по изменению функциональных обязанностей и сократил одного работника. Другим работникам за выполнение дополнительных функций увеличили материальное вознаграждение. В результате совершенствования функциональных обязанностей и лучшей работы персонала себестоимость продукции уменьшилась на 1%. Цена изделий уменьшилась на 0,5%, но общая выручка от реализации увеличилась на 5% из-за увеличения объема продаж. Общие данные приведены в таблице

| Этап работы предприятия | Выручка от продаж, млн. руб. | Затраты в месяц, млн. руб. | Прибыль, млн. руб. |
|-------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------|
| До реализации | 2,592 | 2,074 | |
| После реализации | | | |

Заполните таблицу и оцените экономическую эффективность управленческого решения двумя способами: сопоставления конечных результатов и по конечным результатам.

Вариант 5. Определите рентабельность имущества хлебозавода, собственных средств, производственных фондов. Объясните их динамику.

| Показатели | Начало года, млн. руб. | Конец года, млн. руб. |
|----------------------------|------------------------|-----------------------|
| 1. Чистая прибыль | 400 | 430 |
| 2. Себестоимость продукции | 380 | 390 |
| 3. Собственные средства | 3500 | 3750 |
| 4. Стоимость имущества | 4100 | 4270 |
| 5. Основные средства | 2800 | 3100 |

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если дан полный ответ на вопрос контрольной работы и правильно, верно решена практическая задача с демонстрацией знания материала тем вопросов с применением специальной терминологии, грамотного изложения материала, оформленного в соответствии с требованиями. Допускаются незначительные неточности в использовании специальной терминологии, незначительные стилистические ошибки в изложении материала, неточности в выводах по теме вопросов, незначительные ошибки в оформлении;

- оценка «не зачтено» - дан неверный ответ или ответ, не раскрывающий вопрос контрольной работы с демонстрацией не владения терминологией по дисциплине,

небрежного или неправильного оформления, неверного решения задачи, также в случае, если на проверку представлены две одинаковые по содержанию работы или контрольная работа выполнена не по заданному варианту.

Темы рефератов

1. Формы, методы и типы организации производства
2. Оснащенность производства основными средствами
3. Формирование и использование оборотных средств
4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов
5. Организация материального стимулирования работников
6. Организация работы внутрихозяйственного транспорта
7. Организация электроснабжения и рационального применения электроэнергии на производстве
8. Типы производств, их технико-экономическая характеристика
9. Этапы освоения на предприятии новых видов продукции и технологических процессов
10. Перспективные планы, их содержание и цель разработки.
11. Оперативные планы, их содержание и цель разработки
12. Бизнес-план, его содержание и цель разработки
13. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на производство
14. Современные концепции управления
15. Формальное управление, ограничения формализации управления.
16. Организация как функция и процесс управления.
17. Субъект и объект управления, их взаимосвязь.
18. Принципы построения систем управления.
19. Средства и методы управления, их взаимосвязь.
20. Механизмы управления: социально-психологические, экономические, организационные.
21. Роль информации в управлении, виды и свойства информации.
22. Стратегический менеджмент как процесс управления.
23. Природа конфликтов в организации.
24. Мотивационный менеджмент: потребности, нужды и мотивы в деятельности человека.
25. Механизм, система и технология управления качеством
26. Антикризисное управление: принципы и технологии.
27. Креативный и инновационный потенциал управления: формирование и условия реализации.
28. Бережливое производство.
29. Оценка эффективности персонала.
30. Роль, функции руководителя и стиль управления
31. Кадры управления
32. Организация управленческого труда
33. Стратегия и функции управления
34. Процессы и технологии управления
35. Методы управления и их использование при решении управленческих задач
36. Управление рисками
37. Управление персоналом
38. Управление инновационной деятельностью
39. Экономическая эффективность управления производством
40. Совершенствование управления производством путем применения цифровых инструментов

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите реферата в соответствии с методическими указаниями по самостоятельной работе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Допускаются незначительные неточности в изложении материала, упущения в оформлении, затруднения при ответах на дополнительные вопросы при защите либо неполные ответы;

- «не зачтено» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы. Либо тема реферата не раскрыта. Во время защиты обнаруживается существенное непонимание изучаемой проблемы. Не выдержан объём реферата.