

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ»

П Р И К А З

24.08.2023г.

№ 294-х/д

«Об утверждении перечня должностей»

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.01.2022 N 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» с изменениями, вступившими в законную силу 18.07.2022,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья», при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Начальнику управления по работе с персоналом и документообороту Долинской А.Ф. внести соответствующие изменения в трудовые договоры работников, замещающих указанные в приложении должности, в течение 3-х рабочих дней после подписания приказа.
3. Работников, замещающих указанные в приложении должности, ознакомить с приказом посредством программы «1С: Документооборот» в течение 3-х рабочих дней после его подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: служебная записка и. о. начальника управления безопасности Е.О. Плешакова

Ректор

БЧ

Е. Г. Бойко

Перечень

должностей, при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

- Ректор;
- Проректор;
- Главный бухгалтер;
- Заместитель главного бухгалтера;
- Начальник контрактной службы;
- Сотрудники контрактной службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Уведомить о приеме на работу, увольнении и фактически трудоустройстве в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обязательном декларировании сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Начальник контрактной службы и сотрудники контрактной службы, занятые в работе по обеспечению деятельности контрактной службы, в том числе в отношении приема на работу, увольнения и фактически трудоустройства.
2. Начальник контрактной службы и сотрудники контрактной службы, занятые в работе по обеспечению деятельности контрактной службы, в том числе в отношении приема на работу, увольнения и фактически трудоустройства.
3. Начальник контрактной службы и сотрудники контрактной службы, занятые в работе по обеспечению деятельности контрактной службы, в том числе в отношении приема на работу, увольнения и фактически трудоустройства.
4. Начальник контрактной службы и сотрудники контрактной службы, занятые в работе по обеспечению деятельности контрактной службы, в том числе в отношении приема на работу, увольнения и фактически трудоустройства.

Секретарь контрактной службы / [подпись]

Всего 11 человек