

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бойко Елена Григорьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.06.2025 14:25:51

Уникальный программный ключ:

e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d453e4f8f

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья

Агротехнологический институт

Кафедра Землеустройства и кадастров

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой



Е.П. Евтушкова

«18» марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНО- ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

для направления подготовки **21.04.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И
КАДАСТРЫ**

*Магистерская программа Землепользование: организация, оценка и
управление*

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения очная, заочная

Тюмень, 2025

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 21.04.02 Землеустройство и кадастры утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ «11» августа 2020 г., приказ № 945.
- 2) Учебный план основной образовательной программы 21.04.02 Землеустройство и кадастры по программе «Землепользование: организация, оценка и управление» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья от «27» февраля 2025 г. Протокол № 9.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров АТИ ГАУ Северного Зауралья от «18» марта 2025 г. Протокол № 8.

Заведующий кафедрой Землеустройства и кадастров,
к. с.-х. н., доцент



Е.П. Евтушкова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Агротехнологического института ГАУ Северного Зауралья от «18» марта 2025 г. Протокол №6.

Председатель методической комиссии института _____



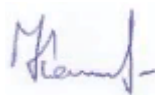
Т.В. Симакова

Разработчики:

Евтушкова Е.П., зав. кафедрой землеустройства и кадастров, к. с.-х. н., доцент

Юрина Т.А., к. б. н., доцент кафедры землеустройств и кадастров

Толстов В.Б., генеральный директор НПФ «Сфера-Т»



Директор института: _____

М.А. Коноплин

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	Способен выбирать методы информационного обеспечения в землеустройстве, регулирование земельных отношений, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	ИД-5 ПК-1 Пользуется системой управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на административно-территориальном уровне	Знать: Актуальные проблемы и тенденции развития прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне. Уметь: Пользоваться системой территориального планирования на административно-территориальном уровне. Владеть: Применяет выбор методов информационного обеспечения прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к *Блоку 1* обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для изучения дисциплины необходимы знания в области: инвентаризации земель, землеустройство, управление земельными ресурсами, землеустроительные схемы и проекты.

Управление системой землепользования в административно-территориальном образовании является предшествующей дисциплиной для дисциплин: моделирования проектов с использованием геоинформационных технологий, территориального планирования, управления земельными ресурсами.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре по очной и заочной форме обучения.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

Вид учебной работы	Форма обучения	
	очная	заочная
Аудиторные занятия (всего)	30	14
<i>В том числе:</i>	-	-
Лекционного типа	10	4
Семинарского типа	20	10

Самостоятельная работа (всего)	78	94
<i>В том числе:</i>	-	-
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	39	70
Самостоятельное изучение тем	3	
Разработка проекта устойчивого развития административно-территориального образования	36	
Контрольная работа	-	24
Вид промежуточной аттестации:	зачет	зачет
Общая трудоемкость:		
часов зачетных	108	108
единиц	3	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Роль прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования в административно-территориальных образованиях.	Роль прогнозирования и планирования в системе землепользования. Понятие система землепользования. Особенности системы землепользования как объекта прогнозирования и планирование. Принципы прогнозирования и планирование системой землепользования. Классификация прогнозов и планов. Верификация результатов прогнозирования и планирования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования в административно-территориальных образованиях. История прогнозирования и планирования системы землепользования в России. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования землепользования.
2.	Территориальное планирование в Российской Федерации. Стратегическое планирование системы землепользования в Российской Федерации.	Территориальное планирование в Российской Федерации. Понятие территориального планирования. Нормативноправовое обеспечение территориального планирования. Документы территориального планирования. Система территориального планирования в РФ. Стратегическое планирование системы землепользования в Российской Федерации Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Полномочия органов государственной власти в сфере стратегического планирования системы землепользования на разных административно-территориальных уровнях. Принципы стратегического планирования использования земельных ресурсов. Документы стратегического планирования использования земельных ресурсов.
3.	Информационное обеспечение прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Организация работ по прогнозированию и планированию системы землепользования на административно-территориальных уровнях.	Информационное обеспечение прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Виды информации, необходимой для прогнозирования и планирования системы землепользования, требования к ней. Роль землеустройства, кадастров и мониторинга в информационном обеспечении прогнозирования и планирования системы землепользования. Организация работ по прогнозированию и планированию системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Этапы прогнозирования и планирования системы землепользования. Выбор метода прогнозирования и планирования системы землепользования.

	Этапы прогнозирования и планирования системы землепользования.	Применение результатов прогнозирования и планирования системы землепользования. Эффективность прогнозирования и планирования системы землепользования.
--	--	--

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционного типа	Семинарского типа	СР	Всего, часов
	1	2	3	4	5
1.	Роль прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования в административно-территориальных образованиях.	2	4	20	26
2.	Территориальное планирование в Российской Федерации. Стратегическое планирование системы землепользования в Российской Федерации.	4	8	30	42
3.	Информационное обеспечение прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Организация работ по прогнозированию и планированию системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Этапы прогнозирования и планирования системы землепользования.	4	8	28	40
	Итого:	10	20	78	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционного типа	Семинарского типа	СР	Всего, часов
	1	2	3	4	5
1.	Роль прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и	2	2	20	24

	планирования системы землепользования в административно-территориальных образованиях.				
2.	Территориальное планирование в Российской Федерации. Стратегическое планирование системы землепользования в Российской Федерации.	2	4	40	48
3.	Информационное обеспечение прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Организация работ по прогнозированию и планированию системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Этапы прогнозирования и планирования системы землепользования.	-	4	36	40
	Итого:	4	10	94	108

4.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час)	
			очное	Заочное
1	1	Роль прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования в административно-территориальных образованиях.	4	2
2	2	Территориальное планирование в Российской Федерации. Стратегическое планирование системы землепользования в Российской Федерации.	8	4
3	3	Информационное обеспечение прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Организация работ по прогнозированию и планированию системы землепользования на административно-территориальных уровнях. Этапы прогнозирования и планирования системы землепользования.	8	4
		Итого:	20	10

4.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ) - не предусмотрено ОПОП.

5. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Типы самостоятельной работы и её контроль

Тип самостоятельной работы	Форма обучения		Текущий контроль
	очная	Заочная	
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	39	70	тестирование
Самостоятельное изучение тем	3		тестирование
Разработка проекта устойчивого развития сельских территорий	36		собеседование
Контрольная работа	-	24	собеседование
всего часов:	78	94	

5.2. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Стандарт предприятия: Общие требования к разработке и оформлению документации по направлению подготовки бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и магистратуры 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» / Е.П. Евтушкова, М.А. Коноплин, Т.В. Симакова [и др.]. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2017. – 200 с. (15 экз. в библиотеке 7-го корпуса).
2. Основы картографии: Учебное пособие. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. – 194 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/190123>
3. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре / А.В. Симаков, Т.В. Симакова, Е.П. Евтушкова [и др.]; Федеральное государственное бюджетное учреждение Государственный аграрный университет Северного Зауралья. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. – 254 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/255965>
4. Стратегия устойчивого развития урбанизированных территорий: учебное пособие / Я.И. Вайсман, Л.В. Рудакова, Г.С. Арзамасова, Г.В. Ильиных. — Пермь: ПНИПУ, 2012. — 322 с. — ISBN 978-5-398-00880-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161135> (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Исакова, Е.В. Устойчивое развитие территорий: социально-философский и геоэкологический аспекты: учебное пособие / Е. В. Исакова. — Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2019. — 121 с. — ISBN 978-5-8353-1454-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169592> (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.3. Темы, выносимые на самостоятельное изучение:

1. Современное правовое регулирование устойчивого развития территории.
2. Концепция перехода Российской Федерации к устойчивому развитию.
3. Информационные и цифровые технологии используемые при устойчивом развитии территории.

5.4. Темы рефератов – не предусмотрены

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций и оценочные средства индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства
ПК-1 Способен выбирать методы информационного обеспечения в землеустройстве, регулирование земельных отношений, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	ИД-5 ПК-1 Пользуется системой управления земельными ресурсами и объектами недвижимости на административно-территориальном уровне	Знать: Актуальные проблемы и тенденции развития прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне. Уметь: Пользоваться системой территориального планирования на административно-территориальном уровне. Владеть: Применяет выбор методов информационного обеспечения прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне.	тестовые задания, зачетный билет

6.2 Шкалы оценивания

Шкала оценивания устного зачёта

Оценка	Описание
зачтено	Обучающийся знает актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; умеет пользоваться системой управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; владеет навыками выбора методов информационного обеспечения в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости.
не зачтено	Обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; умений пользоваться системой управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; не владеет навыками выбора методов информационного обеспечения в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре / А.В. Симаков, Т.В. Симакова, Е.П. Евтушкова [и др.]; Федеральное государственное бюджетное учреждение Государственный аграрный университет Северного Зауралья. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. – 254 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/255965>

2. Стратегия устойчивого развития урбанизированных территорий: учебное пособие / Я.И. Вайсман, Л.В. Рудакова, Г.С. Арзамасова, Г.В. Ильиных. — Пермь: ПНИПУ, 2012. — 322 с. — ISBN 978-5-398-00880-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161135> (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Исакова, Е.В. Устойчивое развитие территорий: социально-философский и геоэкологический аспекты: учебное пособие / Е. В. Исакова. — Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2019. — 121 с. — ISBN 978-5-8353-1454-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169592> (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература

1. Разработка методики оценки устойчивого развития территорий Красноярского края: монография / И. С. Ферова, Е. В. Лобкова, С. А. Козлова [и др.]. — Красноярск: СФУ, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-7638-4217-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181570> (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Методологические основы и механизмы устойчивого развития территории России на региональном уровне. Выпуск 2. Кластерный анализ социально-экономической динамики: монография / В.С. Горбунов, Л. Б. Ефремова, О. Н. Маргалитадзе, Ю.А. Чемодин. — Москва: Научный консультант, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-907330-15-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/219809> (дата обращения: 09.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

в) нормативно-техническая документация

1. Земельный кодекс РФ от 14.07.2021 г. Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

2. Водный кодекс РФ от 01.05.2022 г. Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

3. Лесной кодекс РФ от 26.03.2022 г. Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

4. Лесной кодекс РФ от 26.03.2022 г. Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

5. Градостроительный кодекс РФ от 01.09.2022 г. Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

6. Федеральный закон от 30 декабря 2021 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2009 № 688 «Об утверждении правил установления на местности границ объектов землеустройства». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2009 № 621 «Об утверждении формы карты (плана) объектов землеустройства и требований к ее составлению». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

9. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства российской федерации от 19.05.2021 № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2008 № 1061 «Об утверждении положения о контроле за проведением землеустройства». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2002 № 514 «Об утверждении положения о согласовании и утверждении землеустроительной документации, создании и ведении государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2002 № 214 «Об утверждении положения о государственной экспертизе землеустроительной документации»; Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

13. Приказ Минэкономразвития России от 03.06.2011 № 267 «Об утверждении порядка описания местоположения границ объектов землеустройства». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 457 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии». Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

15. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов. Режим доступа: <http://techexpert.cntd72.ru:3012/docs/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.emanual.ru> - учебники в электронном виде.
2. <http://www.my-schop.ru> Издательство «Лань»
3. <http://www.iprbookshop.ru> «IPRbooks»
4. <https://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека «eLIBRARY»
5. <http://www.consultant.ru> – правовая поддержка «КонсультантПлюс»
6. <http://www.rosreestr.ru> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)
7. <http://www.mcx.ru> / Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
8. <http://www.economy.gov.ru> / Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
9. <http://www.kadastr.ru> / Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации.
10. <http://www.mgi.ru> / Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
11. <http://www.roskadastr.ru> / www.mgi.ru / Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры».
12. <http://www.gisa.ru> / Официальный сайт ГИС-ассоциации.

Базы данных и поисковые системы:

- www.geo-science.ru / Науки о Земле – Geo-Science
- www.geoprofi.ru / Журнал «Геопрофи»
- www.gisa.ru / ГИС Ассоциация
- <https://www.tsaa.ru/obuchayushhimsya/biblioteka/mediaresursyi> / Медиаресурсы ГАУ Серного Зауралья
- <https://www.tsaa.ru/nauka/redakczionno-izdatelskaya-deyatelnost/nauchnyie-zhurnalyi-universiteta> / научные журналы ГАУ Серного Зауралья

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Стандарт предприятия: Общие требования к разработке и оформлению документации по направлению подготовки бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и магистратуры 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» / Е.П. Евтушкова, М.А. Коноплин, Т.В. Симакова [и др.]. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2017. – 200 с. (15 экз. в библиотеке 7-го корпуса).
2. Основы картографии: Учебное пособие. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. – 194 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/190123>
3. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре / А.В. Симаков, Т.В. Симакова, Е.П. Евтушкова [и др.]; Федеральное государственное бюджетное учреждение Государственный аграрный университет Северного Зауралья. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. – 254 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/255965>

3. Перечень информационных технологий –

Программное обеспечение:

Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду; компьютеры системный блок Тип 1 Shvacher Pro (10 шт.), экран переносной Draper Dipomat. Проектор мультимедийный Sanyo PLS-SU51 (переносной); ноутбук ACER Travel Mate 2440.

Демонстрационное оборудование: видеопроектор Epson EB-S18(переносной); ноутбук Lenovo IdeaPad G510.

Программные продукты:

Microsoft Windows 11, Сублицензионный договор №341/17 от 29/12/2017;

Microsoft Office 2013 Standard, Microsoft Open License – 66914978;

AutoCAD 18 Образовательная Сетевая Лицензия AutoDesk (Autodesk LICENSE AND SERVICES AGREEMENT);

ГИС MapInfo Pro 16.0 для Windows (рус.), объемная лицензия.

Лицензионный договор № 49/2018;

Открытый доступ:

- QGIS - свободная кроссплатформенная геоинформационная система;

- полнофункциональная версия Аксиомы, ГИС для образовательных и научных целей;

- Google Планета Земля (Google Earth), ГИС для образовательных и научных целей.

Справочно-правовая система «Техэксперт», Договор о информационной поддержке от 31.01.2022 г.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7-411 Компьютерный класс, кабинет автоматизации кадастровых, землеустроительных работ, ГИС кафедры землеустройства и кадастров, для самостоятельной работы, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (15 посадочных мест). Специализированная мебель.

Демонстрационное оборудование: видеопроектор Epson EB-S18 (переносной),

Проектор мультимедийный Sanyo PLS-SU51 (переносной), ноутбуки ACER Travel Mate 2440 и Lenovo IdeaPad G510, экран переносной Draper Dipomat;

Технические средства обучения:

Компьютеры – системный блок Тип 1 Shvacher Pro, монитор Samsung – 10 шт. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7-405 Аудитория землеустройства, кадастра и мониторинга земель аудитория для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (40 посадочных мест). Аудитория оснащена специализированной мебелью. Используется демонстрационное оборудование: видеопроектор Epson EB-S18 (переносной), проектор мультимедийный Sanyo PLS-SU51 (переносной), ноутбуки ACER Travel Mate 2440 и Lenovo IdeaPad G510, экран переносной Draper Diplotmat; учебно-наглядные пособия, plano-картографический материал юга Тюменской области.

Раздаточный материал: (табличные материалы, методические указания), презентации к лекционному материалу (слайд-лекции), топографические карты, планово-картографический материал, проекты).

12. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), использование версии сайта для слабовидящих ЭБС IPR BOOKS и специального мобильного приложения IPR BOOKS WV-Reader (программы невизуального доступа к информации, предназначенной для мобильных устройств, работающих на операционной системе Android и iOS, которая не требует специально обученного ассистента, т.к. люди с ОВЗ по зрению работают со своим устройством привычным способом, используя специальные штатные программы для незрячих людей, с которыми IPR BOOKS WV-Reader имеет полную совместимость);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.
- Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Агротехнологический институт
Кафедра Землеустройства и кадастров

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

**УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

для направления подготовки **21.04.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ**

Магистерская программа Землепользование: организация, оценка и управление

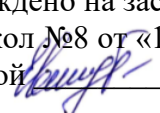
Уровень высшего образования – магистратура

Разработчики:

Евтушкова Е.П., зав. кафедрой землеустройства и кадастров, к. с.-х. н., доцент

Юрина Т.А., к. б. н., доцент кафедры землеустройств и кадастров

Толстов В.Б., генеральный директор НПФ «Сфера-Т»

Утверждено на заседании кафедры
протокол №8 от «18» марта 2025 г.
Заведующий кафедрой  Е.П. Евтушкова

Тюмень, 2025

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы
формирования компетенций в процессе освоения дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ В
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
Вопросы для промежуточной аттестации (в форме устного зачёта)**

1.1 Знать: Актуальные проблемы и тенденции развития прогнозирования и планирования в системе землепользования. Отечественный и зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне.

Компетенция	Вопросы
ПК-1 Способен выбирать методы информационного обеспечения в землеустройстве, регулирование земельных отношений, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	1. Методы информационного обеспечения прогнозирования и планирования в системе землепользования. 2. Актуальные проблемы и тенденции развития прогнозирования и планирования в системе землепользования. 3. Отечественный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне. 4. Зарубежный опыт в области прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне. 5. Современные методы государственного управления социально-экономическим развитием. 6. Роль прогнозирования в государственном управлении социально-экономическим развитием. 7. Сущность «стратегическое прогнозирование». 8. Деятельность участников стратегического планирования по разработке научно обоснованных представлений о рисках социально-экономического развития, об угрозах национальной безопасности Российской Федерации, о направлениях, результатах и показателях социально-экономического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. 9. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о стратегических рисках социально-экономического развития и об угрозах национальной безопасности Российской Федерации. 10. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах научно-технологического развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации на долгосрочный период. 11. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о внешних и внутренних условиях, направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период. 12. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный или долгосрочный период. 13. Документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период. 14. Методы прогнозирования применяемые при разработке стратегии социально-экономического развития. 15. Метод прогнозирования применим при выстраивании динамического

	ряда показателя «объем финансирования»: 2017 год – 150 млн. руб.; 2018 год - 170 млн. руб.; 2020 год – 200 млн. руб. 16. Методы прогнозирования. 17. Охарактеризовать метод прогнозирования как интерполяции. 18. Охарактеризовать метод прогнозирования как экстраполяции. 19. Охарактеризовать такой метод прогнозирования как сценарный. 20. Охарактеризовать такой метод прогнозирования как экспертный. 21. Отличия в содержании долгосрочного и среднесрочного прогнозов. 22. Нормативные правовые акты в области организации выполнения, контроля и экспертизы землеустроительной документации. 23. Нормативные правовые акты в области планирования, регулирования земельных. 24. Современные методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. 25. Современные методы регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. 26. Основы экономики, организации производства, труда и управления в области землеустройства.
--	--

1.2 Уметь: Пользоваться системой территориального планирования на административно-территориальном уровне.

Компетенция	Вопросы
ПК-1 Способен выбирать методы информационного обеспечения в землеустройстве, регулирование земельных отношений, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	1. Система территориального планирования на административно-территориальном уровне. 2. Взаимосвязь социально-экономического и территориального планирования 3. Место территориального планирования в общей системе государственного планирования и организации рационального использования земель и их охраны. 4. Место землеустройства в современном территориальном планировании. 5. Нормативно-правовое обеспечение территориального планирования. 6. Документы территориального планирования: правовой статус, виды и назначение. 7. Взаимосвязь документов территориального планирования с правилами землепользования и застройки (ПЗЗ) и документацией по планировке территории. 8. Объекты федерального значения в территориальном планировании. 9. Объекты регионального значения в территориальном планировании. 10. Объекты местного значения в территориальном планировании. 12. Структура и состав документов территориального планирования. 11. Материалы по обоснованию документов территориального планирования. 12. Технология разработки документов территориального планирования. 13. Порядок подготовки, согласования и утверждения документов территориального планирования РФ. 14. Порядок подготовки, согласования и утверждения документов территориального планирования субъектов РФ. 15. Порядок подготовки, согласования и утверждения документов территориального планирования муниципальных районов. 16. Порядок подготовки, согласования и утверждения документов территориального планирования поселений и городских округов. 17. Реализация документов территориального планирования. 18. Институт совместной подготовки документов территориального планирования. 19. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности. 20. Федеральная государственная информационная система территориального планирования. 21. Источники исходной информации для подготовки документов территориального планирования муниципальных образований. 22. Система расселения и трудовые ресурсы территории. 23. Населённые пункты: понятие, типология и классификация. 24. Порядок установления и изменения границ населённых пунктов. 25. Муниципальное образование: понятие и классификация. 26. Порядок установления и изменения границ муниципальных образований. 27. Предпроектные научно-исследовательские работы и инженерные изыскания для территориального планирования. 30. Комплексная оценка территории.

	28. Функциональное зонирование. Параметры функциональных зон. 29. Планировочная организация территории административно-территориального образования. 30. Инженерно-техническая инфраструктура муниципального образования. 31. Экологические задачи территориального планирования. 32. Устойчивое развитие территории. 33. Природные условия и ресурсы территории. 34. Природный и экологический каркасы территории. 35. Зоны с особыми условиями использования территорий в документах территориального планирования муниципальных образований. 36. Планировочные ограничения развития застройки по природным условиям. 37. Эколого-хозяйственный баланс территории. 38. Сельское расселение. 39. Особенности территориального планирования муниципальных образований сельскохозяйственного профиля. 40. Планировочная организация социальной инфраструктуры административно-территориального образования. 41. Жилищный фонд и культурно-бытовое обслуживание населения. 42. Расчёт проектной численности населения. 43. Определение объёмов и структуры проектируемого жилищного фонда. 44. Расчёт потребности в объектах культурно-бытового обслуживания. 45. Прогнозирование отвода земель для несельскохозяйственного использования в территориальном планировании. 46. Оценка эффективности территориального планирования. 47. Основные технико-экономические показатели схемы территориального планирования муниципального района / Основные технико-экономические показатели генерального плана поселения, городского округа (по выбору студента). 48. Резервирование земель и перевод из одной категории земель в другую на основании документов территориального планирования.
--	---

1.3 Владеть: Применяет выбор методов информационного обеспечения прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне.

Компетенция	Вопросы
ПК-1 Способен выбирать методы информационного обеспечения в землеустройстве, регулирование земельных отношений, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	1. Методы информационного обеспечения прогнозирования и планирования системы землепользования на административно-территориальном уровне. 2. Методы информационного обеспечения в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости. 3. Техничко-технологические возможности ЗИС. 4. Формирование баз и банков земельно-кадастровых данных. Техничко-технологические возможности ЗИС. 5. Формирование баз и банков земельно-кадастровых данных. 6. Техничко-технологические возможности ЗИС. 7. Формирование баз и банков земельно-кадастровых данных. 8. Применение ГИС-технологий в ЗИС. 9. Формирование структуры АС ГЗК. 10. Разработка и применение ЗИС в землеустроительных и кадастровых действиях. 11. Система информационного взаимодействия. 12. Применение идентификаторов, классификаторов, информационных языков и форматов данных. 13. Программный комплекс ведения ЕГРЗ-Т. 14. Программный комплекс АИС ГКН. 15. Программный комплекс ПК ПВД. Применение ГИС-технологий в ЗИС. 16. Формирование структуры АС ГЗК. 17. Разработка и применение ЗИС в землеустроительных и кадастровых действиях. 18. Система информационного взаимодействия. 19. Применение идентификаторов, классификаторов, информационных языков и форматов данных. 20. Программный комплекс ведения ЕГРЗ-Т. 21. Программный комплекс АИС ГКН. 22. Программный комплекс ПК ПВД. Применение ГИС-технологий в ЗИС.

	23. Формирование структуры АС ГЗК. 24. Разработка и применение ЗИС в землеустроительных и кадастровых действиях. 25. Система информационного взаимодействия. 26. Применение идентификаторов, классификаторов, информационных языков и форматов данных. 27. Программный комплекс ведения ЕГРЗ-Т. 28. Программный комплекс АИС ГКН. 29. Программный комплекс ПК ПВД. 30. Услуги предоставляемые Росреестром в электронном виде. 31. Интернет-портал Росреестра. 32. Подсистема сбора и формирования статистической отчетности. 33. Понятие единой федеральной информационной системы недвижимости. 34. Модель одного окна. 35. Программный комплекс АИС ЕГРП и АИС Юстиция. 36. Применяемые ГИС-системы в кадастре и управлении земельными ресурсами. 37. Программное обеспечение УЗР. 38. Федеральная целевая программа «Создание АС ГЗК». 39. Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости (2006-2011 годы)». 40. Подсистема сбора и формирования статистической отчетности. 41. Информационно-справочная подсистема. 42. Интернет-портал Росреестра. Предоставление сведений, в т.ч. в режиме онлайн. 43. Интернет-портал Росреестра. Публичная-кадастровая карта. 44. Интернет-портал Росреестра. 45. Особенности подготовки документации и постановка объектов недвижимости на государственный кадастровый учет.
--	---

Пример зачетного билета

ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Агротехнологический институт

Кафедра землеустройства и кадастров

Учебная дисциплина: *Инновационное обеспечение в землеустройстве*

по направлению подготовки магистратуры

21.04.02 «Землеустройство и кадастры»,

магистерская программа

«Землепользование: организация, оценка и управление»

БИЛЕТ № 1.

1. Современный подход к принятию решения по выбору формы реализации устойчивого управления развитием административно-территориального образования.
2. Резервирование земель и перевод из одной категории земель в другую на основании документов территориального планирования.
3. Программное обеспечение УЗР.

Составил: Евтушкова Е.П. / « » 20 г.

И.о. заведующего кафедрой Евтушкова Е.П. / / « » 20 г.

Процедура оценивания зачёта

Зачёт предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на зачет, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Включает две части: теоретический вопрос и практическое задание. Для подготовки к ответу на вопросы и

задания, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут.

Критерии оценки зачёта:

Оценка	Описание
зачтено	Обучающийся знает актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; умеет пользоваться системой управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; владеет навыками выбора методов информационного обеспечения в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости.
не зачтено	Обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; умений пользоваться системой управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; не владеет навыками выбора методов информационного обеспечения в управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости.

**1. Тестовые задания для промежуточной аттестации
(зачет в форме тестирования)**

(полный комплект тестовых заданий представлен на образовательной платформе moodle)

2. Тестовые задания для промежуточной аттестации (экзамен в форме тестирования)

(полный комплект тестовых заданий представлен на образовательной платформе moodle)

1. Управление в сфере земельных отношений не могут осуществлять:
 - а) граждане;
 - б) иностранные граждане;
 - в) иностранные организации;
 - г) муниципальные образования.
2. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования управляют землей со стороны государства:
 - а) реализуя публичные функции;
 - б) только как собственники земельных участков;
 - в) и как публичная власть, и как собственники земельных участков;
 - г) имеют ограниченную компетенцию в сфере земельных отношений.
3. По земельному законодательству земельный участок - это:
 - а) часть поверхности земли, границы которой определены в соответствии с федеральными законами;
 - б) поверхностный слой земной коры, включающий голую материнскую породу, поверхность дна водоемов, почвы и другие элементы;
 - в) часть какой-либо территории;
 - г) земельная доля.
4. Управление земельными ресурсами могут осуществлять:
 - а) все обладатели прав на земельный участок;
 - б) только собственники земельных участков;
 - в) все обладатели прав на земельный участок, за исключением обладателей сервитута;
 - г) только органы публичной власти.
5. Землепользователи - это:
 - а) лица, обладающие земельными участками на праве собственности;
 - б) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования;
 - в) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения;
 - г) лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды.
6. Земли в Российской Федерации по целевому назначению подразделяются на:

- а) три категории;
 - б) семь категорий;
 - в) десять категорий;
 - г) ландшафтные зоны.
7. Отнесение земельного участка к определенной категории осуществляется:
- а) Президентом РФ;
 - б) собственниками земельных участков;
 - в) учеными;
 - г) специально уполномоченными государственными органами.
8. Разрешенное использование определяется на основе:
- а) федеральных законов;
 - б) градостроительной документации;
 - в) зонирования земель;
 - г) зонирования земель, градостроительной и землеустроительной документации.
9. Какие категории земель должны находиться за чертой поселений:
- а) сельскохозяйственного назначения;
 - б) лесного фонда;
 - в) запаса;
 - г) особо охраняемых территорий.
10. Имущественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками регулируются:
- а) гражданским законодательством;
 - б) земельным законодательством;
 - в) экологическим законодательством.
11. Содержание права собственности включает:
- а) правомочия по владению, пользованию и распоряжению землей;
 - б) правомочие по распоряжению землей;
 - в) компетенции по управлению землей;
 - г) право на информацию о земельном участке.
12. Земли в Российской Федерации могут находиться:
- а) только в государственной собственности;
 - б) в государственной, муниципальной и частной собственности;
 - в) только в частной собственности;
 - г) в национальной собственности.
13. Субъектами права частной собственности на землю в Российской Федерации не могут быть:
- а) граждане РФ;
 - б) религиозные общества;
 - в) иностранные граждане;
 - г) муниципальные унитарные предприятия.
14. В собственности Российской Федерации не могут находиться земельные участки, которые:
- а) признаны таковыми федеральными законами;
 - б) приобретены РФ в результате сделок;
 - в) заняты зданиями, строениями, сооружениями, находящимися в собственности РФ;
 - г) национализированы у граждан и юридических лиц.
15. На бесхозные земельные участки по решению суда возникает:
- а) право собственности РФ;
 - б) право собственности субъекта РФ;
 - в) право муниципальной собственности.
16. Земельный участок не может быть предоставлен на праве постоянного бессрочного пользования:
- а) казенному предприятию;
 - б) юридическому лицу;
 - в) центру исторического наследия президентов РФ, прекративших исполнение своих полномочий;
 - г) органу местного самоуправления.
17. Земельные участки из земель, находящихся в государственной собственности, могут предоставляться коммерческим юридическим лицам на праве:
- а) постоянного (бессрочного) пользования;
 - б) безвозмездного срочного пользования;
 - в) аренды;
 - г) пожизненного наследуемого владения.
18. Публичный сервитут устанавливается:
- а) только федеральным законом;
 - б) законом или иным нормативным правовым актом РФ, нормативным правовым актом субъекта РФ;
 - в) законом или иным нормативным правовым актом РФ, нормативным правовым актом субъекта РФ, нормативным правовым актом органа местного самоуправления;
 - г) только нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

19. При предоставлении земельного участка во временное владение и пользование за плату возникает:

- а) право собственности;
- б) право аренды;
- в) право служебного надела;
- г) право постоянного (бессрочного) пользования.

20. Собственник земельного участка не имеет права:

- а) использовать для собственных нужд общераспространенные полезные ископаемые, находящиеся на данном земельном участке;
- б) использовать для собственных нужд пруды, обводненные карьеры;
- в) использовать участки недр, находящиеся под принадлежащим ему земельным участком;
- г) возводить строения в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием.

21. Государственное управление земельными ресурсами - это:

- а) организационно-правовое и экономическое воздействие государства на использование и охрану земель на территории РФ;
- б) экономическое стимулирование государством развития рынка земли;
- в) участие государства в гражданско-правовых отношениях по поводу земельных участков;
- г) использование земли органами государственной власти.

22. Управление землями на территории России осуществляют:

- а) Российская Федерация;
- б) субъекты Российской Федерации;
- в) муниципальные образования;
- г) Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования.

23. Российская Федерация осуществляет управление и распоряжение земельными участками:

- а) исходя из компетенции, установленной федеральным законодательством, а также земельными участками, находящимися в федеральной собственности;
- б) только земельными участками, находящимися в федеральной собственности;
- в) всеми землями в Российской Федерации;
- г) землями сельскохозяйственного назначения.

24. Какой федеральный орган исполнительной власти не реализует полномочий в сфере земельных отношений:

- а) Министерство природных ресурсов и экологии;
- б) Министерство сельского хозяйства;
- в) Министерство экономического развития;
- г) Министерство обороны.

25. Министерство природных ресурсов и экологии осуществляет управление в отношении такой категории земель, как:

- а) земли населенных пунктов;
- б) земли сельскохозяйственного назначения;
- в) земли лесного фонда;
- г) земли запаса.

26. К полномочиям органов местного самоуправления в области земельных отношений относится:

- а) установление ограничений оборотоспособности земельных участков;
- б) установление правил землепользования и застройки территорий городских и сельских поселений;
- в) установление порядка резервирования и изъятия земель;
- г) разработка и реализация региональных программ использования и охраны земель.

27. Система наблюдений за состоянием земель - это:

- а) перевод земель из одной категории в другую;
- б) мониторинг земель;
- в) землеустройство;
- г) земельный контроль.

28. Систематизированный свод сведений об учтенном недвижимом имуществе - это:

- а) государственный кадастр недвижимости;
- б) государственный земельный кадастр;
- в) землеустройство;
- г) информатизация.

29. В содержание землеустройства не включается:

- а) установление на местности границ административно-территориальных образований;
- б) составление проектов образований новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;
- в) учет земельных участков;
- г) обоснование размещения и установление границ территорий с особыми природоохранными, рекреационными и заповедными режимами и т. д.

30. Сведения о земельных участках в настоящее время являются:

- а) государственной тайной;

- б) коммерческой тайной;
- в) информацией, предоставляемой только собственникам земельных участков;
- г) общедоступной информацией.

31. На каком праве не допускается предоставление земельных участков гражданам после введения в действие ЗК РФ 2001 г.:

- а) на праве собственности;
- б) на праве аренды;
- в) на праве безвозмездного срочного пользования;
- г) на праве пожизненного наследуемого владения.

32. Порядок предоставления земельных участков регулирует ся:

- а) Земельным кодексом;
- б) Градостроительным кодексом;
- в) Гражданским кодексом;
- г) Лесным кодексом.

33. Предоставление земельных участков осуществляется:

- а) только за плату;
- б) только бесплатно;
- в) бесплатно, в случаях предусмотренных федеральным законодательством.

34. В каком случае юридическому лицу может быть отказано в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, для строительства:

- а) если юридическое лицо не представило сведения об источниках финансирования строительства;
- б) если земельный участок зарезервирован для муниципальных нужд;
- в) если юридическое лицо ранее приобретало земельный участок для строительства;
- г) если юридическое лицо ранее приобретало земельный участок для строительства, но впоследствии от него отказалось.

35. Предварительное согласование места размещения объекта обязательно в следующем случае:

- а) при предоставлении участка для жилищного строительства;
- б) при предоставлении участка для ведения личного подсобного хозяйства;
- в) при предоставлении участка в собственность на торгах.

36. Подготовка проекта границ земельного участка и установление его границ на местности осуществляется на стадии:

- а) проведения работ по формированию земельного участка;
- б) государственного кадастрового учета;
- в) выбора земельного участка;
- г) заключения договора аренды земельного участка.

37. Каким документом оформляются результаты выбора земельного участка:

- а) протоколом о результатах выбора земельного участка;
- б) актом о выборе земельного участка;
- в) решением о предварительном согласовании места размещения объекта.

38. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, подают в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления:

- а) письменное заявление;
- б) проект границ земельного участка;
- в) кадастровый паспорт земельного участка;
- г) акт о выборе земельного участка.

39. При переходе права собственности на здание, находящееся на чужом земельном участке, к другому лицу данное лицо приобретает право:

- а) собственности на данный земельный участок;
- б) долю в праве собственности на данный земельный участок;
- в) право на заключение договора аренды земельного участка;
- г) право на использование соответствующей части земельного участка, занятой зданием.

40. Предельные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в муниципальной собственности, для ведения личного подсобного хозяйства, устанавливаются:

- а) законами РФ;
- б) законами субъектов РФ;
- в) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

41. К земельному контролю, согласно действующему законодательству, относится:

- а) государственный земельный надзор;
- б) муниципальный земельный контроль;
- в) локальный земельный контроль;
- г) ведомственный земельный контроль.

42. Государственный земельный надзор осуществляется:

- а) уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;
- б) уполномоченными органами исполнительной власти субъектов РФ;

- в) федеральными органами представительной власти;
- г) судебными органами.

43. К уполномоченным органам государственного земельного надзора не относится:

- а) Министерство природных ресурсов и экологии РФ;
- б) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- в) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования ;
- г) Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

44. Предметом муниципального контроля является:

- а) проверка исполнения юридических требований в области использования и охраны земель;
- б) проверка соблюдения установленных правовыми нормами правил использования земель;
- в) проверка соблюдения установленного порядка подготовки и принятия исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления решений, затрагивающих права и законные интересы граждан и юридических лиц, а также соблюдения требований использования и охраны земель;
- г) обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований земельного законодательства.

45. Объектом муниципального земельного контроля являются:

- а) все земли, находящиеся в границах муниципального образования, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности;
- б) все сельскохозяйственные земли, находящиеся в границах муниципального образования;
- в) земли, на которые установлено право муниципальной собственности;
- г) только те земельные участки, которые закреплены за муниципальными образованиями законами субъектов РФ.

46. Муниципальный земельный контроль осуществляется органами местного самоуправления в форме:

- а) инспекций;
- б) проверок;
- в) изысканий;
- г) систематических наблюдений.

47. На территории муниципального образования не осуществляется контроль за:

- а) соблюдением требований по использованию земель;
- б) использованием земельных участков по целевому назначению;
- в) использованием полезных ископаемых, залегающих под земельным участком;
- г) соблюдением порядка переустройства права пользования землей.

48. Инспектора муниципального земельного контроля имеют право:

- а) устанавливать порядок осуществления муниципального земельного контроля;
- б) по результатам земельного контроля приостанавливать неправомерную деятельность на земельном участке;
- в) составлять по результатам проверок акты проверок с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков;
- г) составлять по результатам проверок акты проверок с обязательным ознакомлением с ними уполномоченных органов исполнительной власти субъектов РФ.

49. Общественный земельный контроль не может осуществляться:

- а) юридическими лицами - хозяйствующими субъектами;
- б) органами территориального общественного самоуправления;
- в) общественными организациями;
- г) гражданами.

50. Лицо, использующее земельный участок, обязано предоставить сведения об организации производственного земельного контроля в:

- а) уполномоченный орган государственного земельного контроля;
- б) уполномоченный орган муниципального земельного контроля;
- в) уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ;
- г) общественные организации.

51. Юридическая (правовая) ответственность за земельные правонарушения состоит в:

- а) обязанности использовать земельные участки рационально, по целевому назначению способами, не причиняющими вреда окружающей природной среде;
- б) возложении обязанности претерпевать неблагоприятные последствия личного и имущественного характера;
- в) возложении обязанности восстанавливать нарушенные земли и иные природные ресурсы.

52. Для каких субъектов земельных отношений проведение мероприятий по охране земель, в том числе по сохранению почв и их плодородия, рекультивации нарушенных земель, не является обязанностью:

- а) собственников земельных участков;
- б) землепользователей;
- в) обладателей сервитутов;

г) арендаторов.

53. К видам юридической ответственности за земельные правонарушения не относится:

- а) уголовная;
- б) дисциплинарная;
- в) земельно-правовая;
- г) эколого-правовая.

54. Субъектами уголовной ответственности за земельные преступления являются:

- а) граждане;
- б) граждане и юридические лица;
- в) граждане и должностные лица.

55. Земельные административные правонарушения и санкции за их нарушение перечислены в:

- а) Земельном кодексе РФ;
- б) Уголовном кодексе РФ;
- в) Кодексе об административных правонарушениях РФ;
- г) во всех вышеперечисленных кодексах.

56. За какое земельное правонарушение предусмотрена уголовная ответственность:

- а) порчу земли;
- б) нецелевое использование участка;
- в) самовольное занятие земельного участка;
- г) передачу земельного участка по наследству.

57. Не является видом дисциплинарного взыскания:

- а) увольнение работника;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) замечание.

58. При исчислении размера ущерба, причиненного земельным ресурсам, применяе(ю)тся:

- а) налоговая ставка;
- б) таксы;
- в) методики;
- г) фактические затраты на восстановление нарушенного состояния.

59. Под земельно-правовой ответственностью понимается:

- а) принудительное прекращение прав на земельный участок путем его безвозмездного изъятия;
- б) временное прекращение прав на земельный участок;
- в) обязанность восстановления нарушенного состояния земельного участка;
- г) возмещение фактических затрат на восстановление нарушенного состояния земельного участка.

60. К мерам земельно-правовой ответственности относится:

- а) реквизиция;
- б) конфискация;
- в) обращение взыскания на участок по обязательствам;
- г) изъятие для государственных и муниципальных нужд.

61. Какой вид действий в отношении земельных участков нельзя назвать сделкой с землей:

- а) предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель;
- б) действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение земельных прав и обязанностей, оформленные и зарегистрированные в установленном порядке;
- в) купля-продажа земельного участка;
- г) залог прав на земельный участок.

62. Сделка с землею должна быть заключена в:

- а) устной форме;
- б) простой письменной форме;
- в) письменной форме с обязательным нотариальным удостоверением;
- г) письменной форме с обязательной государственной регистрацией.

63. Сделки с земельными участками регулируются:

- а) только Земельным кодексом РФ;
- б) только Гражданским кодексом РФ;
- в) Земельным и Гражданским кодексами РФ;
- г) Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, а также иными источниками земельного права.

64. При совершении сделки с земельным участком категория и целевое назначение участка:

- а) обязательно сохраняются;
- б) могут быть изменены участниками сделки;
- в) могут быть изменены уполномоченными органами государственной власти;
- г) могут быть изменены в процессе государственной регистрации сделки.

65. Изъяты из оборота земельные участки, занятые:

- а) объектами организаций федеральных органов государственной охраны;

- б) курортами;
 - в) объектами космической инфраструктуры;
 - г) особо ценными объектами культурного наследия народов РФ.
66. Преимущественное право на покупку земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения предоставлено:
- а) Правительству РФ;
 - б) органу исполнительной власти РФ;
 - в) органу местного самоуправления;
 - г) сосособственникам.
67. В какой форме может быть заключен договор купли-продажи земельного участка между гражданином и юридическим лицом:
- а) в устной;
 - б) в простой письменной;
 - в) в письменной нотариальной.
68. Какой документ обязательно прилагается к договорам купли-продажи, аренды, мены земельного участка:
- а) передаточный акт;
 - б) кадастровая карта;
 - в) справка о нормативной цене земельного участка;
 - г) справка о дееспособности участников сделки.
69. Какой из перечисленных договоров не подлежит государственной регистрации:
- а) договор купли-продажи земельной доли;
 - б) договор мены земельного участка;
 - в) договор аренды земельного участка на срок до 1 года;
 - г) договор субаренды земельного участка на срок до 3 лет.
70. При аренде земельного участка, находящегося в государственной собственности, арендатор участка вправе в пределах срока договора аренды отдать арендные права земельного участка в залог третьему лицу без согласия собственника при условии его уведомления, если срок основного договора:
- а) до 1 года;
 - б) до 5 лет;
 - в) до 10 лет.
71. Формой платы за землю не является:
- а) нормативная цена земли;
 - б) арендная плата;
 - в) земельный налог.
72. Основанием для установления и взимания налога является:
- а) решение компетентного органа о предоставлении земельного участка;
 - б) кадастровое дело;
 - в) свидетельство о государственной регистрации права на участок;
 - г) включение в список плательщиков налога налоговыми органами.
73. Плательщиками земельного налога не являются:
- а) собственники земли;
 - б) землевладельцы;
 - в) землепользователи;
 - г) арендаторы.
74. Земельный налог не зависит от:
- а) состава угодий, их качества;
 - б) результатов хозяйственной деятельности землепользователя;
 - в) площади земельного участка;
 - г) категории земель.
75. За неиспользуемые земельные участки или используемые не по целевому назначению:
- а) устанавливается штраф в размере ставки земельного налога;
 - б) ставка земельного налога не изменяется;
 - в) ставка земельного налога устанавливается в двукратном размере;
 - г) ставка земельного налога устанавливается в трехкратном размере.
76. Земельный налог - это:
- а) местный налог;
 - б) региональный налог;
 - в) федеральный налог.
77. От земельного налога освобождаются:
- а) все физические лица;
 - б) физические лица, проживающие в особых экономических зонах;
 - в) физические лица, относящиеся к государственным служащим;
 - г) физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам.
78. Размер, условия и сроки внесения арендной платы за землю устанавливаются:

- а) договором;
- б) земельным и гражданским законодательством;
- в) нормативными актами органов местного самоуправления;
- г) специально уполномоченными органами при регистрации договора аренды земельного участка.

79. В настоящее время не применяется такой вид оценки земли, как:

- а) рыночная;
- б) кадастровая;
- в) нормативная.

80. Кадастровая стоимость земельного участка устанавливается на основании:

- а) статистического анализа рыночных цен и иной информации об объектах недвижимости;
- б) государственной кадастровой оценки земли;
- в) расчета рентных платежей;
- г) затрат, необходимых для воспроизводства и (или) сохранения и поддержания ценности природного потенциала.

81. Для распределения земельного фонда по категориям за основу бер(у)тс(я):

- а) кадастровая стоимость земельного участка;
- б) целевое назначение земельного участка;
- в) местоположение земельного участка;
- г) земли, занятые зданиями, используемыми для производства сельскохозяйственной продукции.

82. Какие земли не включаются в состав земель сельскохозяйственного назначения:

- а) земли, занятые внутрихозяйственными дорогами;
- б) земли, занятые замкнутыми водоемами;
- в) земли, используемые для ведения сельского хозяйства в населенных пунктах;
- г) земли, занятые зданиями, используемыми для производства сельскохозяйственной продукции.

83. Для какой цели преимущественно предоставляются земли сельскохозяйственного назначения:

- а) для индивидуального жилищного строительства;
- б) для ведения личного подсобного хозяйства;
- в) для размещения объектов обороны;
- г) для комплексного развития территории.

84. Утверждение и изменение черты городских поселений осуществляется:

- а) органами государственной власти РФ;
- б) органами государственной власти субъекта РФ;
- в) органами местного самоуправления;
- г) органами территориального общественного управления.

85. Какой орган вправе утвердить правила землепользования и застройки поселений:

- а) представительный орган местного самоуправления;
- б) глава местной администрации;
- в) орган исполнительной власти субъекта РФ;
- г) орган исполнительной власти РФ.

86. Определение в документах назначения территории исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инфраструктуры, обеспечения учета интересов граждан и их объединений называется:

- а) правилами землепользования и застройки;
- б) территориальным планированием;
- в) градостроительным зонированием;
- г) планировкой территории.

87. К каким землям относятся земельные участки, предоставленные для размещения атомных станций, ядерных установок:

- а) промышленности;
- б) транспорта;
- в) обороны;
- г) энергетики.

88. Каким нормативным актом определяется порядок пользования береговой полосой внутренних водных путей:

- а) Гражданским кодексом РФ;
- б) Земельным кодексом РФ;
- в) Кодексом внутреннего водного транспорта РФ;
- г) Водным кодексом РФ.

89. Земельные участки, предоставленные для размещения нефтепроводов и газопроводов, относятся к землям:

- а) промышленности;
- б) энергетики;
- в) связи;
- г) транспорта.

90. Земли лесного фонда находятся в собственности:

- а) РФ;
- б) субъектов РФ;
- в) муниципальных образований;
- г) физических и юридических лиц.

Процедура оценивания

Тестирование обучающихся используется в промежуточной аттестации для оценивания уровня освоённости различных разделов и тем дисциплины, проводится в системе Moodle на сайте «Test ЭИОС ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья» (<https://lms-test.gausz.ru>).

При проведении тестирования, для каждого обучающегося автоматически формируется индивидуальный вариант зачетного билета с перечнем тестовых вопросов. Вариант включает 30 тестовых вопросов. Продолжительность тестирования – 45 минут. Разрешается вторая попытка, которая открывается автоматически через 10 минут после окончания первой попытки. Продолжительность тестирования при второй попытке – 45 минут. В таблице, представленной ниже указаны критерии оценивания, которые включают процент и количество правильных ответов для оценки знаний. Пример тестовых заданий.

Шкала оценивания тестирования на зачёте

% выполнения задания	Результат
50 – 100	зачтено
менее 50	не зачтено

Задания расчетно-графической работы (РГР):

1. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом экологических факторов.
2. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом экономических факторов.
3. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом градостроительных факторов.
4. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом социальных факторов.
5. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом информационных технологий.
6. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом цифровых технологий.
7. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом определения функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон.
8. Разработать проект устойчивого развития административно-территориального образования с учетом установления, изменения, прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий.

Вопросы к защите расчетно-графических работ (РГР):

1. Основана концепция устойчивого развития.
2. Схематическая концептуальная модель устойчивого развития.
3. Что включает в себя экономическая составляющая устойчивого развития.
4. Экологическая составляющая устойчивого развития.

5. Социальная составляющая устойчивого развития.
6. Основные принципы устойчивого развития. В чем их сущность.
7. Основные проблемы устойчивого развития.
8. Определение понятию «глобализация».
9. Позитивные и негативные последствия процессов глобализации в современном мире.
10. Отличительные черты процесса интеграции и глобализации.
11. Условия необходимы для развития интеграционных процессов.
12. Концепция перехода Российской Федерации к устойчивому развитию.
13. Основные положения концепции устойчивого развития.
14. Экологические нормативы и требования в достижении устойчивого развития.
15. Современная экологическая ситуация в Российской Федерации.
16. Основные проблемы перехода Российской Федерации к устойчивому развитию и связь с устойчивым развитием сельских территорий.

Процедура оценивания расчетно-графической работы

Оценивание расчётно-графических работ (РГР) выполняется в форме рецензирования преподавателем оформленной пояснительной записки и принятия устной защиты. При рецензировании документов оценивается правильность выполнения, а также оформление текстовой и графической частей с соблюдением требований нормативно-технической документации. Защита РГР осуществляется в виде итогового собеседования. Обучающемуся предлагается устно ответить на 5 вопросов. При защите РГР учитывается:

- самостоятельность и творческий подход в раскрытии темы;
- логика аргументации и стройность изложения представленного материала;
- качество выполнения текстового и графического материала;
- полнота, правильность и аргументированность ответов при защите работы;
- своевременность представления работы;
- процент авторского текста.

Результаты защиты РГР проставляются на ее титульном листе и заверяются подписью преподавателя. Работа оценивается на «зачёт», «не зачтено» в соответствии с критериями.

Шкала оценивания расчетно-графической работы (РГР)

Оценка	Описание
«зачтено»	Обучающийся должен знать: элементы проектирования; технические регламенты, нормативные документы, информационные технологии; РГР выполнена согласно выданному заданию, допущено в работе 1-2 незначительных ошибки, приведены рисунки, таблицы и иллюстрации, выполнены соответствующие расчеты, графический материал выполнен в соответствии с нормативно-технической документацией
«не зачтено»	Обучающийся не знает: элементы проектирования; технические регламенты, нормативные документы, информационные технологии; РГР выполнена не по своему варианту, допущено до 50% ошибок в текстовой части, расчетах, графический материал не соответствует требованиям, предъявляемым к нормативно-технической документации

3. Текущий контроль выполнения самостоятельной работы

Вопросы для собеседования

1. Характеристика социальной и экологической ситуации в России.

2. Экологическая политика Российской Федерации: проблемы и перспективы.
3. Концепция перехода Российской Федерации к устойчивому развитию.
4. Предпосылки развития международных инициатив по устойчивому развитию.
5. Институциональные аспекты международного сотрудничества в области устойчивого развития .
6. Ключевые направления сотрудничества на региональном уровне, на уровне муниципальных образований.
7. Понятие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).
8. ИКТ и проблемы устойчивого развития.
9. ИКТ и экономическое развитие: воздействие и возможности ИКТ и экологическая устойчивость.
10. Охарактеризуйте вклад Саммита «Рио-92» в становление концепции устойчивого развития.
11. Роль в становлении концепции устойчивого развития сыграл доклад «Наше общее будущее».
12. Решения принятые на саммите «Рио+10».
13. Основная концепция устойчивого развития.

Процедура оценивания собеседования

Используется фронтальный опрос, который предполагает работу преподавателя одновременно со всей аудиторией, и проводится в виде беседы по вопросам. При отборе вопросов и постановке учитывается следующее: задается не более трёх, относящихся к проверяемой теме.

В конце опроса преподаватель дает заключительные комментарии по качеству ответов всех обучающихся.

Ответы даются или по принципу круга, где каждый следующий отвечает на поставленный педагогом вопрос, или по желанию обучающихся. Следует соблюдать динамику ответов: не затягивать паузы между ответами обучающихся, если требуется задать наводящий вопрос, то следует попросить ответить на заданный вопрос другого обучающегося или попросить дополнить отвечающего.

Критерии оценки собеседования:

«зачтено»	- выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на вопросы. Показал отличные владения усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.
«не зачтено»	- выставляется обучающемуся, если он при ответе продемонстрировал недостаточный уровень усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей.

Контрольная работа (для заочной формы обучения)

Формируются результаты обучения:

знать: нормативные правовые акты, нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства

уметь: пользоваться источниками информации и электронными информационно-аналитическими ресурсами

К выполнению работы следует приступить после завершения изучения литературы. В ответах не следует уклоняться от существа вопроса или перегружать ответ рассуждениями, не имеющими прямого отношения к вопросу. Объем контрольной работы может быть в пределах 12-15 листов формат А-4. В конце работы привести список использованной литературы и других источников. Работу подписать и датировать. Контрольная работа предусматривает выполнение заданий.

Вопросы к контрольной работе

1. Развитие экономических и правовых механизмов рационального использования земельных ресурсов сельских территорий.
2. Правительственные и неправительственные природоохранные организации.
3. Роль экологических нормативов в достижении устойчивого развития.
4. Экономический императив устойчивого развития.
5. Основные проблемы перехода Российской Федерации к устойчивому развитию.
6. Концепции экологически устойчивого развития территорий.
7. Основные индикаторы устойчивого развития.
8. Устойчивая промышленность.
9. Устойчивый транспорт.
10. Устойчивое сельское хозяйство.
11. Устойчивая энергетика.
12. Цели и задачи международной политики в области устойчивого развития.
13. Методы оценки показателей устойчивого развития.
14. Роль информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в достижении устойчивого развития.
15. Назовите основные характеристики сельских территорий и проблемы их развития.
16. Классификация сельских территорий.
17. Методология оценки природных объектов, явлений и процессов.
18. Взаимосвязь индивидуальных интересов собственников и общественных предпочтений при развитии территорий.
19. Многокритериальная оптимизация природопользования в развитии сельских территорий.
20. Сложившаяся система устойчивого развития.
21. Сущность и принципы устойчивого развития территорий.
22. Управление устойчивым развитием территорий на основе развития экономических и правовых механизмов рационального природопользования.
23. Современный подход к принятию решения по выбору формы реализации устойчивого управления развитием сельских территорий.
24. Понятие устойчивости.
25. Понятие сельских территорий.
26. Понятие управления. Цели и задачи управления территориями.
27. Механизмы управления развитием территорий и их характеристика.
28. Характеристика социальной и экологической ситуации в России.
29. Экологическая политика Российской Федерации: проблемы и перспективы.
30. Концепция перехода Российской Федерации к устойчивому развитию.
31. Предпосылки развития международных инициатив по устойчивому развитию.
32. Институциональные аспекты международного сотрудничества в области устойчивого развития.
33. Ключевые направления сотрудничества на региональном уровне, на уровне муниципальных образований.
34. Порядок принятия и реализации решения о комплексном развитии территории.
26. Решение о комплексном развитии территории.
35. Договор о комплексном развитии территории.
36. Порядок заключения договора о комплексном развитии территории.
37. Комплексное развитие территории по инициативе правообладателей.
38. Программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа.
39. Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа.
40. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа.

41. Характеристика отдельных методов прогнозирования развития территории.
42. Процедура прогнозирования развития территории.
43. Выбор рациональных направлений развития территории.
44. Показатели интенсивности использования жилых территорий.
45. Основы стратегического управления развитием муниципального образования.
46. Разработка и реализация стратегии развития муниципального образования.
47. Мониторинг развития муниципальных образований.
48. Основные положения государственной программы по обеспечению инновационного развития строительной отрасли.
49. Основные направления развития территориальной системы управления инновационными проектами.
50. Механизм внедрения инновационной продукции на объектах городского заказа
51. Перечислите основные информационные технологии, обозначенные в программе «Цифровая экономика России».
52. Назовите основные виды современного программного обеспечения для управления проектами.

Процедура оценивания контрольных работ

Контрольные работы, как правило, проводятся для студентов заочной формы обучения. В этом случае за контрольную работу выставляется оценка «зачтено/не зачтено».

В состав контрольной работы входят не только стандартные задачи, но и задачи, требующие, например, графического описания процессов или анализа явлений в конкретной ситуации.

Объем работы зависит от количества изучаемых вопросов (вопросы выбирают по методическим указаниям дисциплины).

При оценке уровня выполнения контрольной работы, в соответствии с поставленными целями и задачами для данного вида учебной деятельности, могут быть установлены следующие критерии:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение анализировать и обобщать материал;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами и правильно их преподнести в контрольной работе.

При оценке определяется полнота изложения материала, качество и четкость, и последовательность изложения мыслей, наличие достаточных пояснений, культура в предметной области, число и характер ошибок (существенные или несущественные).

Существенные ошибки связаны с недостаточной глубиной и осознанностью ответа (например, студент неправильно указал основные признаки понятий, явлений, неправильно сформулированы законы или правила и т.п. или не смог применить теоретические знания для объяснения практических явлений).

Несущественные ошибки определяются неполнотой ответа (например, студентом упущен из вида какой-либо нехарактерный факт при ответе на вопрос) к ним можно отнести описки, допущенные по невнимательности).

Критерии оценки контрольной работы

Критерии оценки контрольной работы:

«зачёт»	- выставляется обучающемуся при собеседовании, в случае, если контрольная работа выполнена по своему варианту, допущено по каждому вопросу по одной несущественной ошибке и на один вопрос допущена одна существенная ошибка, приведены рисунки,
----------------	--

	таблицы и иллюстрации, требующие эти пояснения по работе; обучающийся понимает суть дисциплины.
«не зачѐт»	- выставляется обучающемуся в случае, если контрольная работа выполнена не по своему варианту, допущено по пятидесяти процентам вопросов по одной существенной ошибке, не приведены рисунки и иллюстрации и т.п. по работе, требующие эти пояснения к поставленному вопросу; обучающийся не понимает суть дисциплины.