

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бойко Елена Григорьевна  
Должность: Рector  
Дата подписания: 30.10.2023 14:17:33  
Уникальный программный ключ:  
e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d453ecf8f

Министерство сельского хозяйства РФ  
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья  
Инженерно-технологический институт  
Кафедра техносферной безопасности

«Утверждаю»  
И.о. заведующего кафедрой

  
С.В. Романов

«06 » 10 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Основы законодательства в профессиональной деятельности

для направления подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и  
деревоперерабатывающих производств  
профиль Технология деревообработки

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения очная, заочная

Тюмень, 2020

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, утвержденный Министерством образования и науки РФ «26» июля 2017г., приказ № 698

2) Учебный план основной образовательной программы 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств профиль Технология деревообработки одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья от «23» сентября 2020 г. Протокол № 2

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании кафедры техносферной безопасности от « 6 » 10 2020 г. Протокол № 2

И.о. заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  С.В. Романов

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена методической комиссией института от « 24 » 10 2020 г. Протокол № 2

Председатель методической комиссии института \_\_\_\_\_  О.А. Мелякова

**Разработчик:**

Набиуллина В.Р., старший преподаватель кафедры техносферной безопасности

Директор института:

\_\_\_\_\_ 

Г.А. Дорн

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Код компетенции | Результаты освоения  | Индикатор достижения компетенции  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине   |
|-----------------|--|---|---|
| <b>УК-10</b>    | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению   | ИД-1 <sub>УК-10</sub> Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению                                 | <p><b>знать:</b><br/>-основные правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;</p> <p><b>уметь:</b><br/>- осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами о противодействии коррупционному поведению;</p> <p><b>владеть:</b><br/>- навыками совершенствования профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами о противодействии коррупционному поведению</p> |
| <b>ОПК-2</b>    | Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Находит и анализирует актуальную правовую информацию, достаточную для принятия обоснованных решений | <p><b>знать:</b><br/>-основные нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;</p> <p><b>уметь:</b><br/>- осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p><b>владеть:</b><br/>- навыками совершенствования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами</p>   |

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина относится к *Блоку 1* обязательной части образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания в области: правоведение.

Основы законодательства в профессиональной деятельности является предшествующей дисциплиной для выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения, на 4 курсе в 7 семестре – заочной форме.

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 зачетные единицы).

| Вид учебной работы                                 | Форма обучения |            |
|--|----------------|------------|
|  | очная          | заочная    |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                  | 48             | 12         |
| <i>В том числе:</i>                                | -              | -          |
| Лекционного типа                                   | 36             | 8          |
| Семинарского типа                                  | 12             | 4          |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>              | 60             | 96         |
| <i>В том числе:</i>                                | -              | -          |
| Проработка материала лекций, подготовка к занятиям | 30             | 72         |
| Самостоятельное изучение тем                       | 9              |            |
| Контрольные работы                                 | -              | 24         |
| Реферат  | 21             | -          |
| Вид промежуточной аттестации:                      | зачет          | зачет      |
| <b>Общая трудоемкость</b>                          | <b>108</b>     | <b>108</b> |
|  | <b>3</b>       | <b>3</b>   |

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины  | Содержание раздела  |
|-------|--|---|
| 1     | 2  | 3   |
| 1.    | Профессиональная деятельность и занятость населения                      | Понятие «профессиональная деятельность». Виды занятости. Занятые граждане. Безработные граждане. Пособие по безработице. Правовые формы реализации профессиональной деятельности.   |
| 2.    | Профессиональная деятельность по трудовому договору                      | Трудовые отношения. Трудовой договор: понятие и содержание. Процедура приема на работу. Прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон.                          |
| 3.    | Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора | Понятие и основные виды гражданско-правовых договоров, применяемых в профессиональной деятельности. Сравнительная характеристика гражданско-правовых отношений с трудовыми отношениями. Трудовой договор и договор подряда: сравнение по критериям. |
| 4.    | Профессиональная предпринимательская деятельность                        | Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Патентная система налогообложения. Создание Общества с ограниченной ответственностью (ООО).  |
| 5.    | Профессиональная служебная деятельность                                  | Понятие государственной службы и ее виды. Порядок поступления на государственную гражданскую службу. Содержание служебного контракта. Заключение служебного контракта. Расторжение служебного контракта. Служебное время и время отдыха             |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | государственного гражданского служащего. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим. Муниципальная служба. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим. Рабочее (служебное) время и время отдыха. Понятие коррупции. Понятие противодействия коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения. Ограничения в связи с прохождением государственной и муниципальной службы. |
|--|--|--|

#### 4.2. Разделы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины  | Лекционного типа | Семинарского типа | СР | Всего, часов |
|-------|--|------------------|-------------------|----|--------------|
| 1     | 2  | 3                | 4                 | 5  | 6            |
| 1.    | Профессиональная деятельность и занятость населения                      | 6                | 2                 | 12 | 20           |
| 2.    | Профессиональная деятельность по трудовому договору                      | 8                | 4                 | 12 | 24           |
| 3.    | Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора | 6                | 2                 | 12 | 20           |
| 4.    | Профессиональная предпринимательская деятельность                        | 6                | 2                 | 12 | 20           |
| 5.    | Профессиональная служебная деятельность                                  | 10               | 2                 | 12 | 24           |
|       | Итого:   | 36               | 12                | 60 | 108          |

заочная форма обучения

| № п/п | Наименование раздела дисциплины  | Лекционного типа | Семинарского типа | СР | Всего, часов |
|-------|--|------------------|-------------------|----|--------------|
| 1     | 2  | 3                | 4                 | 5  | 6            |
| 1.    | Профессиональная деятельность и занятость населения                      | 1                | -                 | 19 | 20           |
| 2.    | Профессиональная деятельность по трудовому договору                      | 2                | 1                 | 20 | 23           |
| 3.    | Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора | 2                | 1                 | 19 | 22           |

|    |   |   |   |    |     |
|----|---|---|---|----|-----|
| 4. | Профессиональная предпринимательская деятельность | 1 | 1 | 19 | 21  |
| 5. | Профессиональная служебная деятельность           | 2 | 1 | 19 | 22  |
|    | Итого:  | 8 | 4 | 96 | 108 |

#### 4.3. Занятия семинарского типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Тема   | Трудоемкость (час) |         |
|-------|----------------------|--|--------------------|---------|
|       |                      |  | очная              | заочная |
| 1     | 2                    | 3  | 4                  | 5       |
| 1.    | 1                    | Профессиональная деятельность и занятость населения                      | 2                  | -       |
| 2.    | 2                    | Профессиональная деятельность по трудовому договору                      | 4                  | 1       |
| 3.    | 3                    | Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора | 2                  | 1       |
| 4.    | 4                    | Профессиональная предпринимательская деятельность                        | 2                  | 1       |
| 5.    | 5                    | Профессиональная служебная деятельность                                  | 2                  | 1       |
|       |                      | Итого:   | 12                 | 4       |

#### 4.4. Примерная тематика курсовых проектов (работ) - не предусмотрено ОПОП.

### 5. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### 5.1. Типы самостоятельной работы и её контроль

| Тип самостоятельной работы                         | Форма обучения |         | Текущий контроль            |
|--|----------------|---------|-----------------------------|
|  | очная          | заочная |                             |
| Проработка материала лекций, подготовка к занятиям | 30             | 72      | тестирование, собеседование |
| Самостоятельное изучение тем                       | 9              |         | тестирование                |
| Контрольные работы                                 | -              | 24      | защита                      |
| Реферат  | 21             | -       | защита                      |
| всего часов:                                       | 60             | 96      | -                           |

#### 5.2. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

Полуэктова, Е. Г. Основы профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / Е. Г. Полуэктова. — Архангельск : САФУ, 2017. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161730>.

### **5.3. Темы, выносимые на самостоятельное изучение:**

1. Виды информации ограниченного доступа.
2. Порядок постановки на учет безработного гражданина.
3. Основания прекращения трудовых правоотношений.
4. Законодательство в сфере деревообработки.

### **5.4. Примерные темы рефератов:**

1. Неофициальная работа и непрозрачная работа: проблемы социального страхования.
2. Социальное страхование.
3. О страховых пенсиях.
4. О государственном пенсионном обеспечении в РФ.
5. Пособие по безработице.
6. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения.
7. Служебный контракт, порядок заключения и расторжения.
8. Порядок регистрации и ликвидации Общества с ограниченной ответственностью.
9. Порядок регистрации и ликвидации Индивидуального предпринимательства.
10. Договор об оказании услуг, порядок заключения и расторжения.
11. Договор подряда, порядок заключения и расторжения.
12. Договор на выполнение НИОКР, порядок заключения и расторжения.
13. Договор купли-продажи, порядок заключения и расторжения.
14. Договор аренды, порядок заключения и расторжения.
15. Коммерческие юридические лица.
16. Некоммерческие юридические лица.
17. Налогообложение юридических лиц.
18. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.
19. Государственная тайна.
20. Коммерческая тайна.
21. О защите конкуренции.
22. Государственная поддержка промышленных предприятий.
23. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей.
24. Правила по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при выполнении лесохозяйственных работ.
25. О федеральном государственном надзоре в сфере транспортировки, хранения древесины, производства продукции переработки древесины и учета сделок с ними.
26. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.
27. Учет и маркировка древесины.
28. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области лесных отношений.
29. Правовое регулирование труда и занятости молодежи.
30. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Перечень компетенций и оценочные средства индикатора достижения компетенций**

| <i>Код компетенции</i> | Индикатор достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине | Наименование оценочного средства |
|------------------------|----------------------------------|---|----------------------------------|
|------------------------|----------------------------------|---|----------------------------------|

|              |   |   |      |
|--------------|---|---|------|
| <b>УК-10</b> | ИД-1 <sub>УК-10</sub> Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению                                 | <p><b>знать:</b><br/>-основные правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;</p> <p><b>уметь:</b><br/>- осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами о противодействии коррупционному поведению;</p> <p><b>владеть:</b><br/>- навыками совершенствования профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами о противодействии коррупционному поведению</p> | Тест |
| <b>ОПК-2</b> | ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Находит и анализирует актуальную правовую информацию, достаточную для принятия обоснованных решений | <p><b>знать:</b><br/>-основные нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;</p> <p><b>уметь:</b><br/>- осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p><b>владеть:</b><br/>- навыками совершенствования профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами</p>   | Тест |

## 6.2. Шкалы оценивания

### Шкала оценивания тестирования на зачете

| % выполнения задания | Результат  |
|----------------------|------------|
| 50 – 100             | зачтено    |
| менее 50             | не зачтено |

## 6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная литература

1. Черкасова, Н. Г. Охрана труда. Нормативные правовые акты по охране труда. В 2 частях. Ч.2 : учебное пособие / Н. Г. Черкасова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф.



- Решетнева, 2020. — 250 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107216.html>
2. Гражданское право России. Ч.1 : практикум / А. Я. Ахмедов, О. В. Богданов, Ю. Н. Боярская [и др.] ; под редакцией Е. В. Вавилина, З. И. Цыбуленко, О. М. Родионовой. — Москва : Статут, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-8354-1628-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104610.html>
  3. Лебедева, А. В. Предпринимательское право : практикум / А. В. Лебедева. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 111 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108607.html>
  4. Степанова, Е. Е. Правовое регулирование профессиональной деятельности : учебное пособие / Е. Е. Степанова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2019. — 49 с. — ISBN 978-5-7641-1345-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153610>
  5. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79438.html>

б) дополнительная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с.
2. Писаренко, А. П. Антикоррупционная деятельность : учебное пособие / А. П. Писаренко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 172 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108071.html>
3. Девятловский, Д. Н. Коммерческая деятельность предприятия (организации) : учебное пособие / Д. Н. Девятловский. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107203.html>
4. Шеяфетдинова, Н. А. Правовое обеспечение антикоррупционной политики организации : учебное пособие / Н. А. Шеяфетдинова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2019. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171466>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

- 1) Правовая система <http://www.consultant.ru/>
- 2) Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru/>
- 3) Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
- 4) Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
- 5) Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>
- 6) Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. — 250 с. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94174.html>.

## **10. Перечень информационных технологий**

Microsoft Windows 10 Professional

Microsoft Office Standart

Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Справочная правовая система «Гарант»

ЭИОС Moodle

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекции и практические занятия по дисциплине «Основы законодательства в профессиональной деятельности» проводятся в аудиториях с мультимедийным оборудованием для демонстрации учебных материалов.

## **12. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), использование версии сайта для слабовидящих ЭБС IPR BOOKS и специального мобильного приложения IPR BOOKS WV-Reader (программы невизуального доступа к информации, предназначенной для мобильных устройств, работающих на операционной системе Android и iOS, которая не требует специально обученного ассистента, т.к. люди с ОВЗ по зрению работают со своим устройством привычным способом, используя специальные штатные программы для незрячих людей, с которыми IPR BOOKS WV-Reader имеет полную совместимость);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья  
Инженерно-технологический институт  
Кафедра техносферной безопасности

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине Основы законодательства в профессиональной  
деятельности

для направления подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и  
деревоперерабатывающих производств  
профиль Технология деревообработки

Уровень высшего образования – бакалавриат

Разработчик: старший преподаватель В.Р. Набиуллина

Утверждено на заседании кафедры

протокол № 2 от «06» 10 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой  С.В. Романов

Тюмень, 2020

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ  
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие  
этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины  
*ОСНОВЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

**1 Вопросы к зачёту**

| Компетенция   | Вопросы   |
|---|---|
| <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие «профессиональная деятельность».</li> <li>2. Виды занятости.</li> <li>3. Занятые граждане.</li> <li>4. Безработные граждане.</li> <li>5. Пособие по безработице.</li> <li>6. Правовые формы реализации профессиональной деятельности.</li> <li>7. Трудовые отношения.</li> <li>8. Трудовой договор: понятие и содержание.</li> <li>9. Процедура приема на работу.</li> <li>10. Прекращение трудового договора.</li> <li>11. Рабочее время и время отдыха.</li> <li>12. Дисциплинарная ответственность.</li> <li>13. Материальная ответственность сторон.</li> <li>14. Понятие и основные виды гражданско-правовых договоров, применяемых в профессиональной деятельности.</li> <li>15. Сравнительная характеристика гражданско-правовых отношений с трудовыми отношениями.</li> <li>16. Трудовой договор и договор подряда: сравнение по критериям.</li> <li>17. Понятие предпринимательской деятельности.</li> <li>18. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.</li> <li>19. Патентная система налогообложения.</li> <li>20. Создание Общества с ограниченной ответственностью (ООО).</li> <li>21. Понятие государственной службы и ее виды.</li> <li>22. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.</li> <li>23. Содержание служебного контракта.</li> <li>24. Заключение служебного контракта.</li> <li>25. Расторжение служебного контракта.</li> <li>26. Служебное время и время отдыха государственного гражданского служащего.</li> <li>27. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим.</li> <li>28. Муниципальная служба.</li> <li>29. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.</li> <li>30. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.</li> <li>31. Рабочее (служебное) время и время отдыха.</li> </ol> |
| <p>ОПК-2 Способен использовать нормативные</p>                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие коррупции.</li> <li>2. Понятие противодействия коррупции.</li> <li>3. Основные принципы противодействия коррупции.</li> </ol>   |

|  |   |
|--|---|
| правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | 4. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.<br>5. Ограничения в связи с прохождением государственной и муниципальной службы. |
|--|---|

### Критерии оценки зачета в форме тестирования

Оценка «зачтено», если обучающийся выполнил 50% и более заданий.

Оценка «не зачтено», если обучающийся выполнил менее 50% заданий.

## 2 Комплект заданий для контрольной работы (заочная форма обучения)

*Таблица вопросов, заданий и задач контрольной работы по вариантам*

| <i>Предпоследняя цифра шифра</i> | <i>Последняя цифра шифра</i> |             |             |             |             |             |             |             |             |             |
|----------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                                  | <i>0</i>                     | <i>1</i>    | <i>2</i>    | <i>3</i>    | <i>4</i>    | <i>5</i>    | <i>6</i>    | <i>7</i>    | <i>8</i>    | <i>9</i>    |
| <i>0</i>                         | 1т,<br>30п                   | 2т,<br>29п  | 3т,<br>28п  | 4т,<br>27п  | 5т,<br>26п  | 6т,<br>25п  | 7т,<br>24п  | 8т,<br>23п  | 9т,<br>22п  | 10т,<br>21п |
| <i>1</i>                         | 11т,<br>20п                  | 2т,<br>19п  | 13т,<br>18п | 14т,<br>17п | 15т,<br>16п | 16т,<br>15п | 17т,<br>14п | 18т,<br>13п | 19т,<br>12п | 20т,<br>11п |
| <i>2</i>                         | 21т,<br>10п                  | 22т,<br>9п  | 23т,<br>8п  | 24т,<br>7п  | 25т,<br>6п  | 26т,<br>5п  | 27т,<br>4п  | 28т,<br>3п  | 29т,<br>2п  | 30т,<br>1п  |
| <i>3</i>                         | 1т,<br>20п                   | 2т,<br>19п  | 3т,<br>18п  | 4т,<br>17п  | 5т,<br>16п  | 6т,<br>15п  | 7т,<br>14п  | 8т,<br>13п  | 9т,<br>12п  | 10т,<br>11п |
| <i>4</i>                         | 11т,<br>10п                  | 12т,<br>9п  | 13т,<br>8п  | 14т,<br>7п  | 15т,<br>6п  | 16т,<br>5п  | 17т,<br>4п  | 18т,<br>3п  | 19т,<br>2п  | 20т,<br>1п  |
| <i>5</i>                         | 20т,<br>1п                   | 19т,<br>2п  | 18т,<br>3п  | 17т,<br>4п  | 16т,<br>5п  | 15т,<br>6п  | 14т,<br>7п  | 13т,<br>8п  | 12т,<br>9п  | 11т,<br>10п |
| <i>6</i>                         | 10т,<br>11п                  | 9т,<br>12п  | 8т,<br>13п  | 7т,<br>14п  | 6т,<br>15п  | 5т,<br>16п  | 4т,<br>17п  | 3т,<br>18п  | 2т,<br>19п  | 1т,<br>20п  |
| <i>7</i>                         | 30т,<br>21п                  | 29т,<br>22п | 28т,<br>23п | 27т,<br>24п | 26т,<br>25п | 25т,<br>26п | 24т,<br>27п | 23т,<br>28п | 22т,<br>29п | 21т,<br>30п |
| <i>8</i>                         | 20т,<br>21п                  | 19т,<br>22п | 18т,<br>23п | 17т,<br>24п | 16т,<br>25п | 15т,<br>26п | 14т,<br>27п | 13т,<br>28п | 12т,<br>29п | 11т,<br>30п |
| <i>9</i>                         | 10т,<br>30п                  | 9т,<br>29п  | 8т,<br>28п  | 7т,<br>27п  | 6т,<br>26п  | 5т,<br>25п  | 4т,<br>24п  | 3т,<br>23п  | 2т,<br>22п  | 1т,<br>21п  |

### *Теоретические вопросы для контрольной работы*

1. Неофициальная работа и непрозрачная работа: проблемы социального страхования.
2. Социальное страхование.
3. О страховых пенсиях.
4. О государственном пенсионном обеспечении в РФ.
5. Пособие по безработице.
6. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения.
7. Служебный контракт, порядок заключения и расторжения.

8. Порядок регистрации и ликвидации Общества с ограниченной ответственностью.
9. Порядок регистрации и ликвидации Индивидуального предпринимательства.
10. Договор об оказании услуг, порядок заключения и расторжения.
11. Договор подряда, порядок заключения и расторжения.
12. Договор на выполнение НИОКР, порядок заключения и расторжения.
13. Договор купли-продажи, порядок заключения и расторжения.
14. Договор аренды, порядок заключения и расторжения.
15. Коммерческие юридические лица.
16. Некоммерческие юридические лица.
17. Налогообложение юридических лиц.
18. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.
19. Государственная тайна.
20. Коммерческая тайна.
21. О защите конкуренции.
22. Государственная поддержка промышленных предприятий.
23. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей.
24. Правила по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при выполнении лесохозяйственных работ.
25. О федеральном государственном надзоре в сфере транспортировки, хранения древесины, производства продукции переработки древесины и учета сделок с ними.
26. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.
27. Учет и маркировка древесины.
28. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области лесных отношений.
29. Правовое регулирование труда и занятости молодежи.
30. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

### ***Практические задания для контрольной работы***

1. Описать требования охраны труда при хранении лесоматериалов, продуктов деревообработки и отходов производства.
2. Описать требования охраны труда при транспортировке лесоматериалов, продуктов деревообработки и отходов производства внутризаводским и внутрицеховым транспортом.
3. Описать требования охраны труда при производстве мебели.
4. Описать требования охраны труда при изготовлении спичечных коробок и спичек.
5. Описать требования охраны труда при производстве древесных слоистых пластиков, строганого шпона и смол.
6. Описать требования охраны труда при починке, усовании и

- ребросклеивании шпона.
7. Описать требования охраны труда при производстве древесноволокнистых плит.
  8. Описать требования охраны труда при производстве древесной муки.
  9. Описать требования охраны труда при ручной обработке пиломатериалов и заготовок.
  10. Описать требования охраны труда при механической обработке пиломатериалов, заготовок и раскрое древесно-стружечных, древесноволокнистых плит и листовых материалов.
  11. Описать требования охраны труда при формировании и разборке штабелей пиломатериалов.
  12. Описать требования охраны труда при обустройстве и эксплуатации ледяных переправ.
  13. Описать требования охраны труда при перевозке работников.
  14. Описать требования охраны труда при ремонте и содержании узкоколейных железных лесовозных дорог.
  15. Описать требования охраны труда при ремонте и содержании автомобильных лесовозных дорог.
  16. Описать требования охраны труда при устройстве дорожных покрытий автомобильных лесовозных дорог.
  17. Описать требования охраны труда при выполнении земляных и землеройно-транспортных работ.
  18. Описать требования охраны труда при инженерно-геологических работах.
  19. Описать требования охраны труда при организации лагеря.
  20. Описать требования охраны труда при тушении лесных пожаров.
  21. Описать требования охраны труда при гидролесомелиоративных работах.
  22. Описать требования охраны труда при работе с пестицидами и агрохимикатами.
  23. Описать требования охраны труда при обработке почвы, посеве и посадке леса.
  24. Описать требования охраны труда при осмолзаготовке.
  25. Описать требования охраны труда при подсочке леса.
  26. Описать требования охраны труда при формировании, буксировке и расформировании плотов.
  27. Описать требования охраны труда при выполнении работ на береговой сплотке леса.
  28. Описать требования охраны труда при выполнении мелиоративных и гидротехнических работ.
  29. Описать требования охраны труда при погрузочно-разгрузочных работах.
  30. Описать требования охраны труда при формировании и разборка штабелей и пакетов круглых лесоматериалов.

## **Критерии оценки**

При подготовке контрольной работы обучающийся обязан руководствоваться методическими указаниями по выполнению контрольных работ.

Качество контрольной работы рассматривается как важный показатель успеваемости обучающегося по дисциплине, являясь необходимым условием при сдаче зачета. Контрольная работа должна показать, насколько обучающийся овладел темами вопросов изучаемой дисциплины. Собеседование проводится по вопросам соответствующего варианта контрольной работы.

При оценке контрольной работы уделяется внимание таким критериям как правильный выбор варианта, соответствие содержания самой работы вопросам варианта контрольной, полнота ответа на все вопросы варианта работы с демонстрацией знания материала по темам вопросов, владение специальной терминологией, и соблюдение всех требований к оформлению.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся в случае полного или поверхностного ответа на все вопросы варианта контрольной работы, с демонстрацией глубокого знания материала тем вопросов с применением специальной терминологии, грамотного изложения материала в соответствии с требованиями, или с незначительными стилистическими ошибками в изложении материала, при наличии неточности в выводах по теме вопросов, и с незначительными ошибками в оформлении, за отсутствие ответа на один из вопросов контрольной работы.

Оценка «не зачтено» ставится обучающемуся, не давшему ответ на один и более вопроса контрольной работы, не владеющему терминологией по дисциплине, если выявлено небрежное или неправильное оформление.

Контрольная работа с оценкой «не зачтено» возвращается обучающемуся, который должен, в соответствии с замечаниями преподавателя, либо доработать ее, либо написать новую.

Без представления контрольной работы и положительной ее оценки обучающийся не приступает к зачету по дисциплине.

### **3 Примерные темы рефератов**

1. Неофициальная работа и непрозрачная работа: проблемы социального страхования.
2. Социальное страхование.
3. О страховых пенсиях.
4. О государственном пенсионном обеспечении в РФ.
5. Пособие по безработице.
6. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения.
7. Служебный контракт, порядок заключения и расторжения.
8. Порядок регистрации и ликвидации Общества с ограниченной ответственностью.



9. Порядок регистрации и ликвидации Индивидуального предпринимательства.
10. Договор об оказании услуг, порядок заключения и расторжения.
11. Договор подряда, порядок заключения и расторжения.
12. Договор на выполнение НИОКР, порядок заключения и расторжения.
13. Договор купли-продажи, порядок заключения и расторжения.
14. Договор аренды, порядок заключения и расторжения.
15. Коммерческие юридические лица.
16. Некоммерческие юридические лица.
17. Налогообложение юридических лиц.
18. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.
19. Государственная тайна.
20. Коммерческая тайна.
21. О защите конкуренции.
22. Государственная поддержка промышленных предприятий.
23. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей.
24. Правила по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при выполнении лесохозяйственных работ.
25. О федеральном государственном надзоре в сфере транспортировки, хранения древесины, производства продукции переработки древесины и учета сделок с ними.
26. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.
27. Учет и маркировка древесины.
28. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области лесных отношений.
29. Правовое регулирование труда и занятости молодежи.
30. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

### **Вопросы к защите реферата:**

1. В чем заключается актуальность темы?
2. Каковы цели и задачи исследования?
3. Что послужило источниками информации по теме?
4. Что нового вы узнали при работе над рефератом?
5. Каковы основные выводы по теме исследования?

### **Критерии оценки**

При подготовке реферата обучающийся обязан руководствоваться методическими указаниями по написанию реферата

Качество реферата рассматривается как важный показатель успеваемости обучающегося по дисциплине, являясь необходимым условием при сдаче зачета. Реферат должен показать, насколько обучающийся овладел конкретной темой по изучаемой дисциплине.

При оценке реферата уделяется внимание таким важным критериям как: актуальность темы и степень ее раскрытия с применением специальной терминологии; стиль изложения материала; самостоятельность анализа информации; соблюдение требований к оформлению.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если работа в целом раскрывает содержание темы, но имеет ряд недостатков: например, недостаточен объем работы; несущественные недостатки в оформлении; описательный характер работы; отсутствие законодательных и инструктивных материалов, с некоторыми неточностями в использовании специальной терминологии, с незначительными стилистическими ошибками в изложении материала, при наличии неточности в выводах по теме, незначительными ошибками в оформлении.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, выявлено небрежное или неправильное оформление. В случае, если на проверку представлены две одинаковые по содержанию работы, обе получают неудовлетворительную оценку.

Реферат с оценкой «не зачтено» возвращается обучающемуся, который должен, в соответствии с замечаниями преподавателя, либо доработать его, либо написать новый.

Без представления реферата и положительной его оценки обучающийся не приступает к зачету по дисциплине. На защиту реферата, состоящую из защиты реферата и ответов на вопросы, отводится 5-7 минут.

#### **4 Комплект заданий для подготовки к практическим занятиям**

##### **Задача 1.**

Скворцова уволена по п.2 ст.81 ТК РФ, имеет двоих детей 12 и 16 лет. Непосредственно перед увольнением проработала 5 лет. Центр занятости зарегистрировал ее в качестве безработной и одновременно вынес решение о приостановке выплаты пособия по безработице сроком на 1 месяц. Законно ли данное решение центра занятости?

##### **Задача 2.**

Няня детского сада Сомова потребовала в судебном порядке установить ей заработную плату в размере не менее прожиточного минимума для трудоспособного населения, как это сказано в ст. 133 ТК РФ («минимальный размер оплаты труда устанавливается одновременно на всей территории РФ федеральным законом и не может быть ниже размера прожиточного минимума для трудоспособного человека»). Суд отказал ей в иске, указав на то, что в соответствующем федеральном законе, регламентирующем данное соотношение, такого положения нет («размер минимальной заработной платы не ниже прожиточного минимума»). Не согласившись с решением районного суда Сомова, обращается в областной суд. Перечислите принципы трудового права, изложенные в статье 2 Трудового кодекса, на основе которых должен вынести решение судья областного суда.

### Задача 3.

Директор школы Игнатова на общем собрании в приказном порядке потребовала от своих подчиненных написать заявление о выходе из профсоюза. Учитель химии Воронков и учитель литературы Петрушина решили обратиться в суд за защитой своих прав. Пользуясь ст. 2 и 3 ТК, ответьте на вопрос: какие принципы трудового права были нарушены директором. школы?

### Задача 4.

Коммерческие работодатели привлекают своих работников к работе в выходные и праздничные дни в течение 8—9 месяцев подряд, ссылаясь на ст. 113 ТК РФ, в которой не ограничивается продолжительность времени привлечения работников к работе в выходные и праздничные дни. Представители профсоюза одной из крупных коммерческих компаний решили выступить с законодательной инициативой о внесении в ст. 113 ТК РФ нормы об ограничении продолжительности указанного периода. Пользуясь ст. 2 и 3 ТК, определите принципы трудового права, которые можно применить профсоюзом в обоснование своей инициативы.

### Задача 5.

Инженер Лунин, не согласный с политикой руководства предприятия в области защиты прав работников, подал заявление о прекращении трудового договора по своей инициативе. Отработав две недели и получив трудовую книжку, Лунин обратил внимание на запись о прекращении трудового договора за прогул (подп. а п. 6 ст. 81 ТК РФ). Руководитель управления кадровой политики, к которой он обратился, заявила, что это ошибка, и запись в трудовой книжке будет исправлена в течение нескольких дней. Лунин, решив, что это не случайная ошибка, а месть руководства за его несогласие с позицией руководства предприятия, обратился за защитой своих прав в суд. Пользуясь статьей 2 и 3 ТК, определите принципы трудового права, на которые может ссылаться Лунин в исковом заявлении.

### Задача 6.

Специалист Пронин заметил, что получает стимулирующие в меньшем размере, чем другие сотрудники, занимающие аналогичные должности. Посчитав, что это связано с его активной деятельностью по защите прав работников, он решил обратиться в комиссию по трудовым спорам. Пользуясь статьей 2 и 3 ТК, определите принципы трудового права, на которые может сослаться Пронин в своем заявлении в комиссию.

### Задача 7.

Инспектор Территориальной инспекции труда Малышев, рассмотрев жалобу работников АО «Воронежмаш» на нарушение их прав, вынес заключение, что

никаких нарушений прав работников не выявлено. Однако работники выяснив, что Малышев является племянником руководителя АО, направили в Территориальную инспекцию жалобу. Пользуясь статьей 2 и 3 Трудового кодекса, определите на нарушении каких принципов трудового права они могут сослаться в жалобе?

Задача 8.

При приеме на работу фрезеровщиком гражданину Агафонову в отделе кадров ПАО «Техпредприятие» предложили подписать трудовой договор, в котором было указано, что 1) отпуск составляет 14 дней; 2) работник принимает на себя обязательство по первому требованию администрации выполнять сверхурочную работу; 3) полная материальная ответственность за те станки, инструменты и материалы, с которыми будет работать; 4) размер заработной платы определяется «согласно приложению об оплате труда». На вопрос Агафопова о размере его будущей заработной платы ему ответили, что она будет составлять примерно 13—15 тысяч. Соответствует ли закону, подготовленный проект трудового договора с Агафоновым? Дайте ответ по каждому из пунктов.

Задача 9.

Предварительно договорившись с директором магазина о том, что их берут на работу мерчендайзерами, граждане Потапенко и Новиков, сдали в отдел кадров торговой сети трудовые книжки и другие документы и на следующий день вышли на работу. Проработав две недели, они узнают, что трудовой договор с ними директор магазина подписывать не будет, поскольку ему не понравилось их отношение к работе. На основании знания норм Трудового кодекса ответьте на вопрос: могут ли Потапенко и Новиков требовать заключения с ними трудового договора? Дайте юридически обоснованный ответ.

Задача 10.

Гражданин Семяшкин, желая работать на стройке, встретил прораба и поговорил с ним. Тот сказал, что Семяшкин может приступить к работе. Семяшкин сдал прорабу трудовую книжку и заявление о приеме на работу, которые он обещал направить в главный офис «БестСтрой» для оформления трудового договора, и на следующий день приступил к работе. Через месяц он узнал, что директор строительной компании отказался заключать с ним трудовой договор, ссылаясь на укомплектованность штатов и отсутствие вакансий, а также на то, что прораб не наделен полномочиями по приему на работу. На основании норм Трудового кодекса, ответьте, может ли Семяшкин требовать заключения трудового договора с «БестСтрой»?

Задача 11.

Гражданин Иванов увидел на сайте вакансию дизайнера в гейм-студии и пришел на собеседование. По итогам собеседования было принято решение

взять его на работу, но трудовой договор с ним заключить на год с целью убедиться в том, хороший ли он работник, после чего решать вопрос о продлении договора. На основании знания норм ТК ответьте на вопрос: правомерны ли такие требования работодателя? Дайте аргументированный ответ. В каких случаях заключается срочный трудовой договор?

Задача 12.

Воробьеву приняли на работу микробиологом с испытательным сроком три месяца. Против установления ей испытания она не возражала. В течение испытательного срока ею был допущен ряд ошибок в работе, поэтому за день до окончания испытания инспектор отдела кадров объявила Воробьевой о том, что ее увольняют, поскольку та не выдержала испытания. Воробьева не согласилась с таким решением и предъявила справку о том, что находится на пятом месяце беременности. Может ли быть Воробьева уволена с работы по результатам испытания? Если нет, то на основании каких юридических норм?

Задача 13.

Офисный менеджер Костиков 1 июля принес в Управление кадров заявление об увольнении по своей инициативе. 10 июля пришел в Управление кадров забрать свое заявление, поскольку он передумал увольняться. В Управлении кадров заявление ему не отдали, заявив, что приказ об его увольнении уже издали, поскольку на его место переводится менеджер из соседнего отдела. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, определите, правомерны ли действия Управления кадров в отношении Костикова. Дайте аргументированный ответ.

Задача 14.

Приказом по дизайн-студии арт-инженер Панкин был уволен по своей инициативе. Панкин заявил, что заявление об увольнении не подавал, и обратился в суд. Юрист студии в ходе судебного заседания рассказал, что Панкин, поссорившись с руководителем проекта, в отделе кадров яростно кричал, что будет увольняться. В последующие дни он на работу не пришел и его уволили. В свою очередь, Панкин объяснил, что не приходил на работу из-за обострения у него болезни сердца, о чем свидетельствует лист нетрудоспособности. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, определите, как должен решиться данный конфликт.

Задача 15.

Кладовщик Наумов через две недели после подачи заявления о прекращении трудового договора по инициативе работника обратился в отдел кадров за трудовой книжкой. Отдел кадров отказался выдать ее ему с ссылкой на то, что Наумов должен сначала передать все материальные ценности по складу новому кладовщику. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, определите, правомерны ли действия отдела кадров в отношении Наумова.

Какие последствия могут быть приняты в отношении работодателя при задержке выдачи трудовой книжки?

Задача 16.

Старший технолог завода Колодкина была уволена по инициативе работодателя по сокращению ее должности ввиду введения новых технологических условий. Однако на момент увольнения она была на третьем месяце беременности и после увольнения беременность была прервана. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, скажите, какое решение вынесет суд по ее иску о восстановлении на работе.

Задача 17.

В Научно-исследовательском институте по приказу директора должно пройти сокращение кадров. В отделе наукоемких технологий среди специалистов необходимо сократить одного человека. По итогам недавно проведенной переаттестации было выявлено следующее:

- 1) Соколова, в НИИ работает шесть лет, мать-одиночка (ребенку 5 лет), изобретений и публикаций за последние три года не имеет;
- 2) специалист Колобов, стаж — 5 лет, кандидат наук, 2 изобретения и 3 публикации в области наукоемких технологий, не женат;
- 3) специалист Новикова, проработала в НИИ 15 лет, не замужем, детей нет, за последние три года изобретений и публикаций не имела;
- 4) Пономарева, временно не работает, находясь в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, стаж в институте — 3 года.

Пользуясь знанием норм Трудового кодекса, скажите: кто, по вашему мнению, должен быть, сокращен, а кто имеет преимущественное право остаться на работе?

Задача 18.

Крановщик Скрипилев, имея два не погашенных дисциплинарных взыскания, за неоднократное нарушение трудовой дисциплины (п. 5 ст. 81 ТК РФ) был уволен с завода. Не согласившись с данным решением администрации, он обратился с иском в суд о восстановлении его на работе. В суде выясняется, что администрация не требовала никаких письменных объяснений по поводу дисциплинарных проступков, за последнее нарушение ему был объявлен выговор, а в течение нескольких дней за это же нарушение его увольняют. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, скажите, какое решение вынесет суд по ее иску о восстановлении на работе.

Задача 19.

Водитель Терентьев прогулял смену 13 апреля 2018 г., 20 мая 2018 его увольняют за этот прогул по подп. «а» п. 6 ст. 81 ТК РФ. В день увольнения Терентьева на работе не было, он появился на работе только 25 мая, предъявив листок нетрудоспособности за период с 18 мая по 24 мая. Отдел кадров не принял у него листок нетрудоспособности, а выдал ему приказ о прекращении

трудового договора в связи с прогулом и трудовую книжку. Терентьев обратился к адвокату с просьбой помочь восстановиться ему на работе. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, скажите с точки зрения адвоката Терентьеву о том, законно ли его увольнение и можете ли вы помочь ему в восстановлении на работе.

Задача 20.

Токарь Ананьев за появление на работе в нетрезвом состоянии был уволен. Он не согласился с увольнением и предъявил иск в суд. В ходе судебного заседания Ананьев признался, что в этот день у него был выходной и, выпив стакан вина, он зашел на работу попросить сменщика помочь ему установить новый котел, в это время в подсобном помещении его и обнаружил мастер. Пользуясь знаниями норм Трудового кодекса, ответьте, правомерно ли увольнение Ананьева и восстановит ли его суд. Дайте аргументированный ответ.

Задача 21.

На государственном предприятии «Балтмашзавод» директор ввел приказом для работников цеха сборки готовой продукции в целях своевременного выполнения государственного заказа шестидневную рабочую неделю с восьмичасовым рабочим днем. Правомерен ли приказ директора? Если нет, то какие варианты выполнения государственного заказа можно использовать в соответствии с Трудовым кодексом?

Задача 22.

После окончания обучения несовершеннолетние Самохин (17 лет) и Витарский (16 лет) по распоряжению исполнительного директора АО «Металпром» были определены на работу во фрезерный цех с 40-часовой рабочей неделей. Правомерно ли данное решение? Подтвердите свой ответ знанием норм Трудового кодекса.

Задача 23.

По заявлению Самариной ей установили четырехчасовой рабочий день при пятидневной рабочей неделе с оговоркой, что и продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска ей тоже будет уменьшена в связи с неполным рабочим днем. Правомерно ли данное решение? Подтвердите свой ответ знаниями норм Трудового кодекса.

Задача 24.

При аварии водоснабжения Краснопресненского района 17-летнему работнику по истечении семичасовой дневной смены в приказном порядке велели продолжить работу до устранения аварии. Работник отказался. Дайте правовую оценку действий работника и работодателя. Подтвердите свой ответ нормами Трудового кодекса?

#### Задача 25.

Проектировщик Ананьев почти каждый день остается на работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, так как согласно трудовому договору у него ненормированный рабочий день. Его коллега из другого отдела Петренко, имея аналогичный трудовой договор, остается на работе несколько раз в год для завершения проекта. На основании норм Трудового кодекса определите, кто прав в этой ситуации. Какие поощрения имеют работники с ненормированным рабочим днем?

#### Задача 26.

Директор ООО «Бытовые услуги» в Правилах внутреннего распорядка установил для всех работников выходными днями понедельник и вторник. Правомерно ли данное решение? Если нет, то как должны быть предоставлены выходные дни работникам этой организации, если считать, что приостановка работы в ней в общеустановленные выходные дни невозможна по организационным условиям?

#### Задача 27.

Для срочного завершения работ по государственному заказу по приказу работодателя десять работников должны были выйти на работу в воскресенье. Три человека не вышли, заявив в понедельник, что приказ был составлен без их письменного согласия на это. Пользуясь нормами Трудового кодекса, определите, чьи действия — работодателя или работников — соответствуют требованиям закона?

#### Задача 28.

Гражданин Агеев пришел в строительную компанию для трудоустройства. С ним заключили договор строительного найма. К какому виду реализации профессиональной деятельности относится этот договор? Что получает гражданин в результате заключенного договора? Какие социальные гарантии предусмотрены таким договором?

#### Задача 29.

Мокееву взяли в колледж на условиях договора возмездного оказания услуг для работы с внебюджетными учащимися. Каким законодательным актом регулируется этот договор? К какому виду реализации профессиональной деятельности относится этот договор? На что будет иметь право Мокеева в результате такой деятельности?

#### Задача 30.

Управляющий коммерческого банка от имени банка заключил договор возмездного оказания услуг с независимым аудитором на предмет проверки деятельности банка. Получив предварительные результаты проверки только одной части документации, управляющий расторгает договор с аудитором. Аудитор требует от управляющего оплатить его услуги в полном объеме



согласно заключенному договору, поскольку работа не окончена не по его вине. Управляющий согласен лишь выплатить стоимость только выполненной аудитором работы. Пользуясь знаниями норм Гражданского кодекса, определите, управляющий или аудитор прав в данной ситуации?

#### Задача 31.

Профессор медицинского университета Костин обязался подготовить выпускницу школы Юлию к сдаче ЭГЭ по химии. Содержание договора возмездного оказания услуг содержало условие, согласно которому занятия проводятся в квартире Костина по выходным дням по два часа в течение одного месяца с еженедельной оплатой. Первую неделю Юлия активно занималась с репетитором. На следующей неделе в назначенные дни Юлия не приходила. Мама Юлии в телефонном разговоре с Костиным объясняла неявки дочери большой нагрузкой в школе. На третьей неделе все повторилось, Юлия не приходила на занятия. Костин решил расторгнуть договор возмездного оказания услуг и потребовать выплаты вознаграждения в полном объеме за оставшиеся три недели. Родители Юлии отказались оплачивать не проведенные занятия. На основании каких норм Гражданского кодекса можно определить, кто прав в данной ситуации: профессор Костин или родители Юлии?

#### Задача 32.

В соответствии с договором возмездного оказания услуг адвокат Алексеева должна была выступить в суде по делу о разделе совместного имущества супругов в защиту Мосеева. По договору, последний оплачивает предоставленные услуги: 50 % суммы после подписания договора, а оставшиеся 50 % после вынесения решения суда в пользу Мосеева. После согласия Алексеевой быть адвокатом, Мосеев выплатил ей первую сумму вознаграждения. В процессе подготовки к судебному заседанию Алексеева поняла, что кроме личных вещей Малафееву ничего больше не принадлежит в совместном имуществе, хотя при заключении договора он заверял ее в обратном. Алексеева отказалась от его защиты. Малафеев потребовал от адвоката вернуть полученную от него сумму, а адвокат Алексеева, в свою очередь, требует от Малафеева оставшуюся часть вознаграждения, доказывая это тем, что отказ от оказания данной услуги возник не по ее вине. На основании норм гражданского законодательства, определите, кто прав в данной ситуации.

#### Задача 33.

Профессиональный дрессировщик Василенко заключил договор возмездного оказания услуг с Щукиной на предмет дрессировки ее собаки породы бультерьер. В соответствии с договором занятия будут проводиться на территории земельного участка Василенко ежедневно в течение месяца с оплатой услуги последнего одновременно за семь дней работы. Причем оплата предполагалась даже в том случае, когда Щукина не приводила свою

собаку на дрессировку. В конце второй недели собака заболела и вскоре умерла. Василенко потребовал от Щукиной оплатить полный курс дрессировки собаки. Последняя отказывалась платить, считая, что занятия дрессировки подорвали здоровье собаки, от чего она умерла. На основании норм гражданского законодательства, определите, кто прав в данной ситуации?

Задача 34.

В соответствии с условиями договора строительного подряда АО «Ленстройкомп» должно по проекту ИП Кудряшова в шестимесячный срок возвести двухэтажное здание под столовую на территории предприятия «Химпром», а Кудряшов должен создать АО «Ленстройкомп» условия для строительства, принять объект в законченном виде и уплатить предусмотренное вознаграждение. ИП Кудряшов, имея доверенность от «Химпрома», заключил договор подряда от имени предприятия, с которым у него был заключен договор поручения. Пользуясь нормами Гражданского кодекса, определите, кто являются субъектами договора подряда и договора поручения, какие условия в договоре подряда считаются существенными, то есть такими без которых, договор считается незаключенным?

Задача 35.

Сельскохозяйственный кооператив «Дружба» заключил договор строительного подряда со строительной компанией «Стройленвест», в соответствии с которым последняя должна в восьмимесячный срок построить цех с автоматической линией по разливу соков в пакеты. В процессе строительства разработчик из кооператива «Дружба» обнаружил неточности в технической документации и внес в нее коррективы, которые потребовали частичный демонтаж уже смонтированной автоматической линии. С учетом стоимости новых работ общая стоимость строительства, указанная в смете, выросла на 15%. «Стройленвест» потребовала от кооператива в суде пересмотреть смету и возместить затраты, связанные с устранением неточностей в технической документации. Пользуясь нормами гражданского законодательства, какое решение вынесет суд?

Задача 36.

Индивидуальный предприниматель Ершов по договору строительного подряда, заключенному с фермерским хозяйством «Утка», должен был в трехмесячный срок построить на его территории участок с бассейном по выведению уток. Разработку проекта и поставку строительных материалов взяло на себя фермерское хозяйство. В процессе строительных работ Ершов увидел, что кирпич и плитка поступают некачественные, цемент с просроченным сроком действия, о чем поставил в известность руководителя фермерского хозяйства. Но он не стал менять поставщиков, так как их работа уже оплачена. Ершов потребовал в судебном порядке расторжения договора строительного подряда с фермерским хозяйством с уплатой части цены

договора за выполненную работу, поскольку продолжать строить объект из некачественных материалов он отказывается. Фермерское хозяйство подало встречный иск к Ершову с требованием о возмещении стоимости временной подводки электроснабжения и водоснабжения к подсобным помещениям для строительства и счетов за пользование электроэнергией и водой, поскольку требований об оказании таких услуг Ершову в договоре подряда нет. Пользуясь нормами гражданского законодательства, определите, какое решение вынесет суд по заявленным искам?

Задача 37.

Потребительский кооператив по разведению устриц «Чудо» заключил договор подряда с профессиональным строителем на пенсии Смоловым о возведении двухэтажного деревянного коттеджа для проживания во время вахты своих работников. При передаче строительного объекта председатель кооператива акт приемки не подписал и потребовал устранить выявленные недостатки некачественной внутренней отделки коттеджа. Все недостатки были изложены в акте приемки. В то же время Смолов акт подписал, приложив к нему подписанные кооперативом акты промежуточной приемки отдельных этапов строительства. Через два дня после этого прошел ураган, в результате чего коттедж перекосило, а двери и окна в нем тяжело стали открываться. Кооператив стал требовать устранения Смоловым и этих непредвиденных недостатков за свой счет. На что получил категорический отказ от последнего, так как сам каркас коттеджа, двери и окна были приняты кооперативом по акту промежуточной приемки, и теперь он не несет риск последствий повреждения принятых работ, которые произошли не по его вине, а вследствие урагана. Кооператив вынужден в судебном порядке требовать от Смолова устранения всех недостатков, так как приемный акт на весь объект им был не подписан. Пользуясь знанием норм гражданского законодательства, определите, кто из сторон будет нести риск последствий повреждения строительного объекта. Какое решение должен принять суд?

Задача 38.

Овощеперерабатывающая компания заключила договор строительного подряда со строительной организацией «Вост-строй» на строительство двух цехов. «Востстрой» взял на себя обязательство по заданию компании построить и сдать цеха к концу года. Первый цех был построен и сдан заказчику в срок, второй — заказчику на 10 дней позднее указанного срока. Компания потребовала в судебном порядке от «Востстрой» уплаты пени в размере 0,2 % стоимости строительных работ за каждый день просрочки; неустойки в размере 5 % сметной стоимости и упущенной выгоды, возникшей из-за отсутствия возможности выпускать продукцию во втором цехе. Какое решение должен вынести суд?

Задача 39.

Гражданка Савельева, имеющая свободную 3-х комнатную квартиру в

Москве, обратилась в ФНС по месту нахождения квартиры с просьбой получения патента для оплаты налога для сдачи квартиры по договору найма. В качестве специалиста ФНС подготовьте ответ Савельевой, может ли она получить данный патент?

**Критерии оценки:**

Правильность выполнения заданий проверяется в форме собеседования.

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно использованы нормативно-правовые акты, правильно решено задание, отсутствуют существенные неточности;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если неправильно использованы нормативно-правовые акты, не правильно решено задание, допустил существенные ошибки в процессе изложения.