

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Елена Григорьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2025 14:01:34
Уникальный программный ключ:
e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d453ecf8f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Государственный аграрный университет
Северного Зауралья»**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом

(протокол от 27 февраля 2025 г. № 9)

**Основная профессиональная образовательная программа по
направлению подготовки**

35.04.04 Агрономия

**Магистерская программа «Адаптивно-ландшафтные
системы земледелия»**

уровень высшего образования *магистратура*

г. Тюмень, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	6
3. Общая характеристика ОПОП	7
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	7
3.3. Объем программы	7
3.4. Формы обучения	7
3.5. Срок получения образования	7
4. Планируемые результаты освоения ОПОП	8
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части	8
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	10
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	11
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	11
4.3. Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения	12
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	15
5.1. Структура и объем образовательной программы	15
5.2. Типы практик	15
5.3. Учебный план	15
5.4. Календарный учебный график	16
5.5. Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств	16
5.6. Программы практик с фондами оценочных средств	16
5.7. Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств	17
5.8. Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации	17
6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	18
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение	18
6.2. Кадровые условия реализации ОПОП	18
6.3. Финансовые условия реализации ОПОП	19
6.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	19
7. Разработчики ОПОП	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	21

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа, ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» (далее – университет) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы иных компонентов, а также оценочные средства и методические материалы.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) с изменениями и дополнениями; «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) 35.04.04 Агрономия и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 г. №708;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное на ученом совете университета 23 сентября 2020 года (протокол №2);
- Устав ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 15 августа 2015 г. №769.

1.3. Перечень сокращений

з.е.	– зачетная единица;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	– обобщенная трудовая функция;
ПД	– профессиональная деятельность;
ПС	– профессиональный стандарт;
ПООП	– примерная основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности)
УК	– универсальная компетенция;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция;
ПК	– профессиональная компетенция;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: *научно-исследовательский, производственно-технологический (основной).*

Перечень областей профессиональной деятельности и сфер профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 13 Сельское хозяйство (в сфере разработок, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства).

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников выбраны из приложения ФГОС ВО.

Перечень профессиональных стандартов приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13 Сельское хозяйство	<i>Научно-исследовательский</i>	Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства	Полевые культуры, их сорта и гибриды, почва и ее плодородие, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии возделывания сельскохозяйственных культур.
	<i>Производственно-технологический</i>	Разработка стратегии развития растениеводства в организации	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы магистратуры «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия» соответствует направлению подготовки 35.04.04 Агрономия и конкретизирует ее содержание путем ориентации на:

-область и сфера профессиональной деятельности:

Сельское хозяйство (в сфере разработок, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства.

-типы задач профессиональной деятельности:

научно-исследовательский;

производственно-технологический.

- задачи профессиональной деятельности выпускников:

проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства;

разработка стратегии развития растениеводства в организации.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы магистр.

3.3. Объем программы

Объем программы: 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения – очное, заочное

Форма обучения: очная, заочная.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования, лет:

при очной форме обучения 2 года.

при заочной форме обучения 2,5 года

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Критически подходит к анализу проблемной ситуации, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 _{УК-1} Критически подходит к работе с противоречивой информацией из разных источников. ИД3 _{УК-1} Осваивает теоретические основы и методы анализа данных, применяемых при решении прикладных задач в области профессиональной деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Использует современные управленческие подходы к разработке и реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла. ИД-2 _{УК-2} Применяет современные методы оценки эффективности проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений. ИД-2 _{УК-3} Конструирует стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального	ИД-1 _{УК-4} Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия ИД-2 _{УК-4} Ведет деловую и личную переписку с учетом стилистики и социокультурных

	взаимодействия	различий ИД-3_{УК-4} Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат. ИД-4_{УК-4} Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. ИД-5_{УК-4} Ведет деловую и личную переписку на иностранном языке с учетом стилистики и социокультурных различий. ИД-6_{УК-4} Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, в том числе международных, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1_{УК-5} Анализирует важнейшие ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития и обосновывает актуальность их использования ИД-2_{УК-5} Выстраивает социальное профессиональное недискриминационное взаимодействие с учетом особенностей научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1_{УК-6} Оценивает собственные личностные возможности для успешного выполнения поставленных целей. ИД-2_{УК-6} Определяет задачи личностного и профессионального роста, исходя из их долго-, средне- и краткосрочных перспектив с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ИД-1 _{ОПК-1} Использует достижения науки и производства для решения задач в профессиональной деятельности ИД-2 _{ОПК-1} Использует генетические основы биотехнологии в сельскохозяйственном производстве
ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ИД-1 _{ОПК-2} Использует различные педагогические, психологические и методические подходы для формирования мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида ИД-2 _{ОПК-2} Использует опыт творческой педагогической деятельности в своей профессиональной области, с учетом актуальных проблем и тенденций ее развития
ОПК-3. Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-3} Применяет навыки разработки новых технологий в различных агроландшафтах
ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ИД-1 _{ОПК-4} Применяет навыки подготовки и проведения исследований, анализирует с помощью математических методов результаты эксперимента и готовит отчетную документацию
ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Применяет проектный подход при технико-экономическом обосновании и оценивает экономическую эффективность внедрения инвестиционных и инновационных решений и технологий.
ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовать процессы производства	ИД-1 _{ОПК-6} Применяет методы управления коллективом для достижения поставленных целей ИД-2 _{ОПК-6} Использует стратегии фирмы как основу рациональной организации процессов производства

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (не установлены)

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Тип задач профессиональной деятельности _____					
<i>трудова я функция</i>			ПК-1	ИД-1 _{ПК-1} ИД-2 _{ПК-1} ...	
			ПК-2	ИД-1 _{ПК-2} ИД-2 _{ПК-2} ...	
...	...	...	...	...	...

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (не установлены)

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Тип задач профессиональной деятельности _____					
<i>трудова я функция</i>			ПК-3	ИД-1 _{ПК-3} ИД-2 _{ПК-3} ...	
			ПК-4	ИД-1 _{ПК-4} ИД-2 _{ПК-4} ...	
...	...	...	...	...	...

4.3. Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения

Таблица 4.5

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства	Полевые культуры, их сорта и гибриды	ПК-2 Способен осуществлять информационный поиск по инновационным технологиям при разработке системы земледелия с экономическим обоснованием	ИД-1ПК-2 Осуществляет построение звеньев системы земледелия с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин. труда и социальной защиты РФ от 20.09.21 г. № 644н
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
Разработка стратегии развития растениеводческой продукции	Почва и ее плодородие, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии возделывания сельскохозяйственных культур	ПК-1 Способен разрабатывать систему мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции	ИД-1ПК-1 Выявляет причины отклонения показателей качества и безопасности растениеводческой продукции от заданных норм с целью корректировки технологии производства	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин. труда и социальной защиты РФ от 20.09.21 г. № 644н
		ПК-3 Способен разрабатывать систему земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-климатических и экономических условий ее деятельности	ИД-1ПК-3 Анализирует преимущества и недостатки различных видов систем земледелия в конкретных природно-экономических условиях с целью выбора оптимальной ИД-2ПК-3 Разрабатывает систему мероприятий по борьбе с эрозией почв с целью их охраны по предотвращению заболачивания и засоления почв ИД-3ПК-3 Разрабатывает систему мероприятий по	

			защите земель для создания оптимальных физико-химических свойств почвы и их водного режима	
	Почва и ее плодородие, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии возделывания сельскохозяйственных культур	ПК-4 Способен оптимизировать структуру посевных площадей с целью повышения эффективности земельных ресурсов	ИД-1 _{ПК-4} Анализирует особенности почвенно-климатических условий, принятые адаптивно-ландшафтные системы земледелия и на научной основе оценивает правильность выбора и размещения возделываемых культур в севообороте на конкретной территории или в хозяйстве	
		ПК-5 Способен разрабатывать систему мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения	ИД-1 _{ПК-5} Разрабатывает систему мероприятий по регулированию баланса органического вещества и биогенных элементов в почве с целью повышения (сохранения) ее плодородия ИД-2 _{ПК-5} Определяет пригодность почвы под различные виды сельскохозяйственных угодий с использованием общепринятых методов ИД-3 _{ПК-5} Разрабатывает систему мероприятий по повышению плодородия почвы с учетом засоренности посевов ИД-4 _{ПК-5} Разрабатывает систему мероприятий по регулированию плодородия почвы с учетом компонентов	

			агрофитоценоза ИД-5 _{ПК-5} определяет потребность в земельных ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции	
	Почва и ее плодородие, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии возделывания сельскохозяйств енных культур	ПК-6 Способен планировать урожайность сельскохозяйственн ых культур для ресурсного обеспечения производственного процесса	ИД-1 _{ПК-6} Определяет планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с учетом имеющихся природных и производственных ресурсов с использованием общепринятых методов расчета	

Раздел 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.	
		ФГОС	учебный план
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60	69
Блок 2	Практика	не менее 40	42
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы магистратуры		120	120

5.2. Типы практик

При реализации магистерской программы «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия» по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия в Блок 2 «Практика» входит производственная практика. Типы производственной практики определены федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа.

5.3. Учебный план

В учебном плане магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа магистратуры обеспечивает возможность обучающимся освоение элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы магистратуры.

Программа реализуется в очной форме обучения. Учебный план по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия профиль «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия» представлен в Приложении 3.

5.4. Календарный учебный график

Последовательность реализации образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике. Календарный учебный график представлен в приложении 4.

5.5. Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств

В образовательную программу магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия магистерская программа «Адаптивно-ландшафтные системы земледелия» входят рабочие программы всех дисциплин (модулей) как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая элективные дисциплины (модулей) и факультативные дисциплины (модули).

Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств представлены в приложении 5.

5.6. Программы практик с фондами оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия Блок 2 «Практика», входит производственная практика.

Производственная практика проводится в общем объеме 28 недель (42 з.е.), в том числе:

- научно-исследовательская работа (2-3 семестры) продолжительность – 22 недели (33 з.е.);

- технологическая (4 семестр) продолжительность – 6 недель (9 з.е.)

Программы практик с фондами оценочных средств представлены в приложении 6.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в объеме 9 з.е.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к государственному экзамену, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» принятым решением Ученого Совета ГАУ Северного Зауралья протокол №12 от 13.05.2016 г., утвержденным ректором ГАУ Северного Зауралья Е.Г. Бойко 13.05.2016 г.; «Программой государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации включают в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания: типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств представлена в приложении 8.

5.8. Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации

Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации приложены в приложении 9.

6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации представлены в приложении 5. Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых представлен в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ГАУ СЗ) «Moodle».

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящий соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Кадровые условия реализации ОПОП

Численность педагогических работников университета, участвующих реализации программы магистратуры, и лиц привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет более 70 процентов.

Численность педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет более 60 процентов.

Численность педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет более 5 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета Рзаевой Валентиной Васильевной, имеющей ученую степень кандидата сельскохозяйственных наук, осуществляющей самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющей ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющей ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3. Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратура и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации

6.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Разработчики ОПОП:



Проректор по УиМР

В.В. Бердышев

Директор АТИ

М.А. Коноплин

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	13.017	<i>Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021г., регистрационный № 65482), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021г., регистрационный № 65482)</i>

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 35.04.04 Агрономия

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Агроном	D	Управление производством растениеводческой продукции	7	Разработка стратегии развития растениеводства в организации	D/01.7	7
				Проведение исследовательских работ в области агрономии в условиях производства	D/03.7	7