

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ»
УЧЕНЫЙ СОВЕТ
ул. Республики, 7, г. Тюмень 625003
телефон: (83425) 29-01-81, факс: 29-01-10 E-mail:acadagro@mail.ru

РЕШЕНИЕ

Ученого совета ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья №12

от 24 апреля 2025 года

Присутствовали: 30 из 33
членов Ученого совета

*Утверждение Положения об Объединенном совете
обучающихся ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья*

Рассмотрев и обсудив Положение об Объединенном совете обучающихся ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, представленное начальником управления по воспитательной работе и молодежной политике А.В. Асеевой,

Ученый совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Объединенном совете обучающихся ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья.
2. Контроль исполнения решения возложить на проректора по учебной и методической работе В.В. Бердышева.

Результаты голосования:
«За» - 30 (единогласно).

Председатель Ученого совета Университета
ректор

Секретарь Ученого совета Университета



Е.Г. Бойко

О.В. Шулепова



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Положение об Объединенном совете обучающихся

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

Протокол № 12

«24» апреля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.Г. Бойко

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЪЕДИНЕННОМ СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФГБОУ ВО ГАУ СЕВЕРНОГО ЗАУРАЛЬЯ

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по учебной и методической работе	<u>Бердников</u>	
Согласовано	Начальник Управления по воспитательной работе и молодежной политике	<u>Асеева А.В.</u>	
Согласовано	Начальник управления по работе с персоналом и документоведению	<u>Доминская А.Ф.</u>	
Согласовано	Начальник юридического управления	<u>Хомосина</u>	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Объединенный совет обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» (далее – Университет) является одной из форм студенческого самоуправления Университета.

1.2. В своей деятельности Объединенный совет обучающихся руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», иными нормативными актами федеральных и государственных органов власти в сфере молодежной политики, в том числе актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, актами и указами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, стандартом организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования, Уставом Университета, локальными нормативными документами Университета, Концепцией воспитательной работы Университета, Программой развития Университета на 2023 - 2032 г.г., а также настоящим Положением.

1.3. Объединенный совет обучающихся (далее – ОСО) Университета создан с целью обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив, с обязательным учетом мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. ОСО - постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся очной формы обучения (далее – обучающиеся) Университета, действует на основании настоящего Положения, принимаемого на

конференции обучающихся, Ученом совете Университета и утверждается ректором Университета.

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать членов ОСО, а также быть избранным в любой студенческий комитет или молодежное объединение ОСО в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Деятельность и решения ОСО распространяются на всех обучающихся Университета.

1.5. Наличие двух и более ОСО в Университете не допускается.

2. ЗАДАЧИ

2.1. Задачами деятельности ОСО являются:

2.1.1. Обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении Университета, оценка качества образовательного процесса;

2.1.2. Формирование активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.1.3. Разработка предложений по повышению качества образовательного и воспитательного процессов с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.1.4. Создание условия для формирования у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;

2.1.5. Интеграция обучающихся в профессиональные сообщества, повышение их профессиональных компетенций и профориентация на рынке труда;

2.1.6. Формирование среды, способствующей максимально эффективной самореализации личности обучающегося в творческой среде, поддержанию нравственных и культурных традиций и патриотизма;

2.1.7. Содействие в решении социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

2.1.8. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям вуза;

2.1.9. Информирование обучающихся о деятельности Университета;

2.1.10. Укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;

2.1.11. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2. Деятельность ОСО может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона, муниципального образования, Университета.

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Структуру ОСО образуют студенческие комитеты, студенческие объединения и клубы различной направленности.

3.2. В ОСО входят руководители/председатели студенческих комитетов Университета и их заместители.

3.3. Председателем, членом студенческого комитета ОСО имеет право быть только обучающийся Университета по очной форме обучения.

3.4. Студенческий комитет (далее – СК) – управляющий орган ОСО, специализирующийся на одном из направлений деятельности согласно Программе развития Университета на 2023 - 2032 г.г.

3.5. Основные СК ОСО:

– Деятельность **СК гражданско - патриотического воспитания** направлена на гражданско - патриотическое и духовно - нравственное воспитание обучающихся: систематическая и целенаправленная деятельность по формированию у студентов общественного сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных

обязанностей по защите интересов Родины, а также чувства сопричастности к университетскому сообществу; формировании уважительного отношения к общественному долгу, нравственной культуры и духовности, культуры общения и межличностных отношений, активной гражданской позиции, здорового нравственно психологического климата в коллективе;

– Деятельность **СК «Мастерская наставников»** направлена на профессионально - трудовое воспитание обучающихся и формирование корпуса наставников: приобщение обучающихся к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики, формирование у будущего специалиста творческого подхода к самосовершенствованию в избранной специальности, создание условий для творческой и профессиональной самореализации, организация работы обучающихся в специализированных отрядах университета и области; создание условий для взаимодействия с выпускниками образовательной организации высшего образования Проект «Пространства университета пространства коммуникации» создание условий для деловой активности, успешной социализации и развития творческого потенциала молодежи, поддержки и реализации студенческих инициатив через проектную деятельность и грантовые конкурсы.

– Деятельность **СК здоровья и спорта** направлена формирование здорового образа жизни, улучшение и укрепление физического и нравственного здоровья, совершенствование спортивного мастерства.

– Деятельность **СК творческого и эстетического развития** направлена на культурно - творческое и эстетическое развитие обучающихся: использование возможностей художественно - творческой деятельности с целью развития творческих способностей студентов, воспитание ценностного отношения к искусству, приобщение к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного, классического и современного творчества; целенаправленный процесс формирования творческой личности, способной воспринимать, чувствовать, оценивать прекрасное и создавать художественные ценности.

– Деятельность **СК по формированию социальной ответственности** направлена на добровольческое и экологическое воспитание: формирование у обучающихся отношения к окружающей среде, способствующее выработке активной жизненной позиции, основанной на осознании личной ответственности, развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения; формирование в ходе деятельности ответственной, адаптированной к современным условиям, здоровой личности; активная работа волонтерского движения в университете, формирование позитивных установок, обучающихся на добровольческую деятельность.

– Деятельность **СК по развитию молодежного предпринимательства** направлена на создание условий для развития молодежного предпринимательства.

– Деятельность **СК по общественным связям и коммуникациям** направлена на медиа сопровождение всех мероприятий Университета, привлечение на обучение обучающихся, освещение деятельности ОСО в социальных сетях, работу по формированию медиакоманды.

3.6. Для принятия решения о создании ОСО и внесения изменений в Положение созывается Конференция, которая также может вносить изменения и дополнения в Положение об ОСО, заслушивать и утверждать отчеты, определять приоритетные направления деятельности, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий ОСО. Конференция может решать иные вопросы, связанные с деятельностью ОСО.

3.7. ОСО должен объявить о созыве Конференции не позднее чем за две недели до ее проведения.

3.8. Делегатами Конференции являются представители академических групп очной формы обучения бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры (по 1 представителю каждого направления всех институтов Университета).

3.9. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 50% от числа делегатов.

3.10. В выборах председателя и руководителей СК имеют право принимать участие представители студенческих групп из числа делегатов Конференции.

3.11. Выборы являются анонимными, решения принимаются путем тайного голосования.

3.12. Каждому делегату Конференции вручается мандат для голосования.

3.13. На Конференции из числа кандидатов на пост председателя ОСО, секретаря ОСО простым большинством голосов сроком на два года избираются председатель и секретарь ОСО.

3.14. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

3.15. Председатель ОСО и руководители СК избираются сроком до двух лет с возможностью избираться не более чем на 3 срока.

3.16. Лицо, избранное председателем/руководителем СК, автоматически прекращает свои полномочия после утраты статуса обучающегося Университета очной формы обучения или ухода в академический отпуск.

3.17. Избрание председателя и руководителей СК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

3.18. Сроки и место проведения Конференции ОСО определяет Совет по воспитательной работе и молодежной политике Университета и действующий председатель ОСО.

3.19. Секретарь ведет протокол заседания ОСО, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем ОСО.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Взаимоотношения ОСО с органами управления Университета регулируются нормативными актами Университета, настоящим Положением.

4.2. ОСО взаимодействует с органами управления Университета на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Университета могут присутствовать на заседаниях ОСО. Для эффективной подготовки таких заседаний представитель органов управления Университета уведомляет ОСО о желании принять участие в заседании ОСО заранее.

4.4. Рекомендации ОСО рассматриваются соответствующими органами управления Университета.

4.5. Решения по вопросам жизнедеятельности Университета представители органов управления Университета принимают с учетом мнения ОСО соответствующего уровня.

4.6. В случае функционирования в Университете коллегиальных структур, в сферу компетенций которых отнесены вопросы, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, в состав указанных коллективных структур включают представителей ОСО с правом решающего голоса.

4.7. Председатель ОСО в целях учета мнения обучающихся рекомендуется Конференцией сотрудников и обучающихся для избрания в состав коллегиальных органов управления Университета.

4.8. Университет вправе установить локальным нормативным актом иные дополнительные формы учета мнения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. ОСО имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Университета;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Университета с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, создания благоприятных условий для быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе в распределении средств

стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;

5.1.4. Выражать мнения при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающихся в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

5.1.5. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Университете, а также студенческих общежитиях;

5.1.6. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в образовательной и воспитательной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности ОСО и общественной жизни Университета;

5.1.7. Рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб обучающихся Университета;

5.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Университета необходимую для деятельности ОСО информацию;

5.1.9. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета;

5.1.10. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Университета;

5.1.11. В случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав ОСО вносить предложения в органы управления Университета о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

5.1.12. Определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов и аспирантов, а также прав ОСО;

5.1.13. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Университета;

5.2. ОСО обязан:

5.2.1. Проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Университета, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;

5.2.2. Проводить работу с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка Университета;

5.2.3. Содействовать органам управления Университета в вопросах организации образовательной деятельности;

5.2.4. Своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся;

5.2.5. Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности ОСО на учебный год;

5.2.6. Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;

5.2.7. Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий для учебы и отдыха обучающихся.

5.2.8. Представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления Университета, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями.

5.2.9. Информировать органы управления Университета соответствующего уровня о своей деятельности.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЯ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Председатель ОСО осуществляет общее руководство советом.

6.2. Председатель ОСО в установленном Положением порядке принимает меры по обеспечению и исполнению норм, предусмотренных настоящим Положением, а также обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие СК ОСО.

6.3. Председатель ОСО обязан:

6.3.1. Представлять интересы ОСО перед ректором, проректорами и руководящими структурными подразделениями Университета;

6.3.2. Утверждать плановые документы ОСО;

6.3.3. Назначать заместителя председателя;

6.3.4. Создавать и ликвидировать СК ОСО, направленные на реализацию молодежной политики Университета;

6.3.5. Председательствовать на собраниях ОСО по вопросам повестки, которые принимаются протоколом собрания.

6.3.6. Принимать решения о включении СК в состав ОСО.

6.3.7. Осуществлять иные полномочия, определенные настоящим Положением.

6.4. Председатель ОСО имеет право:

6.4.1. Представлять интересы ОСО, а также интересы СК ОСО на собраниях Ученого Совета и иных собраниях, конференциях, проводимых в Университете.

6.4.2. Давать официальные комментарии от лица ОСО по вопросам деятельности ОСО средствам массовой информации.

6.4.3. Определять основные направления деятельности и принимать участие в разработке плановых документов ОСО.

6.4.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

6.5. Секретарь ОСО обязан:

6.5.1. Вести протоколы общих собраний и документооборот ОСО.

6.5.2. По инициативе председателя ОСО организовывать собрания ОСО, а также своевременно информировать состав ОСО о предстоящих и внеочередных собраниях, об их повестке.

6.5.3. Участвовать в подписании всех документов ОСО совместно с председателем ОСО.

6.5.4. Определять порядок проведения голосования по вопросу переизбрания/назначения председателя ОСО.

6.5.5. Назначать избирательную комиссию по вопросу о переизбрании/назначении председателя ОСО (Приложение 1).

6.5.6. Осуществлять иные полномочия, определенные председателем ОСО.

6.6. Секретарь ОСО имеет право:

6.6.1. Принимать участие в обсуждении вопросов, внесенных в повестку собраний ОСО.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия ОСО, проводятся заседания ОСО.

7.2. Заседание ОСО созывается председателем ОСО по собственной инициативе или по требованию не менее чем одной трети членов ОСО. Очередные заседания ОСО проводятся не менее 1 раза в месяц.

7.3. Председательствует на заседаниях ОСО председатель ОСО либо в его отсутствие один из заместителей председателя ОСО или помощников председателя ОСО по поручению председателя ОСО.

7.4. Заседание ОСО правомочно, если на нем присутствует более половины членов ОСО.

7.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов ОСО (если большее число голосов для принятия решений по отдельным вопросам не установлено Положением об ОСО), присутствующих на заседании при условии правомочности самого заседания.

7.6. Каждый член ОСО при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Органы управления Университета несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности ОСО.

8.2. Органы управления Университета в пределах имеющихся

возможностей предоставляют ОСО в установленном Университетом порядке возможность использовать имущества Университета. Председатель ОСО несет ответственность за использование предоставленного ОСО имущества по назначению.

8.3. Информация об ОСО подлежит обязательной публикации на официальном сайте Университета. Обязательной публикации подлежат:

8.3.1. Положение об ОСО в актуальной редакции;

8.3.2. Персональный состав членов ОСО с указанием председателя ОСО, заместителей председателя ОСО, помощников председателя ОСО, руководители/председатели студенческих комитетов ОСО;

8.3.3. Контактные данные ОСО;

8.3.4. Годовой план деятельности ОСО;

8.3.5. Годовой отчет о деятельности ОСО.

8.4. Для ведения своей деятельности ОСО может привлекать и использовать средства грантов, спонсорской и благотворительной помощи, а также других источников финансирования.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Вносимые в настоящее Положение изменения подлежат принятию двумя третями делегатов Конференции и утверждению ректором Университета.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. Прекращение деятельности ОСО может быть осуществлено:

10.1.1. На основании решения квалифицированного большинства делегатов Конференции;

10.1.2. Решением Ученого совета Университета в случае фактического прекращения деятельности ОСО в течение одного года, систематического нарушения ОСО локальных нормативных актов Университета, осуществления ОСО противоречивых действий, в том числе экстремистского характера.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕВЕРНОГО
ЗАУРАЛЬЯ»**

1. СТУДЕНЧЕСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

1.1. Непосредственную организацию выборов председателя ОСО осуществляет Студенческая избирательная комиссия (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия формируется коллегиальным решением ОСО.

1.3. В состав Комиссии могут входить члены ОСО, представители Управления по воспитательной работе и молодежной политике Университета, представители студенческих комитетов. Лица, входящие в состав Комиссии, не имеют права выдвигать свою кандидатуру на пост председателя.

1.4. Решение Комиссии считается принятым при квалифицированном большинстве равном $2/3$ от всех ее членов.

1.5. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1.5.1. Общее оперативное руководство ходом кампании по избранию председателя, включая оповещение обучающихся о проведении выборов в установленном настоящим Положением порядке;

1.5.2. Принятие решений о регистрации либо о мотивированном отказе в регистрации кандидатов на пост Председателя;

1.5.3. Принятие решения об исключении кандидата из списка кандидатов на основании норм настоящего Положения;

1.5.4. Утверждение списка кандидатов на пост председателя;

1.5.5. Утверждение даты и времени проведения Конференции о выборах;

1.5.6. Утверждение форм заявлений и протоколов работы Комиссии;

1.5.7. Отмена результатов голосования в целом на основании норм настоящего Положения;

1.5.8. Утверждение сводного протокола о выборах председателя и постановления Комиссии о выборах Председателя;

1.5.9. Реализация мер, направленных на повышение активности избирателей.

1.6. Комиссия для организации своей работы простым большинством голосов избирает из своего числа председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

1.7. Комиссия принимает решение простым большинством. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

1.8. Член Комиссии вправе сложить свои полномочия, письменно уведомив об этом председателя Комиссии.

1.9. Член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии в случае выявления нарушения им норм настоящего Положения. Решение об исключении принимается квалифицированным большинством членов ОСО.

1.10. Комиссия проводит свои заседания по инициативе председателя Комиссии.

5.11. Комиссия публикует постановления и иную информацию, которая является обязательной в соответствии с настоящим Положением на официальном сайте Университета, а также в социальной сети Вконтакте в группе «Объединенного совета обучающихся» (https://vk.com/oso_gausz).

2. ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТОВ

2.1. Срок приема заявлений не может составлять менее пяти дней с момента публикации постановления о начале перевыборов председателя и руководителей СК.

2.2. Комиссия осуществляет прием заявлений кандидатов в электронном формате, указанном в публикации. Получение заявления подтверждается ответным письмом с корпоративной почты председателя Комиссии или члена Комиссии, осуществляющего прием заявлений в течении трех рабочих дней.

2.3. Комиссия вправе дать мотивированный отказ кандидату в регистрации в случае нарушения требований настоящего Положения. Предоставление мотивированного отказа осуществляется в течении трех дней с даты подачи заявления, не позднее даты окончания приема заявлений.

3. ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ

31. С момента публикации Комиссией утвержденного списка кандидатов кандидаты могут осуществлять предвыборную агитацию.

3.2. Предвыборная агитация может осуществляться в средствах массовой информации, на агитационных мероприятиях (встречах с избирателями, собраниях, публичных предвыборных дебатах и дискуссиях), а также путем печати и распространения агитационных материалов.

3.3. В предвыборных агитациях не могут принимать участие профессорско-преподавательский состав и представители администрации Университета.

3.4. Агитационные материалы не могут содержать нецензурную лексику, подстрекательство к экстремизму и разжиганию межнациональных конфликтов, а также материалы, пропагандирующие расовое, языковое, национальное превосходство или иные формы превосходства, либо ущемляющие честь и достоинство обучающихся.

3.5. Комиссия может по согласованию с Управлением по воспитательной работе и молодежной политике Университета определить места размещения агитационных материалов.

3.6. Доступ к размещению агитационных материалов должен быть равным для всех кандидатов.

3.7. Запрещена агитация, связанная с деятельностью политических партий и религиозных организаций, а также с иными организациями, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами Российской Федерации.

3.8. В случае нарушения правил проведения агитации настоящим Положением, Комиссия вправе принять решение об отмене регистрации

кандидата, решение по отмене регистрации кандидата принимается квалифицированным большинством членов Комиссии.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. Подсчет голосов осуществляется счетной Комиссией Конференции.

4.2. Жалобы избирателей о нарушении проведения процедуры голосования направляются в Комиссию не позднее следующего дня после окончания голосования.

4.3. Комиссия формирует протокол об итогах голосования не позднее трех дней после окончания голосования. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

4.4. В случае равного количества голосов у нескольких кандидатов, победителем считается кандидат, за которого проголосовали, в процентном соотношении, большее количество избирателей из разных институтов.

4.5. Комиссия в случае выявления нарушений вправе признать итоги выборов недействительными. Данное решение принимается квалифицированным большинством членов Комиссии.

4.6. В случае признания выборов недействительными Комиссия осуществляет проведение повторных выборов в срок не позднее семи рабочих дней со дня прошедшего голосования, процедура проведения выборов в данном случае аналогична процедурам, предусмотренным настоящим Положением.

Структура студенческого самоуправления

